



ราชวิทยาลัย  
จุฬารัง

# สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารัง

แผนบริหารความเสี่ยง

ปีงบประมาณ 2564

# สารบัญ

	หน้า
➤ หลักการและเหตุผล	1
➤ นโยบายการบริหารความเสี่ยง	1
➤ วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	1
➤ ประโยชน์ของการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง	2
➤ ความหมายและคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง	2
● ความเสี่ยง	2
● ปัจจัยเสี่ยง	2
● การประเมินความเสี่ยง	2
○ เกณฑ์การพิจารณาโอกาสเกิดปัจจัยเสี่ยง	3
○ เกณฑ์การประเมินความเสียหายหรือผลกระทบ	3
○ การประเมินระดับความเสี่ยง	6
○ ระดับความเสี่ยง	6
● ภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/สถานการณ์ทางการเมือง	7
➤ การจัดการความเสี่ยง	7
➤ การรายงาน	7
➤ การติดตามและทบทวนผลการบริหารความเสี่ยง	7
➤ แนวทางการบริหารความเสี่ยงสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์	8
➤ ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์	9
➤ แผนบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ 2564	10
● การวิเคราะห์ความเสี่ยง	11
● การประเมินความเสี่ยง	30
● การจัดระดับความเสี่ยง	33
● ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564	34
➤ วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564	54
● ความเสี่ยงด้านทรัพยากร	
○ ความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณ	
- งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ	51
○ ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	
- ความเสี่ยงอันเกิดจากพื้นที่ติดตั้งชั่วคราวของเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายในปัจจุบัน	55
- ความเสี่ยงด้านข้อมูลจากไวรัส มัลแวร์ การเสื่อมสภาพของอุปกรณ์	57
- ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและโปรแกรมจากการใช้งาน จากผู้ไม่ประสงค์ดี	59
- ความเสี่ยงด้านเสถียรภาพของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	60

# สารบัญ

หน้า

○ ความเสี่ยงด้านอาคารสถานที่	
- ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สิน	61
● ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของสถาบัน	
○ กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร	65
● ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน	
○ ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร	
- การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา	67
- การจัดการเรียนการสอนรายวิชาที่มีคณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติร่วมสอนหากมีการปิดเส้นทางจะไม่สามารถเดินทางมาสอนได้	69
- ผู้รับทุนการศึกษาชาวต่างชาติไม่สามารถเดินทางมารับทุนการศึกษาได้เนื่องจากการปิดเส้นทางระหว่างประเทศ	70
○ ความเสี่ยงของการบริหารงานวิจัย ระบบงาน	
- ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ	71
● ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก	
○ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/สถานการณ์ทางการเมือง	76
○ ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ อาคาร 2	80
● อื่นๆ	
○ ความเสี่ยงด้านการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19	
- สถาบันอุดมศึกษาต้องปิดทำการชั่วคราว	82
➤ แผนการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2563	83
➤ การติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ 2563	84
● ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน	
○ การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษา	85
○ ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ	89
● ความเสี่ยงด้านทรัพยากร	
○ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สิน	98
○ ความปลอดภัยของข้อมูลที่จัดเก็บในรูปแบบดิจิทัล	105

## สารบัญ

หน้า

- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
  - ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล /การก่อการร้าย 107
  - ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ 113

## แผนบริหารความเสี่ยง

### หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นตัวบ่งชี้หนึ่งในคู่มือการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา องค์กรประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 7.8 กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา มีการนำระบบบริหารจัดการความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหาร การศึกษา เพื่อลดสาเหตุและโอกาสที่สถาบันฯ จะเกิดความเสียหายให้มีระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของสถาบันฯ เป็นสำคัญ

คู่มือการบริหารจัดการความเสี่ยง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความเข้าใจ เป็นเครื่องมือบริหารที่จะช่วยให้หน่วยงานประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้บริหารซึ่งเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อน กลไกของระบบ รวมไปถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้ปฏิบัติงานทุกส่วนงานได้เข้าใจนโยบาย กระบวนการและขั้นตอนในการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงแผนดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของสถาบันฯ จะได้ใช้เป็นคู่มือในการ สื่อสาร และสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรทุกระดับ ในการติดตามประเมินผล เพื่อให้มีการทบทวน ปรับปรุงมาตรการจัดการความเสี่ยง และเพื่อทำให้มั่นใจว่าหน่วยงานได้มีการดำเนินการตามรอบระยะเวลา เพื่อให้สามารถป้องกัน หรือลดความสูญเสียในโอกาสผิดพลาดต่างๆ อันอาจเกิดขึ้น

### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในสถาบันฯอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
2. จัดให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกัน
3. จัดให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
4. จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานทุกระบบทุกระดับเพื่อให้เกิดแบบแผนในการปฏิบัติงาน

### วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. เพื่อให้ผลการดำเนินงานของสถาบันฯ เป็นไปตามเป้าประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
2. เพื่อให้เกิดการรับรู้ ตระหนักและเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่างๆที่จะเกิดขึ้น และสามารถหาวิธีการจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. เพื่อสร้างกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรในสถาบันฯ สามารถบริหารจัดการ ความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้มีระบบในการติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและเฝ้าระวังความเสี่ยง ใหม่ๆที่อาจเกิดขึ้น
5. เพื่อส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลตนเองที่ดีในสถาบันฯ อย่างเป็นรูปธรรมสามารถ เพิ่มมูลค่าให้ผู้รับบริการ/นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## ประโยชน์ของการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง

1. เพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการบรรลุเป้าหมายองค์กร
2. ลดการเผชิญกับปัญหาระหว่างการดำเนินการ
3. ลดความสูญเสียด้านการเงิน
4. ลดความเสี่ยงจากการปฏิบัติผิดกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ที่บังคับใช้
5. ลดความเสี่ยงจากการร้องเรียนด้านความไม่ชอบธรรม-โปร่งใส-การใช้อำนาจเกินขอบเขต
6. ลดความเสี่ยงการมีบุคลากรที่ขาดคุณภาพในองค์กร
7. ลดความเสี่ยงการเสียชื่อเสียง-ศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์ และศรัทธาของประชาชน/ผู้บริโภค

## ความหมายและคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง

### 1. ความเสี่ยง (Risk)

หมายถึงโอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเสียเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคตและมีผลกระทบหรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร โดยความเสี่ยงนี้จะถูกวัดด้วยผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับ และโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์

ความเสี่ยง จัดแบ่งไว้ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่)
2. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
3. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
5. ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร (การทุจริต)
6. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
7. อื่นๆ

### 2. ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)

หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

### 3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ผลกระทบ (Impact) หมายถึงขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

## เกณฑ์การพิจารณาโอกาสเกิดปัจจัยเสี่ยงหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้น (Probability)

ตารางที่ 1 การพิจารณาโอกาสเกิดปัจจัยเสี่ยงหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้น (เชิงปริมาณ)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิด มากกว่า 4 ครั้งต่อปี
4	เป็นไปได้มาก	มีโอกาสในการเกิดมากกว่า 2 ครั้งต่อปี
3	น่าจะเป็นไปได้	มีโอกาสในการเกิด 1 ครั้งต่อปี
2	ค่อนข้างน้อย	มีโอกาสในการเกิด 1 ครั้งต่อ 2 ปี
1	ไม่น่าจะเกิดขึ้นเลย	มีโอกาสในการเกิด 1 ครั้งต่อ 4 ปี

ตารางที่ 2 การพิจารณาโอกาสเกิดปัจจัยเสี่ยงหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้น (เชิงคุณภาพ)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดเกือบทุกครั้ง
4	เป็นไปได้มาก	มีโอกาสเกิดค่อนข้างสูง
3	น่าจะเป็นไปได้	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	ค่อนข้างน้อย	มีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
1	ไม่น่าจะเกิดขึ้นเลย	ไม่น่าจะมีโอกาสเกิดขึ้นเลย

## เกณฑ์การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (Severity)

ตารางที่ 1 การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงปริมาณ; ด้านการเงิน)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	ร้ายแรง	ความเสียหายเป็นวงเงินเกินกว่า 20 ล้านบาท
4	กระทบมาก	ความเสียหายเป็นวงเงินมากกว่า 5 ล้าน - 20 ล้านบาท
3	กระทบปานกลาง	ความเสียหายเป็นวงเงินมากกว่า 5 แสน - 5 ล้านบาท
2	กระทบเล็กน้อย	ความเสียหายเป็นวงเงิน 2 แสน - 5 แสนบาท
1	แทบไม่กระทบเลย	ความเสียหายเป็นวงเงินน้อยกว่า 2 แสนบาท

ตารางที่ 2 การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงคุณภาพ; ด้านสุขอนามัย)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	ร้ายแรง	หยุดการทำงานมากกว่า 1 เดือน
4	กระทบมาก	หยุดการทำงานมากกว่า 1 สัปดาห์
3	กระทบปานกลาง	หยุดการทำงาน 1 สัปดาห์
2	กระทบเล็กน้อย	เสียเวลาเล็กน้อย หยุดงานชั่วคราวไม่ถึงสัปดาห์
1	แทบไม่กระทบเลย	สามารถทำงานต่อได้ ไม่ต้องหยุดการทำงาน

ตารางที่ 3 การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงคุณภาพ; ด้านสิ่งแวดล้อม)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	ร้ายแรง	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรุนแรงมาก ต้องใช้ทรัพยากรและเวลานานในการแก้ไข มากกว่า 6 เดือน
4	กระทบมาก	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรุนแรง ต้องใช้เวลาในการแก้ไขระหว่าง 3-6 เดือน
3	กระทบปานกลาง	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมปานกลาง ต้องใช้เวลาในการแก้ไขระหว่าง 1-3 เดือน
2	กระทบเล็กน้อย	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเล็กน้อย สามารถแก้ไขในระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน
1	แทบไม่กระทบเลย	แทบไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากสามารถแก้ไขหรือควบคุมได้ทันที

หมายเหตุ: ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม หมายถึง การเสื่อมโทรมและเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม เช่น อากาศ ดิน แหล่งน้ำ เป็นต้น

ตารางที่ 4 การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงคุณภาพ; ด้านชุมชน)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	ร้ายแรง	มีผลกระทบรุนแรงต่อชุมชนเป็นบริเวณกว้าง หรือหน่วยงานของรัฐ ต้องเข้ามาช่วยดำเนินการแก้ไข
4	กระทบมาก	มีผลกระทบรุนแรงต่อชุมชนเป็นบริเวณกว้าง และต้องใช้เวลาในการแก้ไขนาน
3	กระทบปานกลาง	มีผลกระทบต่อชุมชนรอบที่ทำการ และต้องใช้เวลาในการแก้ไข
2	กระทบเล็กน้อย	มีผลกระทบต่อชุมชนรอบที่ทำการ และแก้ไขได้ในระยะอันสั้น
1	แทบไม่กระทบเลย	ไม่มีผลกระทบต่อชุมชนรอบที่ทำการ หรือมีผลกระทบเล็กน้อย

หมายเหตุ: ผลกระทบด้านชุมชน หมายถึง เหตุรำคาญต่อชุมชน การบาดเจ็บ เจ็บป่วยของประชาชน ความเสียหายต่อทรัพย์สินของชุมชนและประชาชน

ตารางที่ 5 การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงคุณภาพ; ด้านภาพลักษณ์)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	ร้ายแรง	มีผลกระทบอย่างมากและในระยะเวลาช้านานต่อชื่อเสียง มากกว่า 1 ปี
4	กระทบมาก	มีผลกระทบอย่างมากและในระยะเวลากลางๆ ต่อชื่อเสียงระหว่าง 6-12 เดือน
3	กระทบปานกลาง	มีผลกระทบปานกลางในระยะเวลาสั้นๆ ต่อชื่อเสียงระหว่าง 3-6 เดือน
2	กระทบเล็กน้อย	มีผลกระทบเล็กน้อยในระยะเวลาสั้นๆ ต่อชื่อเสียงระหว่าง 1-3 เดือน
1	แทบไม่กระทบเลย	มีผลกระทบเล็กน้อยในระยะเวลาสั้นๆ ต่อชื่อเสียงน้อยกว่า 1 เดือน



ตารางที่ 6 การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงคุณภาพ; ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	ร้ายแรง	การฟ้องร้องดำเนินคดีและเรียกร้องค่าเสียหายที่สำคัญ ซึ่งเป็นคดีที่สำคัญมาก รวมถึงการฟ้องร้องที่เกิดจากการรวมตัวกันของผู้ที่ได้รับ ความเสียหาย
4	กระทบมาก	การละเมิดข้อกฎหมายที่สำคัญ
3	กระทบปานกลาง	การฝ่าฝืนกฎ ข้อกฎหมายที่สำคัญที่มีการสอบสวนหรือรายงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดำเนินคดีและ/ หรือเรียกร้อง ค่าเสียหายหากเป็นไปได้
2	กระทบเล็กน้อย	การฝ่าฝืนกฎระเบียบ ข้อบังคับและการละเมิดข้อกฎหมายแต่ไม่ ก่อให้เกิดความเสียหาย
1	แทบไม่กระทบเลย	การไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและการละเมิดข้อกฎหมาย ที่ไม่มีนัยสำคัญ

ตารางที่ 7 การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงคุณภาพ; ด้านการดำเนินงาน)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	ร้ายแรง	ดำเนินงานได้สำเร็จตามแผนได้ต่ำกว่า 50%
4	กระทบมาก	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 50-60%
3	กระทบปานกลาง	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 60-70%
2	กระทบเล็กน้อย	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 70-80%
1	แทบไม่กระทบเลย	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 80%

ตารางที่ 8 การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงคุณภาพ; ด้านเวลา)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	ร้ายแรง	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ/กิจกรรมมากกว่า 6 เดือน
4	กระทบมาก	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ/กิจกรรมมากกว่า 5-6 เดือน
3	กระทบปานกลาง	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ/กิจกรรมมากกว่า 4-5 เดือน
2	กระทบเล็กน้อย	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ/กิจกรรมมากกว่า 3-4 เดือน
1	แทบไม่กระทบเลย	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ/กิจกรรมไม่เกิน 3 เดือน

ตารางที่ 9 การประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงคุณภาพ; ด้านความพึงพอใจ)

ระดับ	ความหมายของระดับ	รายละเอียด
5	ร้ายแรง	ระดับความพึงพอใจต่ำกว่า 50%
4	กระทบมาก	ระดับความพึงพอใจมากกว่า 50-65%
3	กระทบปานกลาง	ระดับความพึงพอใจมากกว่า 65-70%
2	กระทบเล็กน้อย	ระดับความพึงพอใจมากกว่า 70-75%
1	แทบไม่กระทบเลย	ระดับความพึงพอใจมากกว่า 75% ขึ้นไป

### การประเมินระดับความเสี่ยง

ระดับความ เป็นไปได้ที่จะ เกิดขึ้น	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ				
	1 แทบไม่กระทบเลย	2 กระทบเล็กน้อย	3 กระทบปานกลาง	4 กระทบมาก	5 ร้ายแรง
5 สูงมาก	5 (ปานกลาง)	10 (สูง)	15 (สูง)	20 สูงมาก	25 สูงมาก
4 เป็นไปได้มาก	4 (ปานกลาง)	8 (ปานกลาง)	12 (สูง)	16 (สูง)	20 (สูงมาก)
3 น่าจะเป็นไปได้	3 (ต่ำ)	6 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	12 (สูง)	15 (สูง)
2 ค่อนข้างน้อย	2 (ต่ำ)	4 (ปานกลาง)	6 (ปานกลาง)	8 (ปานกลาง)	10 (สูง)
1 ไม่น่าจะเกิดขึ้น เลย	1 (ต่ำ)	2 (ต่ำ)	3 (ต่ำ)	4 (ปานกลาง)	5 (ปานกลาง)

### ระดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	แทนด้วยแถบสี	ความหมายและการตอบสนองต่อความเสี่ยง
ต่ำ	1-3	สีเขียว	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม
ปานกลาง	4-9	สีเหลือง	ระดับที่พอรับได้แต่ต้องมีมาตรการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเพิ่มไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้
สูง	10-16	สีส้ม	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
สูงมาก	17-25	สีแดง	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที

#### 4. ภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/สถานการณ์ทางการเมือง

หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น แผ่นดินไหว วาตภัย น้ำท่วม หรือเกิดจากการกระทำของมนุษย์ที่อาจเกิดขึ้นปัจจุบันทันด่วนหรือค่อยๆ เกิด มีผลต่อบุคลากรและสถาบันฯ เช่น การแพร่กระจายของสารเคมี

#### การจัดการความเสี่ยง มี 4 วิธี

- 4.1 การหยุดความเสี่ยง (Terminate) เป็นการจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก และหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ /กิจกรรมนั้นไป
- 4.2 การควบคุมความเสี่ยง (Treat) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
- 4.3 การยอมรับความเสี่ยง (Take) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง
- 4.4 การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป

#### การรายงาน

เป็นการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบและให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง

การรายงานผลการวิเคราะห์ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยง ว่ามีความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หรือไม่ ถ้ายังมีเหลืออยู่ มีอยู่ในระดับความเสี่ยงสูงมากเพียงใด และมีวิธีจัดการความเสี่ยงนั้นอย่างไร เสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้ทราบและพิจารณาสั่งการ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณสนับสนุน ซึ่งหลังจากหน่วยงานทราบผลการประเมินความเสี่ยงและนำความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ในระดับสูงมาก และหรือสูง มากำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงแล้ว จะต้องจัดทำรายงาน

#### การติดตามผลและทบทวนผลการบริหารความเสี่ยง

หมายถึง การติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง โดยประเมินประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และทบทวน เพื่อพิจารณาว่าแผนจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพสามารถที่จะดำเนินการต่อไป หรือแผนจัดการความเสี่ยงใดต้องได้รับการเปลี่ยนแปลงปรับปรุง เพื่อแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ หรือความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป โดยสถาบันได้จัดทำแผนการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

## แนวทางการบริหารความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์

อาศัยมติที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉิน ประจำสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉินขึ้นใหม่ ตามองค์ประกอบดังนี้

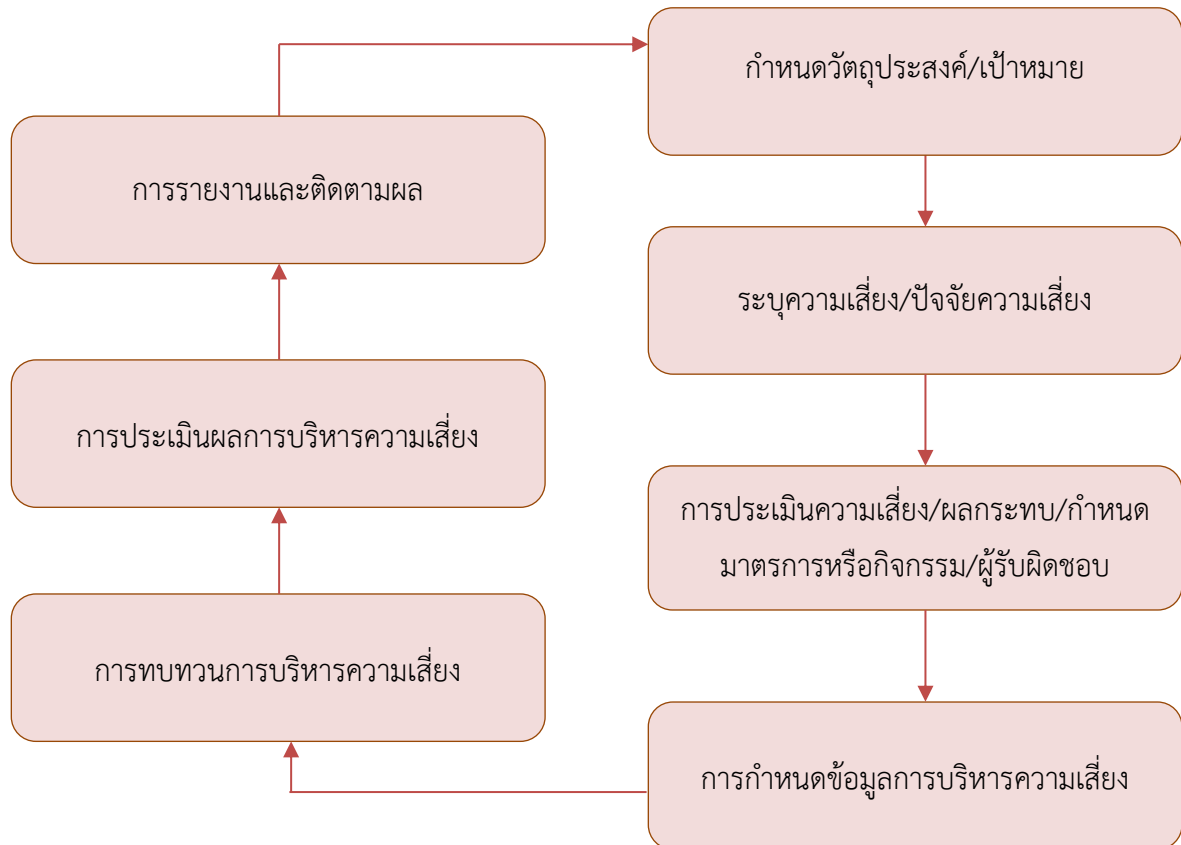
- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. รองอธิการบดี   | ประธานกรรมการ       |
| 2. ผู้ช่วยอธิการบดี                                     | กรรมการ             |
| 3. ผู้จัดการห้องปฏิบัติการสาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพประยุกต์ | กรรมการ             |
| 4. ผู้จัดการห้องปฏิบัติการสาขาวิทยาศาสตร์เคมี           | กรรมการ             |
| 5. ผู้จัดการห้องปฏิบัติการสาขาพิษวิทยาสิ่งแวดล้อม       | กรรมการ             |
| 6. ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้                          | กรรมการ             |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน                            | กรรมการ             |
| 8. หัวหน้างานส่งเสริมวิชาการ                            | กรรมการ             |
| 9. หัวหน้างานบริหารทั่วไป                               | กรรมการและเลขานุการ |
| 10. ผู้แทนวิศวกร  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| 11. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ        | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

### และให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดและทบทวนนโยบาย กรอบบริหารความเสี่ยง และจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงและแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินของสถาบัน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้มี การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์กลุ่มเป้าหมาย และสถานการณ์ปัจจุบัน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
- (3) จัดระบบป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินประจำสถาบันฯ พร้อมคู่มือและขั้นตอนปฏิบัติให้กับบุคลากร และประชาสัมพันธ์ให้เกิดการรับรู้เพื่อปฏิบัติตามขั้นตอน
- (4) ประสานงานด้านการรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน และการตรวจสอบพื้นที่ที่ได้รับแจ้งเหตุเพื่อร่วมประเมินสถานการณ์
- (5) เสนองบประมาณในการจัดหาอุปกรณ์ระบบป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินต่อคณะกรรมการความปลอดภัยฯ
- (6) รวบรวมและสรุปข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานและวิเคราะห์สาเหตุของการเกิดเหตุฉุกเฉินและเสนอแนวทางการป้องกันแก้ไข รายงานต่อคณะกรรมการความปลอดภัยฯ และผู้บริหารสถาบันฯ
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

## ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง ที่ใช้ในการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยง พร้อมกำหนดมาตรการหรือแนวทางหรือวิธีการจัดการความเสี่ยง เพื่อ ป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้



## แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2564

ตาม แนวทางการดำเนินงานของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาลงกรณ์ ได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ใช้ในการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยงให้ทราบระดับความเสี่ยง จากโอกาสและระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และเพื่อให้การระบุความเสี่ยง ที่จะก่อให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และมีผลกระทบ หรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมทั้งสอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันฯ ได้กำหนดกรอบประเด็นความเสี่ยงไว้ 3 ด้าน ตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 องค์กรประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พร้อมทั้งวิเคราะห์ กำหนดประเด็นความเสี่ยงด้านอื่นๆ ที่จะมีผลต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ เพิ่มเติม โดยมีประเด็นความเสี่ยงทั้งหมด 7 หัวข้อ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
2. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
3. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
5. ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร (การทุจริต)
6. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
7. อื่นๆ

ในปีงบประมาณ 2564 สถาบันฯ ได้นำผลการติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ 2563 มาพิจารณาเพิ่มเติม ความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง และวิธีการจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าสถาบันฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอ ถูกต้องและมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือจัดหามาตรการ วิธีการอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

สถาบันฯ ได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาโอกาสเกิดปัจจัยเสี่ยง 5 ระดับ และเกณฑ์การประเมินความเสียหายหรือผลกระทบ ซึ่งจะประเมินเป็นตัวเงินหรือไม่ใช้ตัวเงินก็ได้ ตามเกณฑ์ในข้อ 3 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) พร้อมพิจารณามาตรการที่จะจัดการความเสี่ยงใน 4 วิธี คือ การหยุดความเสี่ยง (Terminate) การควบคุมความเสี่ยง (Treat) การยอมรับความเสี่ยง (Take) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) ซึ่งแสดงรายละเอียดไว้ดังนี้

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
<b>1) ความเสี่ยงด้านทรัพยากร</b>										
1.1 ความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณ จำนวน 1 รายการ ดังนี้										
1.1.1	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ	1. ขาดสภาพคล่องทางการเงิน 2. ผลกระทบต่อชื่อเสียง/ภาพลักษณ์ของสถาบัน 3. ผลกระทบต่อการดำเนินของสถาบัน	1	4	4	การควบคุมความเสี่ยง (Treat)	1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และงบประมาณ 2) จัดประชุมบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี 3) ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณโดยนำผลที่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมาย และแผนงาน หรือแนวทางการดำเนินงานเป็นรายเดือน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำคำขอ งบประมาณในปีถัดไป	ผู้บริหาร/งานบริหารทั่วไป/งานส่งเสริมวิชาการ/สาขา	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	
1.2 ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 4 รายการ ดังนี้										
1.2.1	ความเสี่ยงอันเกิดจากพื้นที่ติดตั้งชั่วคราวของเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายในปัจจุบัน	1. การบริหารงานขององค์กร 2. การดำเนินงานของบุคลากร เนื่องจากพื้นที่ติดตั้งเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายต้องการมาตรฐานด้านต่างๆ (ระบบจัดการการเข้าถึง, ระบบ Fire Alarm, ระบบปรับอากาศ, ระบบควบคุมความชื้น, ระบบ	2	5	10	การควบคุมความเสี่ยง (Treat)	1) มีการสำรองข้อมูลและระบบงานที่สำคัญ 2) มีงบประมาณฉุกเฉินในการซ่อมแซมหากได้รับความเสียหาย หรือมีการประกันความเสียหาย 3) มีการจัดการ การเข้าออกพื้นที่สำคัญทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 4) มีระบบป้องกันเหตุและจัดการเหตุเพลิงไหม้ที่เหมาะสม 5) ตรวจสอบระบบป้องกันความเสียหายที่เกิดจากระบบไฟฟ้า 6) ตรวจสอบระบบควบคุมความชื้นและเครื่องปรับอากาศ	งาน IT	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	ขึ้นอยู่กับความเสียหาย

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
		CCTV) เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ต่างๆ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อระบบต่างๆ ของสถาบันฯ ได้แก่ ระบบคอมพิวเตอร์, ระบบโทรศัพท์ IP Phone, ระบบโสตทัศนูปกรณ์					7) บำรุงรักษาเชิงป้องกันสำหรับอุปกรณ์สำคัญ จัดทำ Maintenance Service Agreement สำหรับอุปกรณ์สำคัญ 8) มีแผนในการจัดสร้างห้อง Data Center ถาวรที่ได้มาตรฐาน			
1.2.2	ความเสี่ยงด้านข้อมูล : จากไวรัส มัลแวร์ การเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ และจากมนุษย์ทั้งเจตนาและไม่เจตนา	1. การบริหารงานขององค์กร 2. การดำเนินงานของบุคลากร	1	3	3	การหยุดความเสี่ยง (Terminate) , การควบคุมความเสี่ยง (Treat)	1) ติดตั้ง Antivirus บนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง 2) Update ระบบปฏิบัติการบนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ 3) จัดการสิทธิการใช้งานคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน 4) ติดตามข่าวสารอยู่เสมอ 5) มีช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารอย่างทันทั่วถึง 6) ประชาสัมพันธ์เชิงป้องกัน 7) ประชาสัมพันธ์เพื่อระงับเหตุ 8) จัดการสำรองข้อมูลสำคัญขององค์กรทั้งในรูปแบบดิจิทัลและในรูปแบบเอกสาร 9) มีแผนและดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล	งาน IT	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	



การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
1.2.3	ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและโปรแกรม : จากการใช้งาน, ความชำนาญ, จากผู้ไม่ประสงค์ดี	1. การบริหารงานขององค์กร 2. การดำเนินงานของบุคลากร	2	1	2	การควบคุมความเสี่ยง (Treat)	1) มีการสำรองระบบ 2) มีการจัดการการเข้าถึง 3) มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในระดับผู้ใช้งานและผู้ดูแล 4) มีงบประมาณในการต่ออายุโปรแกรม 5) มีงบประมาณในการบำรุงรักษาโปรแกรมเชิงป้องกันและแก้ไข	งาน IT	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	
1.2.4	ความเสี่ยงด้านเสถียรภาพของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1. การบริหารงานขององค์กร 2. การดำเนินงานของบุคลากร เนื่องจากสถาบันฯ ไม่มีเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำรอง หากระบบเครือข่ายหลักไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อระบบต่างๆ เช่น ระบบคอมพิวเตอร์, ระบบโทรศัพท์ IP Phone, ระบบเสตทท์ศูนย์อุปกรณ์	2	3	6	การควบคุมความเสี่ยง (Treat)	1) มีการสำรองการตั้งค่าของอุปกรณ์เครือข่าย 2) มีการจัดการการเข้าถึง 3) มีการพัฒนาบุคลากรในระดับผู้ดูแล 4) มีงบประมาณในการในการบำรุงรักษาโปรแกรมเชิงป้องกันและแก้ไข	งาน IT	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	
1.3 ความเสี่ยงด้านอาคารสถานที่ จำนวน 1 รายการ ดังนี้										
1.3.1	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์	1. การบริหารงานขององค์กรต้องหยุดชะงักหรือไม่สามารถ	3	4	12	การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และ	1) มีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ด้านความพร้อมในการใช้งานและการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในช่วงเวลาต่างๆความเหมาะสม	งานอาคาร/ จป.วิชาชีพ/ งานบริหาร	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	จัดงบประมาณสำหรับการ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
	ประกอบอาคารและทรัพย์สิน	ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง 2. คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร 3. ทรัพย์สินได้รับความเสียหาย				การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)	<p>ของอุปกรณ์ เช่น จัดทำเป็นแผนตรวจสอบรายวัน รายเดือน ราย 3 เดือน หรือรายปี</p> <p>2) จัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามแผน เพื่อดูแลเรื่องความพร้อมใช้และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ประกอบอาคารต่างๆ ตลอดจนความเพียงพอของระบบการสำรองน้ำ เชื้อเพลิงต่างๆ ดังนี้</p> <p>3) ระบบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย</p> <p>3.1 ตรวจสอบสภาพสัญญาณแจ้งเหตุและอุปกรณ์ดับเพลิงต้องมีจำนวนเพียงพอและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น</p> <p>3.2 ตรวจสอบสภาพเครื่องสูบน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์</p> <p>3.3 ตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ</p> <p>3.4 ตรวจสอบช่องทางหนีไฟและป้ายเตือน</p> <p>4) ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร</p> <p>4.1 ตรวจสอบระบบเครื่องสำรองไฟ การสำรองน้ำมัน</p> <p>4.2 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เช่น สายส่งไฟฟ้าแรงสูง (ลิ่งกีดขวาง) และสภาพไฟฟ้าแรงต่ำภายในอาคาร ตู้ควบคุมไฟฟ้าหลักประจำอาคาร ภายในตู้ควบคุม และตรวจ</p>	ทั่วไป/ คณะทำงาน ระงับเหตุ ฉุกเฉิน		ปรับปรุง ซ่อมบำรุงรักษา ระบบประกอบอาคาร

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							<p>สภาพของอุปกรณ์ไฟฟ้า สภาพสายดิน</p> <p>4.3 ตรวจสอบระบบโทรศัพท์ เสียงตามสาย</p> <p>4.4 ตรวจสอบและทำการปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดใหม่ทั้งระบบ</p> <p>4.5 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สถาบันได้แจ้งการไฟฟ้านครหลวงมาปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารสถาบัน ในวงเงินงบประมาณ 19,880,000.- บาท เพื่อรองรับการใช้งานสำหรับห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม และสำนักงาน ซึ่งจะเริ่มดำเนินการปรับปรุงประมาณเดือนมกราคม 2563 (อยู่ในระหว่างดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงปีงบประมาณ 2564)</p> <p>5) ระบบปรับอากาศ จัดจ้าง บริษัทเข้าตรวจสอบสภาพเครื่องปรับอากาศปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไข ให้มีสภาพพร้อมใช้ และจัดจ้างเข้าบำรุงรักษาทำความสะอาด และการถ่ายเทอากาศเป็นประจำทุกๆ 3 เดือน</p> <p>6) ระบบลิฟท์ จัดจ้างบริษัทเข้าบำรุงรักษาระบบทั้งสภาพห้องโดยสาร ชุดควบคุมสภาพห้องเครื่อง ชุดขับเคลื่อน สภาพปล่องลิฟต์ สภาพของสายสลิง การติดต่อสื่อสารแบตเตอรี่สำรองไฟ</p> <p>7) ระบบน้ำสำรอง ตรวจสอบประสิทธิภาพใน</p>			

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							การสำรองน้ำ ระบบจัดการกรณีขาดแคลน หรือมีปัญหา และดูแลรักษาความสะอาด 8) การปรับปรุงงานอาคารที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย 8.1 ก่อสร้างห้องเก็บถังแก๊ส รวมทั้งถัง LPG เพื่อใช้เก็บถังแก๊สให้เหมาะสมและมีพื้นที่เพียงพอต่อจำนวนถังแก๊สที่มีอยู่ ตามหลักของความปลอดภัย			
2) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของสถาบัน จำนวน 1 รายการ ดังนี้										
2.1	กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร	ก่อให้เกิดการสูญเสียทรัพยากรขององค์กรได้ เช่น เงินทุน ทักษะ เวลา กำลังคน และทรัพยากรอื่น	3	2	6	การควบคุมความเสี่ยง (Treat)	1) สร้างความร่วมมือให้บุคลากรเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2) สร้างความร่วมมือกับบุคลากรทุกระดับและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน 3) ให้ข้อมูลอย่างถูกต้องแก่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องโดยสามารถอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ได้รับอย่างเปิดเผยและถูกต้องแม่นยำ 4) เน้นให้มีความร่วมมือ การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม สร้างสัมพันธ์ระหว่างงาน ให้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจของบุคลากรทุกระดับ 5) ต้องมีการปรับเปลี่ยนหาแนวทางที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุหรือสอดคล้องกับเป้าหมายใหม่ที่ตั้งเอาไว้	ผู้บริหาร/งานบริหารทั่วไป/งานส่งเสริมวิชาการ/สาขา	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							6) กำหนดเป้าหมายให้สูงกว่าเดิม เพื่อให้ทุกคนเกิดความตระหนักว่าวิธีการที่ใช้ปฏิบัติแบบเดิม ๆ จะไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้ 7) จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อวัดความเข้าใจต่อการปรับตัวอย่างถูกต้องของบุคลากร 8) ติดตามงานโดยเน้นกระบวนการ ซึ่งจะเป็นการติดตามผลที่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมายและแผนงาน หรือแนวทางการดำเนินงานในแต่ละเดือน			
<b>3) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน</b>										
3.1 ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร จำนวน 3 รายการ ดังนี้										
3.1.1	การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เนื่องจากแต่ละปี จำนวนผู้สนใจศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์น้อยลงในทุกๆ สถานศึกษา	1. สถาบันฯ 2. หลักสูตร	3 1	2 1	6 1	การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)	1) วางแผนการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้สถาบันฯเป็นที่รู้จักแก่สาธารณชนมากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้เพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของสถาบันในรูปแบบง่ายๆ และตั้งกลุ่มไลน์ของสถาบันส่งผ่านนักศึกษา บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ที่สถาบันมีเครือข่าย เพื่อแสดงข้อมูลของสถาบัน และกำหนดการจัดวัน Open House ส่งต่อให้ทุกคนช่วยกันกด Like กด Share เพิ่มจำนวนคนเข้าติดตาม ซึ่งได้ผลตอบที่ดี นอกจากนั้น ในวันงาน Open House ได้จัดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์สถาบัน	งานส่งเสริมวิชาการ-หน่วยรับนักศึกษา	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							<p>ให้นักศึกษาและผู้ปกครองได้ทราบถึง ที่มาของสถาบัน โปรแกรมที่เปิดสอน โอกาสที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อมาศึกษาที่สถาบัน และความสำเร็จของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อดึงดูดให้มีผู้สนใจสมัครขอรับทุนการศึกษาให้มากขึ้น</p> <p>2) ดำเนินการกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาด้านวิทยาศาสตร์มีความสนใจศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น อาทิการจัดกิจกรรมกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มาฝึกงานที่สถาบันฯ และที่ CRI นอกจากนี้ ได้จัดโครงการ Science Camp เพื่อให้นักศึกษาเกิดความสนใจในการส่งสมัครขอรับทุนการศึกษาที่สถาบันฯ</p> <p>3) กระตุ้นและส่งเสริมนักศึกษาชาวไทยระดับปริญญาโทที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันฯ กำหนดให้ขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอก เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น</p> <p>4) มีการเจรจาเพื่อทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างแหล่งสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรด้านวิทยาศาสตร์ในต่างประเทศ เพื่อเพิ่มจำนวน</p>			

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							นักศึกษาชาวต่างชาติให้มากขึ้น 5) เปิดโอกาสให้นักเรียนโครงการ สสวท. สมัครเข้าเรียนกับทางสถาบันฯ มากขึ้นโดยมีการติดต่อประสานงานกับ สสวท. โดยตรง			
3.1.2	การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาที่มีคณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติร่วมสอน ที่หากมีการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ คณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติจะไม่สามารถเดินทางมาสอนได้	1. หลักสูตร 2. นักศึกษา	3	2	6	การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)	1) จัดทำ VCD บันทึกการสอนจากปีการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อเปิดให้นักศึกษาชมในชั้นเรียน 2) พิจารณาการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์	งานส่งเสริมวิชาการ	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนโปรแกรม Zoom เพื่อจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ประมาณ 15,000 บาทต่อปีการศึกษา
3.1.3	ผู้รับทุนการศึกษาชาวต่างชาติไม่สามารถเดินทางมารับทุนการศึกษาได้เนื่องจากการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ	1. สถาบันฯ 2. หลักสูตร 3. นักศึกษา	3	5	15	การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)	เลื่อนกำหนดการเดินทางมารับทุนของผู้รับทุนชาวต่างชาติให้มารับทุนในปีการศึกษาถัดไป เพื่อให้ยังคงมารับทุนการศึกษาได้เมื่อสถานการณ์โรคระบาดคลี่คลายอันจะทำให้สถาบันฯ ได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณด้านทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอก	งานส่งเสริมวิชาการ	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	- ค่าใช้จ่ายในการนำผู้รับทุนชาวต่างชาติเข้ามารับทุน ได้แก่ - ค่าบัตรโดยสาร - เครื่องบิน - ค่ากักตัวใน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
										ASQ ประมาณคนละ 30,000-40,000 บาท - ค่าใช้จ่ายในทำประกันคุ้มครองการรักษาจากโรคระบาด ประมาณคนละ 20,000 บาท ต่อปี จำนวนรวม 2 ปี
3.2 ความเสี่ยงของการบริหารงานวิจัย ระบบงาน จำนวน 1 รายการ ดังนี้										
3.2.1	ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ	1. การบริหารงานขององค์กร 2. คณะกรรรมคณาจารย์ นักศึกษา บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ 3. บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในอาคาร รวมทั้งสิ่งแวดล้อมโดยรอบ 4. เครื่องมืออุปกรณ์ที่ได้รับ	2 4 3 4	3 2 2 2	6 8 6 8	ควบคุมความเสี่ยง (Treat)	1) มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน 2) มีคณะกรรมการความปลอดภัยทางเคมี เพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี 3) มีคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพเพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผลการ	จป.วิชาชีพ/งานบริหารทั่วไป/ คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมีและชีวภาพ	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	มีการตั้งงบประมาณสำหรับใช้ในงานควบคุมความเสี่ยงตามแผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
		ความเสียหาย					<p>ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการชีวภาพ และทำหน้าที่หลักได้แก่</p> <p>3.1 พิจารณาแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตในการทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสารชีวภาพภายในอาคาร เพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ (APPLICATION FOR BIOSAFETY APPROVAL; ABA)</p> <p>3.2 รวบรวมและรายงานชื่อเชื้อโรคเพื่อขอจดแจ้งเชื้อโรคในครอบครองกับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามกฎหมายพรบ.เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558</p> <p>3.3 จัดทำแนวทางในการถ่ายโอนวัสดุหรือสารชีวภาพ (MATERIAL TRANSFER AGREEMENT; MTA) เพื่อควบคุมการใช้สาร/วัสดุ</p> <p>3.4 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพวางแผนในการตรวจสอบการดำเนินงานในห้องปฏิบัติการ BSL2 และควบคุมให้มีการปฏิบัติงานตามแนวทางมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ</p> <p>4) มีผู้จัดการห้องปฏิบัติการทั้ง 3 สาขาวิชาเพื่อวางแผน กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ สำหรับผู้ใช้งานและผู้ขอเช่าดู</p>			ประจำปีงบประมาณ 2564

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							<p>งาน และเสนอของบประมาณการจัดการ อุปกรณ์ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมีต่างๆ ที่ใช้ใน ห้องปฏิบัติการ ตลอดจนควบคุมดูแลการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับกระบวนการ วิธีปฏิบัติงาน แบบบันทึกต่างๆ ที่ใช้ใน ห้องปฏิบัติการ</p> <p>5) มีการแต่งตั้งตัวแทนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ประจำชั้น (Floor Safety Representative : FSR) เพื่อเป็นผู้ทำหน้าที่ประสานงานต่างๆ ด้านความปลอดภัย รวมถึงการแจ้ง กฏระเบียบข้อมูล ข่าวสารด้านความปลอดภัย ให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำชั้นทราบ</p> <p>6) มีการประเมินห้องปฏิบัติการสถาบันฯ ตามเกณฑ์การประเมินห้องปฏิบัติการปลอดภัย โครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย (ESPREL) ของวช.</p> <p>7) จัดอบรมระยะสั้นเพื่อให้ความรู้และแนะนำ เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานใน ห้องปฏิบัติการให้แก่ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 /ผู้ที่ เข้าทำงานในห้องปฏิบัติการทุกคน</p> <p>8) จัดอบรมความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัย ในการใช้ห้องปฏิบัติการเคมี และ ห้องปฏิบัติการชีวภาพรวมทั้งให้มีการจัด</p>			

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							<p>อบรมพิเศษเกี่ยวกับความรู้และการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ BSL 2 ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่างเทคนิค แม่บ้าน รปภ.</p> <p>9) จัดให้มีการตรวจเยี่ยมด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง</p> <p>10) จัดให้มีแผนป้องกันและแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ รวมถึงกฎระเบียบในการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการหลังเวลา 21.00 น. และวันหยุดราชการ</p> <p>11) จัดทำคู่มือความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>11.1 คู่มือความปลอดภัยด้านสารเคมีในห้องปฏิบัติการ</p> <p>11.2 คู่มือความปลอดภัยด้านสารชีวภาพในห้องปฏิบัติการ</p> <p>12) คู่มือปฐมพยาบาลเบื้องต้นแผนพับแสดงวิธีการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน CPR เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางปฏิบัติในการปฐมพยาบาลให้แก่ผู้ประสบอุบัติเหตุได้อย่างถูกต้อง</p> <p>13) นักศึกษาได้พร้อมใจกันจัดทำประกันอุบัติเหตุ</p> <p>14) จัดอบรมวิธีการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พร้อมจัดให้มีคู่มือการใช้งาน</p>			

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							<p>15) จัดให้มีการตรวจสอบเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ โดยการแจ้งเตือนเป็นระยะๆ ทุก 3 เดือนหรือ 6 เดือนหรือ 1 ปี เพื่อตรวจสอบว่าอุปกรณ์ต่างๆ ยังมีอายุการใช้งานอยู่หรือไม่ และมีการจัดวางถูกที่หรือไม่</p> <p>16) การจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ชุดchemical spill kit ชุด Biological spill kit และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้มีความพร้อมใ้ช้ตลอดเวลา</p> <p>17) มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment; PPE) ได้แก่ เสื้อกาวน์ รองเท้าsafety และแว่นตาป้องกันสารเคมี เพื่อแจกจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ</p> <p>18) ให้มีการรายงานอุบัติเหตุและเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (รายงานอุบัติการณ์) เพื่อหาสาเหตุของการเกิดเหตุและหาแนวทางในการควบคุมป้องกันการเกิดเหตุการณ์ซ้ำ</p>			
4) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก จำนวน 2 รายการ ดังนี้										
4.1	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/	<p>1. การบริหารงานขององค์กร</p> <p>2. การเงินและทรัพย์สิน</p> <p>3. บุคลากร</p>	3	2	6	การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการถ่ายโอน	1) มีคณะกรรมการด้านความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผน ควบคุมการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมงานด้านความปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน	กลุ่มงานอาคาร งานบริหารทั่วไป/คณะทำงาน	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
	สถานการณ์ทางการเมือง	4. สิ่งแวดล้อม 5. ชุมชนโดยรอบ				ความเสี่ยง (Transfer)	<p>ได้แก่</p> <p>1.1 คณะกรรมการความปลอดภัย</p> <p>1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉิน</p> <p>1.3 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ</p> <p>1.4 คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี</p> <p>2) มีการแต่งตั้งคณะทำงานควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติภัย พร้อม กำหนดผู้รับผิดชอบและหน้าที่ของคณะทำงานชุดปฏิบัติการในทุกชุดพร้อมทั้งแจ้งให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งทราบตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติ กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่างๆ เพื่อรองรับการทำงานทำให้สามารถควบคุมความเสี่ยงรวมทั้งเป็นการลดและป้องกันการเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินจากการเกิดอุบัติภัยหรือเหตุฉุกเฉิน นอกจากนี้ให้มีการจัดเก็บข้อมูล บันทึกผลการเกิดภัยพิบัติตลอดทั้งให้มีการศึกษาข้อมูลที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการหาทางป้องกันและการลดความเสี่ยง</p> <p>3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉินของสถาบันประเมินความเสี่ยงของภัยพิบัติและสถานการณ์ฉุกเฉินพร้อม</p>	ควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติภัย		

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาลงกรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							<p>ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ต่างๆ รวม 7 ภัย เพื่อจัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน และแผนปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินในแต่ละประเภทของภาวะฉุกเฉิน พร้อมให้มีแผนสำรองเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินก่อนเกิดภัย และการปฏิบัติการฟื้นฟูบูรณะหลังเกิดภัย</p> <p>4) จัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน เพื่อเข้ามารับผิดชอบความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น</p> <p>5) จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ รวมถึงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน หัวข้อละ 1 ครั้ง/ปีพร้อมศึกษาจุดอ่อนหรืออุปสรรคเพื่อทำการปรับปรุงการทำงานให้เหมาะสมในการปฏิบัติงานจริงมากขึ้น</p> <p>6) จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินประจำอาคาร รวมทั้งจัดทำคู่มือฉบับย่อการเตรียมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคน</p> <p>7) จัดเตรียมความพร้อมในเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติ</p>			

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
							<p>เช่น ระบบไฟสำรอง</p> <p>8) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการและบริหารมวลชนสัมพันธ์และสื่อมวลชน</p> <p>9) มีมาตรการในการเก็บข้อมูลสำรอง เพื่อป้องกันภัยเมื่อเกิดภัยพิบัติ และสามารถนำข้อมูลสำรองมาใช้ได้ทันเวลา</p> <p>10) จัดทำแผนกอบกู้สถาบันจากภัยพิบัติ</p> <p>11) จัดทำรายละเอียดที่ใช้ในการติดต่อผู้บริหาร คณะทำงานระงับควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติภัย</p> <p>12) จัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ</p> <p>13) จัดเตรียมพิมพ์เขียวตัวอาคารและส่วนประกอบอาคาร</p> <p>14) จัดเตรียมกรรมธรรม์ประกันภัยที่แสดงเงื่อนไขที่ชัดเจน</p> <p>15) มีแผนจัดทำโรงเก็บถังแก๊สชนิดต่างๆ ให้ถูกต้องตามหลักความปลอดภัย</p>			
4.2	ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ อาคาร 2	<p>1. การบริหารโครงการ/ การเบิกจ่ายเงินงวดไม่เป็นไปตามแผนงบประมาณ</p> <p>2. บุคลากร</p> <p>3. สิ่งแวดล้อม</p>	4	1	4	การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการรับความเสี่ยงไว้เอง (Take)	<p>1) สถาบันฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ อาคาร 2 เพื่อเป็นผู้ดูแลควบคุมโครงการก่อสร้างรวมทั้งเขียนแผนการปฏิบัติงานโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ ในแต่ละช่วง ประกอบด้วยรายละเอียดของการ</p>	งานบริหารทั่วไป/งานอาคารสถานที่/จป. วิชาชีพ	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	ไม่มี

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารภรณ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสในการเกิด	ระดับความเสียหาย	ระดับความเสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ
		4. ชุมชนโดยรอบ					<p>ดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาและการเบิกจ่ายเงินงวดเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานก่อสร้าง</p> <p>2) สถาบันฯ ควบคุมดูแลผู้รับจ้างให้มีการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้าง และประสานงานสำนักงานราชวิทยาลัยให้มีการควบคุมดูแลผู้รับจ้างในเรื่องของการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้างอาคาร</p> <p>3) ให้มีการรายงานผลกระทบและข้อร้องเรียนจากบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ต่อผู้ดูแลรับผิดชอบการก่อสร้างทั้ง 2 อาคาร ในประเด็นต่างๆ เช่น การเกิดฝุ่นละออง การสัญจร เสี่ยงต้งในการก่อสร้างและการพูดคุยของคณงานก่อสร้าง ที่อาจมีผลกระทบต่อการเรียนการสอนรวมถึงการทำงานของบุคลากรภายในอาคารสถาบันฯ เป็นต้น</p> <p>4) งานอาคารต้องกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยเฝ้าระวังในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <p>4.1 การจราจรของบุคลากร นักศึกษาของสถาบัน และบุคคลภายนอกในบริเวณพื้นที่ของสถาบัน</p> <p>4.2 ดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของสถาบัน และความปลอดภัยกับบุคลากรและนักศึกษาของสถาบัน</p>			



การวิเคราะห์ความเสี่ยงของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์

ที่	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาส ในการ เกิด	ระดับ ความ เสียหาย	ระดับ ความ เสี่ยง	การจัดการ	มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลา ดำเนินการ	งบประมาณ
5) อื่นๆ										
5.1 ความเสี่ยงด้านการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 จำนวน 1 รายการ ดังนี้										
5.1.1	สถาบันอุดมศึกษาต้องปิดทำการชั่วคราว	<p>1. หลักสูตรไม่สามารถจัดการจัดการเรียนการสอนได้ตามแผนการศึกษาที่วางแผนไว้ของแต่ละภาคการศึกษา</p> <p>2. นักศึกษาไม่สามารถทำงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ได้ตามแผนงานวิจัยที่กำหนดไว้ ซึ่งอาจทำให้สำเร็จการศึกษาล่าช้า</p>	3	2	6	การควบคุมความเสี่ยง (Treat) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	<p>1) หลักสูตรอาจต้องปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้ยังคงดำเนินการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่องแม้ว่าสถาบันอุดมศึกษาต้องปิดทำการชั่วคราว โดยจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การสนับสนุนค่า Internet ให้คณาจารย์และ นักศึกษา</p> <p>2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และนักศึกษาในความดูแลอาจต้องปรับแผนการทำงานวิจัย และจัดตารางการเข้าทำงานวิจัยในห้องปฏิบัติการภายใต้มาตรการ Social Distancing เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อต่างๆ / โรคระบาด</p>	งานส่งเสริมวิชาการ	1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64	1. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนโปรแกรม Zoom เพื่อจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ประมาณ 15,000 บาท ต่อปีการศึกษา

## การประเมินความเสี่ยง

		ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย				
		1	2	3	4	5
ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด	5					
	4	4.2	3.2.1			
	3		2.1/3.1.1/3.1.2/ 4.1		1.3.1	3.1.3/5.1.1
	2	1.2.3		1.2.4		1.2.1
	1			1.2.2	1.1.1	

### 1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร

#### 1.1 ความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณ

- 1.1.1 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ  
(โอกาสที่จะเกิดระดับ 1 ความเสียหายระดับ 4 ระดับความเสี่ยง  $1 \times 4 = 4$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 1 คือ ไม่น่าจะเกิดขึ้นเลยหรือไม่น่าจะมีโอกาสเกิดขึ้นเลย
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 1 อยู่ในระดับ 4 คือ กระทบมากหรือความเสียหายเป็นวงเงินมากกว่า 5 ล้าน – 20 ล้านบาท

#### 1.2 ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1.2.1 ความเสี่ยงอันเกิดจากพื้นที่ติดตั้งชั่วคราวของเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายในปัจจุบัน  
(โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 5 ระดับความเสี่ยง  $2 \times 5 = 10$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 2 คือ ค่อนข้างน้อยหรือมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 5 คือ ร้ายแรงหรือดำเนินงานได้สำเร็จตามแผนต่ำกว่า 50%

- 1.2.2 ความเสี่ยงด้านข้อมูลจากไวรัส มัลแวร์ การเสื่อมสภาพของอุปกรณ์และจากมนุษย์  
(โอกาสที่จะเกิดระดับ 1 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง  $1 \times 3 = 3$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 1 คือ ไม่น่าจะเกิดขึ้นเลยหรือไม่น่าจะมีโอกาสเกิดขึ้นเลย
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 3 คือ กระทบปานกลางหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 60-70%

- 1.2.3 ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและโปรแกรมจากการใช้งาน จากผู้ไม่ประสงค์ดี  
(โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 1 ระดับความเสี่ยง  $2 \times 1 = 2$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 2 คือ ค่อนข้างน้อยหรือมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 1 คือ แทบไม่กระทบเลยหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 80%

- 1.2.4 ความเสี่ยงด้านเสถียรภาพของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์  
(โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง  $2 \times 3 = 6$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 2 คือ ค่อนข้างน้อยหรือมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง

- ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 3 คือ กระทบปานกลางหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 60-70%

### 1.3 ความเสี่ยงด้านอาคารสถานที่

- 1.3.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สิน (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 4 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 4 = 12$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสเกิดบางครั้ง
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 4 อยู่ในระดับ 4 คือ กระทบมากหรือมีผลกระทบรุนแรงและต้องใช้เวลาในการแก้ไขนาน

## 2. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของสถาบัน

### 2.1 กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

- (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 2 = 6$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสเกิดบางครั้ง
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 2 คือ กระทบเล็กน้อยหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 70-80%

## 3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

### 3.1 ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร

- 3.1.1 การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 2 = 6$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 1 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสในการเกิด 1 ครั้งต่อปี
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 2 คือ กระทบเล็กน้อยหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 70-80%

3.1.2 การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาที่มีคณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติร่วมสอน ที่หากมีการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ คณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติจะไม่สามารถเดินทางมาสอนได้

- (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 2 = 6$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 1 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสในการเกิด 1 ครั้งต่อปี
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 8 อยู่ในระดับ 2 คือ กระทบเล็กน้อยหรือทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ/กิจกรรมมากกว่า 3-4 เดือน

3.1.3 ผู้รับทุนการศึกษาชาวต่างชาติไม่สามารถเดินทางมารับทุนการศึกษาได้เนื่องจากการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ

- (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 5 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 5 = 15$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 1 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสในการเกิด 1 ครั้งต่อปี
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 8 อยู่ในระดับ 5 คือ ร้ายแรงหรือทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ/กิจกรรมมากกว่า 6 เดือน

### 3.2 ความเสี่ยงของการบริหารงานวิจัย ระบบงาน

3.2.1 ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ

- (โอกาสที่จะเกิดระดับ 4 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง  $4 \times 2 = 8$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 1 อยู่ในระดับ 4 คือ เป็นไปได้มากหรือมีโอกาสในการเกิดมากกว่า 2 ครั้งต่อปี
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 2 คือ กระทบเล็กน้อยหรือเสียเวลาเล็กน้อยหยุดงานชั่วคราวไม่ถึงสัปดาห์

#### 4. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก

- 4.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/สถานการณ์ทางการเมือง**  
(โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 2 = 6$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสเกิดบางครั้ง
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 2 คือ กระทบเล็กน้อยหรือเสียเวลาน้อยหยุดงานชั่วคราวไม่ถึงสัปดาห์
- 4.2 ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ อาคาร 2**  
(โอกาสที่จะเกิดระดับ 4 ความเสียหายระดับ 1 ระดับความเสี่ยง  $4 \times 1 = 4$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 4 คือ เป็นไปได้มากหรือมีโอกาสเกิดค่อนข้างสูง
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 1 คือ แทบไม่กระทบเลยหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 80%

#### 5. อื่นๆ

- 5.1 ความเสี่ยงด้านการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา -19**
- 5.1.1 สถาบันอุดมศึกษาต้องปิดทำการชั่วคราว**  
(โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 5 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 5 = 15$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 1 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสในการเกิด 1 ครั้งต่อปี
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 8 อยู่ในระดับ 5 คือ ร้ายแรงหรือทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ/กิจกรรมมากกว่า 6 เดือน

## การจัดระดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ความเสี่ยง
อันดับที่ 1 (ความเสี่ยงสูง)	ผู้รับทุนการศึกษาชาวต่างชาติไม่สามารถเดินทางมารับทุนการศึกษาได้เนื่องจากการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 5 ระดับความเสี่ยง $3 \times 5 = 15$ )
อันดับที่ 1 (ความเสี่ยงสูง)	สถาบันอุดมศึกษาต้องปิดทำการชั่วคราว (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 5 ระดับความเสี่ยง $3 \times 5 = 15$ )
อันดับที่ 1 (ความเสี่ยงสูง)	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สิน (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 4 ระดับความเสี่ยง $3 \times 4 = 12$ )
อันดับที่ 1 (ความเสี่ยงสูง)	ความเสี่ยงอันเกิดจากพื้นที่ติดตั้งชั่วคราวของเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายในปัจจุบัน (โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 5 ระดับความเสี่ยง $2 \times 5 = 10$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงปานกลาง)	ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 4 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง $4 \times 2 = 8$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงปานกลาง)	ความเสี่ยงด้านเสถียรภาพของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง $2 \times 3 = 6$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงปานกลาง)	กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง $3 \times 2 = 6$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงปานกลาง)	การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง $3 \times 2 = 6$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงปานกลาง)	การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาที่มีคณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติร่วมสอน ที่หากมีการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ คณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติจะไม่สามารถเดินทางมาสอนได้ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง $3 \times 2 = 6$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงปานกลาง)	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/สถานการณ์ทางการเมือง (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง $3 \times 2 = 6$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงปานกลาง)	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 1 ความเสียหายระดับ 4 ระดับความเสี่ยง $1 \times 4 = 4$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงปานกลาง)	ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ อาคาร 2 (โอกาสที่จะเกิดระดับ 4 ความเสียหายระดับ 1 ระดับความเสี่ยง $4 \times 1 = 4$ )
อันดับที่ 3 (ความเสี่ยงต่ำ)	ความเสี่ยงด้านข้อมูลจากไวรัส มัลแวร์ การเสื่อมสภาพของอุปกรณ์และจากมนุษย์ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 1 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง $1 \times 3 = 3$ )
อันดับที่ 3 (ความเสี่ยงต่ำ)	ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและโปรแกรมจากการใช้งาน จากผู้ไม่ประสงค์ดี (โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 1 ระดับความเสี่ยง $2 \times 1 = 2$ )

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
<b>1) ความเสี่ยงด้านทรัพยากร</b>					
1.1 ความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณ					
1.1.1 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ	-	-	1×4=4 (อันดับ 2)	1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และงบประมาณ 2) จัดประชุมบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี 3) ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณโดยนำผลที่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมาย และแผนงานหรือแนวทางการดำเนินงานเป็นรายเดือนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำคำของบประมาณในปีถัดไป	<b>ความเสี่ยงที่มีการพิจารณาขึ้นใหม่</b>
1.2 ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ					
1.2.1 ความเสี่ยงอันเกิดจากพื้นที่ติดตั้งชั่วคราวของเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายในปัจจุบัน	-	-	2×5=10 (อันดับ 1)	1) มีการสำรองข้อมูลและระบบงานที่สำคัญ 2) มีงบประมาณฉุกเฉินในการซ่อมแซมหากได้รับความเสียหาย หรือมีการประกันความเสียหาย 3) มีการจัดการ การเข้าออกพื้นที่สำคัญทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 4) มีระบบป้องกันเหตุและจัดการเหตุเพลิงไหม้ที่เหมาะสม 5) ตรวจสอบระบบป้องกันความเสียหายที่เกิดจากระบบไฟฟ้า 6) ตรวจสอบระบบความคุ้มครองข้อมูลและ	<b>ความเสี่ยงที่มีการพิจารณาขึ้นใหม่</b>

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
				เครื่องปรับอากาศ 7) บำรุงรักษาเชิงป้องกันสำหรับอุปกรณ์สำคัญจัดทำ Maintenance Service Agreement สำหรับอุปกรณ์สำคัญ 8) มีแผนในการจัดสร้างห้อง Data Center ถาวรที่ได้มาตรฐาน	
1.2.2 ความเสี่ยงด้านข้อมูล : จากไวรัส มัลแวร์ การเสื่อมสภาพของอุปกรณ์และจากมนุษย์ทั้งเจตนาและไม่เจตนา	2x2 = 4 (อันดับ 2)	1) ติดตั้ง Antivirus บนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง 2) Update ระบบปฏิบัติการบนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ 3) จัดการสิทธิการใช้งานคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน 4) ติดตามข่าวสารอยู่เสมอ 5) มีช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารอย่างทั่วถึง 6) ประชาสัมพันธ์เชิงป้องกัน 7) ประชาสัมพันธ์เพื่อระงับเหตุ 8) จัดการสำรองข้อมูลสำคัญขององค์กรทั้งในรูปแบบดิจิทัลและในรูปแบบเอกสาร 9) มีแผนและดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล	1x3=3 (อันดับ 3)	1) ติดตั้ง Antivirus บนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง 2) Update ระบบปฏิบัติการบนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ 3) จัดการสิทธิการใช้งานคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน 4) ติดตามข่าวสารอยู่เสมอ 5) มีช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารอย่างทั่วถึง 6) ประชาสัมพันธ์เชิงป้องกัน 7) ประชาสัมพันธ์เพื่อระงับเหตุ 8) จัดการสำรองข้อมูลสำคัญขององค์กรทั้งในรูปแบบดิจิทัลและในรูปแบบเอกสาร 9) มีแผนและดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล	<b>ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 3 โดยมีคะแนนความเสี่ยงลดลงจากเดิม 4 เป็น 3</b> เนื่องจากการพัฒนาระบบสื่อสารและสารสนเทศที่ก้าวหน้าขึ้น ทำให้มีการปรับปรุงระบบการป้องกันข้อมูลจากไวรัส มัลแวร์ และมีการบำรุงรักษาเชิงป้องกันของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์อยู่อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นการป้องกันการเสื่อมสภาพ ทำให้ความเสี่ยงด้านนี้มีคะแนนลดลง สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับต่ำ
1.2.3 ความเสี่ยงด้านระบบ	-	-	2x1=3 (อันดับ 3)	1) มีการสำรองระบบ 2) มีการจัดการการเข้าถึง	<b>ความเสี่ยงที่มีการพิจารณาขึ้นใหม่</b>

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
สารสนเทศและ โปรแกรม : จากการใช้ งาน, ความ ชำนาญ, จากผู้ไม่ ประสงค์				3) มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในระดับผู้ใช้งาน และผู้ดูแล 4) มีงบประมาณในการต่ออายุโปรแกรม 5) มีงบประมาณในการบำรุงรักษาโปรแกรม เชิงป้องกันและแก้ไข	
1.2.4 ความเสี่ยง ด้านระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์	-	-	2x3=6 (อันดับ 2)	1) มีการสำรองการตั้งค่าของอุปกรณ์เครือข่าย 2) มีการจัดการการเข้าถึง 3) มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในระดับผู้ใช้งาน และผู้ดูแล 4) มีงบประมาณในการในการบำรุงรักษา โปรแกรมเชิงป้องกันและแก้ไข	<b>ความเสี่ยงที่มีการพิจารณาขึ้นใหม่</b>
1.3 ความเสี่ยงด้านอาคารสถานที่					
1.3.1 ความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินอันเกิดจาก การเสื่อมสภาพของ อุปกรณ์ประกอบ อาคารและทรัพย์สิน	3x4 = 12 (อันดับ 1)	1) มีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ด้าน ความพร้อมในการใช้งานและการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ในช่วงเวลาต่างๆความเหมาะสม ของอุปกรณ์ เช่น จัดทำเป็นแผนตรวจสอบ รายวัน รายเดือน ราย 3 เดือน หรือรายปี 2) จัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการ ดำเนินงานตามแผน เพื่อดูแลเรื่องความ พร้อมใช้และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ประกอบอาคารต่างๆ ตลอดจนความ เพียงพอของระบบการสำรองน้ำ เชื้อเพลิง ต่างๆ ดังนี้	3x4 = 12 (อันดับ 1)	1) มีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ด้าน ความพร้อมในการใช้งานและการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ในช่วงเวลาต่างๆความเหมาะสม ของอุปกรณ์ เช่น จัดทำเป็นแผนตรวจสอบ รายวัน รายเดือน ราย 3 เดือน หรือรายปี 2) จัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการ ดำเนินงานตามแผน เพื่อดูแลเรื่องความ พร้อมใช้และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ประกอบอาคารต่างๆ ตลอดจนความ เพียงพอของระบบการสำรองน้ำ เชื้อเพลิง ต่างๆ ดังนี้	<b>ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 1 โดยมีคะแนน ความเสี่ยงคงเดิม</b> เนื่องจากมีการใช้งานอาคารอย่างต่อเนื่อง โดยที่งานอาคารได้มีการดำเนินการปรับปรุง แก้ไขปัญหาระบบงานอาคารไปบางส่วนแต่ ยังคงมีอีกหลายระบบงานที่เริ่มชำรุดและ เสื่อมสภาพไปตามกาลเวลา ซึ่งต้องมีการเฝ้า ระวังตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขอยู่เป็น ประจำ



ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		3) ระบบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย 3.1 ตรวจสอบสภาพสัญญาณแจ้งเหตุและอุปกรณ์ดับเพลิงต้องมีจำนวนเพียงพอและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น 3.2 ตรวจสอบสภาพเครื่องสูบน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์ 3.3 ตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ 3.4 ตรวจสอบช่องทางหนีไฟและป้ายเตือน 4) ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร 4.1 ตรวจสอบระบบเครื่องสำรองไฟ การสำรองน้ำมัน 4.2 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เช่น สายส่งไฟฟ้าแรงสูง (ลิ่งกีดขวาง) และสภาพไฟฟ้าแรงต่ำภายในอาคาร ตู้ควบคุมไฟฟ้าหลัก ประจำอาคาร ภายในตู้ควบคุม และตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ไฟฟ้า สภาพสายดิน 4.3 ตรวจสอบระบบโทรศัพท์ เสียงตามสาย 4.4 ตรวจสอบและทำการปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดใหม่ทั้งระบบ 4.5 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สถาบันฯ ได้ว่าจ้างการไฟฟ้านครหลวง มาปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารสถาบัน ในวงเงิน		3) ระบบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย 3.1 ตรวจสอบสภาพสัญญาณแจ้งเหตุและอุปกรณ์ดับเพลิงต้องมีจำนวนเพียงพอและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น 3.2 ตรวจสอบสภาพเครื่องสูบน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์ 3.3 ตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ 3.4 ตรวจสอบช่องทางหนีไฟและป้ายเตือน 4) ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร 4.1 ตรวจสอบระบบเครื่องสำรองไฟ การสำรองน้ำมัน 4.2 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เช่น สายส่งไฟฟ้าแรงสูง (ลิ่งกีดขวาง) และสภาพไฟฟ้าแรงต่ำภายในอาคาร ตู้ควบคุมไฟฟ้าหลัก ประจำอาคาร ภายในตู้ควบคุม และตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ไฟฟ้า สภาพสายดิน 4.3 ตรวจสอบระบบโทรศัพท์ เสียงตามสาย 4.4 ตรวจสอบและทำการปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดใหม่ทั้งระบบ 4.5 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สถาบันฯ ได้ว่าจ้างการไฟฟ้านครหลวงมาปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารสถาบัน ในวงเงิน	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>งบประมาณ 19,880,000 บาท เพื่อรองรับการใช้งานสำหรับห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุมและสำนักงาน ซึ่งจะเริ่มดำเนินการปรับปรุงประมาณเดือนมกราคม 2563</p> <p>5) ระบบปรับอากาศ จัดจ้าง บริษัทเข้าตรวจสภาพเครื่องปรับอากาศปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไข ให้มีสภาพพร้อมใช้ และจัดจ้างเข้าบำรุงรักษาทำความสะอาด และการถ่ายเทอากาศเป็นจำทุกๆ 3 เดือน</p> <p>6) ระบบลิฟท์ จัดจ้างบริษัทเข้าบำรุงรักษา ระบบทั้งสภาพห้องโดยสาร ชุดควบคุมสภาพห้องเครื่อง ชุดขับเคลื่อน สภาพปล่องลิฟต์ สภาพของสายสลิง การติดต่อสื่อสาร แบตเตอรี่สำรองไฟ</p> <p>7) ระบบน้ำสำรอง ตรวจสอบประสิทธิภาพในการสำรองน้ำ ระบบจัดการกรณีขาดแคลนหรือมีปัญหา และดูแลรักษาความสะอาด</p> <p>8) การปรับปรุงงานอาคารที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย</p> <p>8.1 ก่อสร้างโรงเก็บถังแก๊ส รวมทั้งถัง LPG เพื่อใช้เก็บถังแก๊สให้เหมาะสมและมีพื้นที่เพียงพอต่อจำนวนถังแก๊สที่มีอยู่ ตามหลัก</p>		<p>งบประมาณ 19,880,000.- บาท เพื่อรองรับการใช้งานสำหรับห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุมและสำนักงาน ซึ่งจะเริ่มดำเนินการปรับปรุงประมาณเดือนมกราคม 2563 (อยู่ในระหว่างดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงปีงบประมาณ 2564)</p> <p>5) ระบบปรับอากาศ จัดจ้าง บริษัทเข้าตรวจสภาพเครื่องปรับอากาศปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไข ให้มีสภาพพร้อมใช้ และจัดจ้างเข้าบำรุงรักษาทำความสะอาด และการถ่ายเทอากาศเป็นจำทุกๆ 3 เดือน</p> <p>6) ระบบลิฟท์ จัดจ้างบริษัทเข้าบำรุงรักษา ระบบทั้งสภาพห้องโดยสาร ชุดควบคุมสภาพห้องเครื่อง ชุดขับเคลื่อน สภาพปล่องลิฟต์ สภาพของสายสลิง การติดต่อสื่อสาร แบตเตอรี่สำรองไฟ</p> <p>7) ระบบน้ำสำรอง ตรวจสอบประสิทธิภาพในการสำรองน้ำ ระบบจัดการกรณีขาดแคลนหรือมีปัญหา และดูแลรักษาความสะอาด</p> <p>8) การปรับปรุงงานอาคารที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย</p> <p>8.1 ก่อสร้างโรงเก็บถังแก๊ส รวมทั้งถัง LPG เพื่อใช้เก็บถังแก๊สให้เหมาะสมและมีพื้นที่</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>ของความปลอดภัย</p> <p>8.2 ปรับปรุงระบบแรงดันน้ำภายในอาคาร เพื่อลดปัญหาท่อน้ำรั่วในพื้นที่ต่างๆ รวมถึงความต้องการในการใช้น้ำของอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ ได้แก่ Emergency shower and eyewash ในชั้นที่มีห้องปฏิบัติการซึ่งขณะนี้ไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากแรงดันน้ำไม่เพียงพอ รวมทั้งระบบสุขาภิบาลท่อน้ำดีและน้ำเสียทั้งหมดภายในอาคาร</p> <p>8.3 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สถาบันได้เข้ามายังบริษัท อินโนเวชั่น เทคโนโลยี จำกัด เข้ามาปรับปรุงระบบประปาภายในอาคาร สถาบันทั้งระบบ ซึ่งจะรวมระบบแรงดันน้ำที่ยังเป็นปัญหาในข้อ 8.2 ภายในวงเงินงบประมาณ 9,461,072.68 บาท</p>		เพียงพอต่อจำนวนถังแก๊สที่มีอยู่ ตามหลัก ของความปลอดภัย	
<b>2) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของสถาบัน</b>					
2.1 กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ไม่ สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ของ องค์กร	-	-	3x2=6 (อันดับ 2)	<p>1) สร้างความร่วมมือให้บุคลากรเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>2) สร้างความร่วมมือกับบุคลากรทุกระดับและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน</p> <p>3) ให้ข้อมูลอย่างถูกต้องแก่บุคลากรและ</p>	<b>ความเสี่ยงที่มีการพิจารณาขึ้นใหม่</b>

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
				<p>ผู้เกี่ยวข้องโดยสามารถอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ได้รับอย่างเปิดเผยและถูกต้องแม่นยำ</p> <p>4) เน้นให้มีความร่วมมือ การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม สร้างสัมพันธ์ระหว่างงาน ให้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจของบุคลากรทุกระดับ</p> <p>5) ต้องมีการปรับเปลี่ยนหาแนวทางที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุหรือสอดคล้องกับเป้าหมายใหม่ที่ตั้งเอาไว้</p> <p>6) กำหนดเป้าหมายให้สูงกว่าเดิม เพื่อให้ทุกคนเกิดความตระหนักว่าวิธีการที่ใช้ปฏิบัติแบบเดิม ๆ จะไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้</p> <p>7) จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อวัดความเข้าใจต่อการปรับตัวอย่างถูกต้องของบุคลากร</p> <p>8) ติดตามงานโดยเน้นกระบวนการ ซึ่งจะเป็นการติดตามผลที่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมายและแผนงาน หรือแนวทางการดำเนินงานในแต่ละเดือน</p>	
<b>3) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน</b>					
3.1 ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร					
3.1.1 การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่	3×2=6 (อันดับ 2)	1) วางแผนการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้สถาบันฯเป็นที่รู้จักแก่สาธารณชน	3×2=6 (อันดับ 2)	1) วางแผนการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้สถาบันฯเป็นที่รู้จักแก่สาธารณชน	<b>ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 2 โดยมีคะแนนความเสี่ยงคงเดิม</b>

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
เป็นไปตามเป้าหมาย ของแผนการรับ นักศึกษาในแต่ละปี การศึกษา เนื่องจากแต่ละปี จำนวนผู้สนใจศึกษา ต่อด้านวิทยาศาสตร์ น้อยลงในทุกๆ สถานศึกษา		<p>มากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้เพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของสถาบันในรูปแบบง่ายๆ และตั้งกลุ่มไลน์ของสถาบันส่งผ่านนักศึกษา บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ที่สถาบันมีเครือข่าย เพื่อแสดงข้อมูลของสถาบัน และกำหนดการจัดวัน Open House ส่งต่อให้ทุกคนช่วยกัน กด Like กด Share เพิ่มจำนวนคนเข้าติดตาม ซึ่งได้ผลตอบที่ดี นอกจากนั้น ในงาน Open House ได้จัดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์สถาบันให้นักศึกษาและผู้ปกครองได้ทราบถึง ที่มาของสถาบัน โปรแกรมที่เปิดสอน โอกาสที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อมาศึกษาที่สถาบัน และความสำเร็จของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษาเพื่อดึงดูดให้มีผู้สนใจสมัครขอรับทุนการศึกษาให้มากขึ้น</p> <p>2) ดำเนินการกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาด้านวิทยาศาสตร์มีความสนใจศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น อาทิการจัดกิจกรรมกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มาฝึกงานที่สถาบันฯ และที่ CRI นอกจากนั้นได้จัด</p>		<p>มากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้เพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของสถาบันในรูปแบบง่ายๆ และตั้งกลุ่มไลน์ของสถาบันส่งผ่านนักศึกษา บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ที่สถาบันมีเครือข่าย เพื่อแสดงข้อมูลของสถาบัน และกำหนดการจัดวัน Open House ส่งต่อให้ทุกคนช่วยกัน กด Like กด Share เพิ่มจำนวนคนเข้าติดตาม ซึ่งได้ผลตอบที่ดี นอกจากนั้น ในงาน Open House ได้จัดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์สถาบันให้นักศึกษาและผู้ปกครองได้ทราบถึง ที่มาของสถาบัน โปรแกรมที่เปิดสอน โอกาสที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อมาศึกษาที่สถาบัน และความสำเร็จของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษาเพื่อดึงดูดให้มีผู้สนใจสมัครขอรับทุนการศึกษาให้มากขึ้น</p> <p>2) ดำเนินการกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาด้านวิทยาศาสตร์มีความสนใจศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น อาทิการจัดกิจกรรมกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มาฝึกงานที่สถาบันฯ และที่ CRI นอกจากนั้นได้จัด</p>	เนื่องจากจำนวนนักศึกษาที่รับเข้ามาในแต่ละภาคปีการศึกษายังมีจำนวนไม่เป็นที่ไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษา

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>โครงการ Sceince Camp เพื่อให้นักศึกษาเกิดความสนใจในการส่งสมัครขอรับทุนการศึกษาที่สถาบันฯ</p> <p>3) กระตุ้นและส่งเสริมนักศึกษาชาวไทยระดับปริญญาโทที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันฯกำหนดให้ขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอกเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น</p> <p>4) มีการเจรจาเพื่อทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างแหล่งสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรด้านวิทยาศาสตร์ในต่างประเทศ เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติให้มากขึ้น</p> <p>5) เปิดโอกาสให้นักเรียนโครงการ สสวท. สมัครเข้าเรียนกับทางสถาบันฯ มากขึ้นโดยมีการติดต่อประสานงานกับ สสวท. โดยตรง</p>		<p>โครงการ Sceince Camp เพื่อให้นักศึกษาเกิดความสนใจในการส่งสมัครขอรับทุนการศึกษาที่สถาบันฯ</p> <p>3) กระตุ้นและส่งเสริมนักศึกษาชาวไทยระดับปริญญาโทที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันฯกำหนดให้ขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอกเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น</p> <p>4) มีการเจรจาเพื่อทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างแหล่งสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรด้านวิทยาศาสตร์ในต่างประเทศ เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติให้มากขึ้น</p> <p>5) เปิดโอกาสให้นักเรียนโครงการ สสวท. สมัครเข้าเรียนกับทางสถาบันฯ มากขึ้นโดยมีการติดต่อประสานงานกับ สสวท. โดยตรง</p>	
3.1.2 การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาที่มีคณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติร่วมสอน ที่หากมีการปิดเส้นทางการเดินทาง			3x2=6 (อันดับ 2)	<p>1) จัดหา VCD บันทึกการสอนจากปีการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อเปิดให้นักศึกษาชมในชั้นเรียน</p> <p>2) พิจารณาการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์</p>	<b>ความเสี่ยงที่มีการพิจารณาขึ้นใหม่</b>

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
ระหว่างประเทศ คณาจารย์พิเศษ ชาวต่างชาติจะไม่สามารถเดินทางมา สอนได้					
3.1.3 ผู้รับ ทุนการศึกษา ชาวต่างชาติไม่ สามารถเดินทางมา รับทุนการศึกษาได้ เนื่องจาก มีการปิดเส้นทาง การเดินทางระหว่าง ประเทศ			3x5=15 (อันดับ 1)	เลื่อนกำหนดการเดินทางมารับทุนของผู้รับทุน ชาวต่างชาติให้มารับทุนในปีการศึกษาถัดไป เพื่อให้ยังคงมารับทุนการศึกษาได้เมื่อ สถานการณ์โรคระบาดคลี่คลายอันจะทำให้ สถาบันฯ ได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณ ด้านทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอก	<b>ความเสี่ยงที่มีการพิจารณาขึ้นใหม่</b>
3.2 ความเสี่ยงของการบริหารงานวิจัย ระบบงาน					
3.2.1 ความ ปลอดภัยจาก อุบัติเหตุในการ ปฏิบัติงานใน ห้องปฏิบัติการ	4x2=8 (อันดับ 2)	1) มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถาบัน ฯ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านความ ปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน 2) มีคณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี เพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผลการ ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการเคมี 3) มีคณะอนุกรรมการความปลอดภัยทาง	4x2=8 (อันดับ 2)	1) มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถาบัน ฯ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านความ ปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน 2) มีคณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี เพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผลการ ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการเคมี 3) มีคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทาง	<b>ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 2 โดยมีคะแนน ความเสี่ยงคงเดิม</b> เนื่องจากคณะกรรมการควบคุมความ ปลอดภัยทางชีวภาพ และคณะอนุกรรมการ ความปลอดภัยทางเคมี มีมาตรการ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ มาอย่างสม่ำเสมอโดยตลอดทำให้สามารถ ควบคุมความเสี่ยงได้โดยไม่มีความเสี่ยง

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>ชีวภาพเพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผล การปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการชีวภาพ และทำหน้าที่หลัก ได้แก่</p> <p>3.1 พิจารณาแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขอ อนุญาตในการทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ สารชีวภาพภายในอาคาร เพื่อความ ปลอดภัยทางชีวภาพ (APPLICATION FOR BIOSAFETY APPROVAL; ABA)</p> <p>3.2 รวบรวมและรายงานชื่อเชื้อโรคเพื่อขอจด แจ้งชื่อโรคในครอบครองกับ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามกฎหมาย พรบ.เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558</p> <p>3.3 จัดทำแนวทางในการถ่ายโอนวัสดุหรือ สารชีวภาพ (MATERIAL TRANSFER AGREEMENT; MTA) เพื่อควบคุมการใช้ สาร/วัสดุ</p> <p>3.4 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทาง ชีวภาพวางแผนในการตรวจสอบการ ดำเนินงานในห้องปฏิบัติการ BSL2 และ ควบคุมให้มีการปฏิบัติงานตามแนวทาง มาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ</p> <p>4) มีผู้จัดการห้องปฏิบัติการทั้ง 3 สาขาวิชา</p>		<p>ชีวภาพเพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผล การปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการชีวภาพ และทำหน้าที่หลัก ได้แก่</p> <p>3.1 พิจารณาแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขอ อนุญาตในการทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ สารชีวภาพภายในอาคาร เพื่อความ ปลอดภัยทางชีวภาพ (APPLICATION FOR BIOSAFETY APPROVAL; ABA)</p> <p>3.2 รวบรวมและรายงานชื่อเชื้อโรคเพื่อขอจด แจ้งชื่อโรคในครอบครองกับ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามกฎหมาย พรบ.เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558</p> <p>3.3 จัดทำแนวทางในการถ่ายโอนวัสดุหรือ สารชีวภาพ (MATERIAL TRANSFER AGREEMENT; MTA) เพื่อควบคุมการใช้ สาร/วัสดุ</p> <p>3.4 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทาง ชีวภาพวางแผนในการตรวจสอบการ ดำเนินงานในห้องปฏิบัติการ BSL2 และ ควบคุมให้มีการปฏิบัติงานตามแนวทาง มาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ</p> <p>4) มีผู้จัดการห้องปฏิบัติการทั้ง 3 สาขาวิชา</p>	เพิ่มขึ้น



ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>เพื่อวางแผน กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ สำหรับผู้ใช้งานและผู้ขอเข้าดูงาน และเสนอของบประมาณการจัดหาอุปกรณ์ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมีต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ ตลอดทั้งควบคุมดูแลการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับกระบวนการ วิธีปฏิบัติงาน แบบบันทึกต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ</p> <p>5) มีการแต่งตั้งตัวแทนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำชั้น (Floor Safety Representative : FSR) เพื่อเป็นผู้ทำหน้าที่ประสานงานต่างๆ ด้านความปลอดภัย รวมถึงการแจ้งกฎระเบียบข้อมูล ข่าวสาร ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำชั้นทราบ</p> <p>6) ห้องปฏิบัติการสถาบันได้เข้าร่วมโครงการประเมินห้องปฏิบัติการปลอดภัย ตามโครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย (ES-PreL) ของวช.</p> <p>7) จัดอบรมระยะสั้นเพื่อให้ความรู้และแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในห้องปฏิบัติการให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 /ผู้ที่</p>		<p>เพื่อวางแผน กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ สำหรับผู้ใช้งานและผู้ขอเข้าดูงาน และเสนอของบประมาณการจัดหาอุปกรณ์ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมีต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ ตลอดทั้งควบคุมดูแลการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับกระบวนการ วิธีปฏิบัติงาน แบบบันทึกต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ</p> <p>5) มีการแต่งตั้งตัวแทนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำชั้น (Floor Safety Representative : FSR) เพื่อเป็นผู้ทำหน้าที่ประสานงานต่างๆ ด้านความปลอดภัย รวมถึงการแจ้งกฎระเบียบข้อมูล ข่าวสาร ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำชั้นทราบ</p> <p>6) มีการประเมินห้องปฏิบัติการสถาบันฯ ตามเกณฑ์การประเมินห้องปฏิบัติการปลอดภัย โครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย (ES-PreL) ของวช.</p> <p>7) จัดอบรมระยะสั้นเพื่อให้ความรู้และแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในห้องปฏิบัติการให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 /ผู้ที่</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>เข้าทำงานในห้องปฏิบัติการทุกคน</p> <p>8) จัดอบรมความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการเคมี และห้องปฏิบัติการชีวภาพรวมทั้งให้มีการจัดอบรมพิเศษเกี่ยวกับความรู้และการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ BSL 2 แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่างเทคนิค แม่บ้าน รปภ.</p> <p>9) จัดให้มีการตรวจเยี่ยมด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง</p> <p>10) จัดให้มีแผนป้องกันและแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ รวมถึงกฎระเบียบในการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการหลังเวลา 21.00 น. และวันหยุดราชการ</p> <p>11) จัดทำคู่มือความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>11.1 คู่มือความปลอดภัยด้านสารเคมีในห้องปฏิบัติการ</p> <p>11.2 คู่มือความปลอดภัยด้านสารชีวภาพในห้องปฏิบัติการ</p> <p>12) จัดทำคู่มือปฐมพยาบาลเบื้องต้นแผนพับแสดงวิธีการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน CPR เพื่อ</p>		<p>เข้าทำงานในห้องปฏิบัติการทุกคน</p> <p>8) จัดอบรมความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการเคมี และห้องปฏิบัติการชีวภาพรวมทั้งให้มีการจัดอบรมพิเศษเกี่ยวกับความรู้และการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ BSL 2 ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่างเทคนิค แม่บ้าน รปภ.</p> <p>9) จัดให้มีการตรวจเยี่ยมด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง</p> <p>10) จัดให้มีแผนป้องกันและแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ รวมถึงกฎระเบียบในการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการหลังเวลา 21.00 น. และวันหยุดราชการ</p> <p>11) จัดทำคู่มือความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>11.1 คู่มือความปลอดภัยด้านสารเคมีในห้องปฏิบัติการ</p> <p>11.2 คู่มือความปลอดภัยด้านสารชีวภาพในห้องปฏิบัติการ</p> <p>12) คู่มือปฐมพยาบาลเบื้องต้นแผนพับแสดงวิธีการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน CPR เพื่อเป็น</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>เป็นข้อมูลและแนวทางปฏิบัติในการปฐมพยาบาลให้แก่ผู้ประสบอุบัติเหตุได้อย่างถูกต้อง</p> <p>13) นักศึกษาได้พร้อมใจกันจัดทำประกันอุบัติเหตุ</p> <p>14) จัดอบรมวิธีการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พร้อมจัดให้มีคู่มือการใช้งาน</p> <p>15) จัดให้มีการตรวจสอบเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ โดยการแจ้งเตือนเป็นระยะๆ ทุก 3 เดือนหรือ 6 เดือนหรือ 1 ปี เพื่อตรวจสอบว่าอุปกรณ์ต่างๆ ยังมีอายุการใช้งานอยู่หรือไม่ และมีการจัดวางถูกที่หรือไม่</p> <p>16) การจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ชุดchemical spill kit ชุด Biological spill kit และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้มีความพร้อมใช้อยู่ตลอดเวลา</p> <p>17) มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment; PPE) ได้แก่ เสื้อกาวน์ รองเท้า safety และ แวนตาป้องกันสารเคมี เพื่อแจกจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ</p>		<p>ข้อมูลและแนวทางปฏิบัติในการปฐมพยาบาลให้แก่ผู้ประสบอุบัติเหตุได้อย่างถูกต้อง</p> <p>13) นักศึกษาได้พร้อมใจกันจัดทำประกันอุบัติเหตุ</p> <p>14) จัดอบรมวิธีการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พร้อมจัดให้มีคู่มือการใช้งาน</p> <p>15) จัดให้มีการตรวจสอบเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ โดยการแจ้งเตือนเป็นระยะๆ ทุก 3 เดือนหรือ 6 เดือนหรือ 1 ปี เพื่อตรวจสอบว่าอุปกรณ์ต่างๆ ยังมีอายุการใช้งานอยู่หรือไม่ และมีการจัดวางถูกที่หรือไม่</p> <p>16) การจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ชุดchemical spill kit ชุด Biological spill kit และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้มีความพร้อมใช้อยู่ตลอดเวลา</p> <p>17) มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment; PPE) ได้แก่ เสื้อกาวน์ รองเท้า safety และ แวนตาป้องกันสารเคมี เพื่อแจกจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		18) ให้มีการรายงานอุบัติเหตุและเหตุการณ์ เกือบเกิดอุบัติเหตุ (รายงานอุบัติการณ์) เพื่อหาสาเหตุของการเกิดเหตุและหาแนว ทางในการควบคุมป้องกันการเกิดเหตุการณ์ ซ้ำ		18) ให้มีการรายงานอุบัติเหตุและเหตุการณ์ เกือบเกิดอุบัติเหตุ (รายงานอุบัติการณ์) เพื่อหาสาเหตุของการเกิดเหตุและหา แนวทางในการควบคุมป้องกันการเกิด เหตุการณ์ซ้ำ	
<b>4) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก</b>					
4.1 ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน อันเกิดจากภัยพิบัติ/ การก่อการจลาจล/ การก่อการร้าย/ สถานการณ์ทาง การเมือง	3x2=6 (อันดับ 2)	1) มีคณะกรรมการด้านความปลอดภัยของ สถาบันฯ เพื่อวางแผน ควบคุมการ ปฏิบัติงานให้ครอบคลุมงานด้านความ ปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน ได้แก่ 1.1 คณะกรรมการความปลอดภัย 1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับ เหตุฉุกเฉิน 1.3 คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี 1.4 คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทาง ชีวภาพ 2) มีการแต่งตั้งคณะทำงานควบคุมภาวะ ฉุกเฉินและอุบัติภัย พร้อม กำหนด ผู้รับผิดชอบและหน้าที่ของคณะทำงานชุด ปฏิบัติการในทุกชุดพร้อมทั้งแจ้งให้บุคลากร ที่ได้รับการแต่งตั้งทราบตำแหน่งและหน้าที่ ปฏิบัติ กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินหรือภัยพิบัติ	3x2=6 (อันดับ 2)	1) มีคณะกรรมการด้านความปลอดภัยของ สถาบันฯ เพื่อวางแผน ควบคุมการ ปฏิบัติงานให้ครอบคลุมงานด้านความ ปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน ได้แก่ 1.5 คณะกรรมการความปลอดภัย 1.6 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับ เหตุฉุกเฉิน 1.7 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทาง ชีวภาพ 1.8 คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี 2) มีการแต่งตั้งคณะทำงานควบคุมภาวะ ฉุกเฉินและอุบัติภัย พร้อม กำหนด ผู้รับผิดชอบและหน้าที่ของคณะทำงานชุด ปฏิบัติการในทุกชุดพร้อมทั้งแจ้งให้บุคลากร ที่ได้รับการแต่งตั้งทราบตำแหน่งและหน้าที่ ปฏิบัติ กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินหรือภัยพิบัติ	<b>ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 2 โดยมีคะแนน ความเสี่ยงคงเดิม</b> ในปีที่ผ่านมาเกิดเหตุประท้วงทางการเมือง และมีการปะทะกันระหว่างผู้ประท้วงกับ หน่วยงานรัฐบาล จึงเป็นความเสี่ยงหนึ่งที่ อาจส่งผลกระทบต่อสถาบันฯ จากความไม่ ปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน การจลาจล สถานการณ์ทางการเมือง

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>ต่างๆ เพื่อรองรับการทำงานทำให้สามารถควบคุมความเสี่ยงรวมทั้งเป็นการลดและป้องกันการเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินจากการเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉิน นอกจากนี้ให้มีการจัดเก็บข้อมูลบันทึกผลการเกิดภัยพิบัติ ตลอดทั้งให้มีการศึกษาข้อมูลที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการหาทางป้องกันและการลดความเสี่ยง</p> <p>3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉินของสถาบันประเมินความเสี่ยงของภัยพิบัติและสถานะการณ์ฉุกเฉินพร้อมผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ต่างๆ รวม 7 ภัย เพื่อจัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน และแผนปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินในแต่ละประเภทของภาวะฉุกเฉิน พร้อมให้มีแผนสำรองเตรียมความพร้อมรองรับสถาน การณ์ฉุกเฉินก่อนเกิดภัย และการปฏิบัติการฟื้นฟูบูรณะหลังเกิดภัย</p> <p>4) จัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน เพื่อเข้ามารับผิดชอบความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น</p>		<p>ต่างๆ เพื่อรองรับการทำงานทำให้สามารถควบคุมความเสี่ยงรวมทั้งเป็นการลดและป้องกันการเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินจากการเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉิน นอกจากนี้ให้มีการจัดเก็บข้อมูลบันทึกผลการเกิดภัยพิบัติ ตลอดทั้งให้มีการศึกษาข้อมูลที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการหาทางป้องกันและการลดความเสี่ยง</p> <p>3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉินของสถาบันประเมินความเสี่ยงของภัยพิบัติและสถานะการณ์ฉุกเฉินพร้อมผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ต่างๆ รวม 7 ภัย เพื่อจัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน และแผนปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินในแต่ละประเภทของภาวะฉุกเฉิน พร้อมให้มีแผนสำรองเตรียมความพร้อมรองรับสถาน การณ์ฉุกเฉินก่อนเกิดภัย และการปฏิบัติการฟื้นฟูบูรณะหลังเกิดภัย</p> <p>4) จัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน เพื่อเข้ามารับผิดชอบความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		5) จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ รวมถึงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน หัวข้อละ 1 ครั้ง/ปีพร้อมศึกษาจุดอ่อนหรืออุปสรรคเพื่อทำการปรับปรุงการทำงานให้เหมาะสมในการปฏิบัติงานจริงมากขึ้น 6) จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินประจำอาคาร รวมทั้งจัดทำคู่มือฉบับย่อการเตรียมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคน 7) จัดเตรียมความพร้อมในเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติ เช่น ระบบไฟสำรอง 8) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการและบริหารมวลชนสัมพันธ์และสื่อมวลชน 9) มีมาตรการในการเก็บข้อมูลสำรอง เพื่อป้องกันภัยเมื่อเกิดภัยพิบัติ และสามารถนำข้อมูลสำรองมาใช้ได้ทันเวลา 10) จัดทำแผนกอบกู้สถาบันจากภัยพิบัติ 11) จัดทำรายละเอียดที่ใช้ในการติดต่อผู้บริหาร		5) จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ รวมถึงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน หัวข้อละ 1 ครั้ง/ปีพร้อมศึกษาจุดอ่อนหรืออุปสรรคเพื่อทำการปรับปรุงการทำงานให้เหมาะสมในการปฏิบัติงานจริงมากขึ้น 6) จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินประจำอาคาร รวมทั้งจัดทำคู่มือฉบับย่อการเตรียมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคน 7) จัดเตรียมความพร้อมในเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติ เช่น ระบบไฟสำรอง 8) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการและบริหารมวลชนสัมพันธ์และสื่อมวลชน 9) มีมาตรการในการเก็บข้อมูลสำรอง เพื่อป้องกันภัยเมื่อเกิดภัยพิบัติ และสามารถนำข้อมูลสำรองมาใช้ได้ทันเวลา 10) จัดทำแผนกอบกู้สถาบันจากภัยพิบัติ 11) จัดทำรายละเอียดที่ใช้ในการติดต่อผู้บริหาร	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>คณะทำงานระดับควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติภัย</p> <p>12) จัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ</p> <p>13) จัดเตรียมพิมพ์เขียวตัวอาคารและส่วนประกอบอาคาร</p> <p>14) จัดเตรียมกรรมธรรม์ประกันภัยที่แสดงเงื่อนไขที่ชัดเจน</p> <p>15) มีแผนจัดทำโรงเก็บถังแก๊สชนิดต่างๆ ให้ถูกต้องตามหลักความปลอดภัย</p>		<p>คณะทำงานระดับควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติภัย</p> <p>12) จัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ</p> <p>13) จัดเตรียมพิมพ์เขียวตัวอาคารและส่วนประกอบอาคาร</p> <p>14) จัดเตรียมกรรมธรรม์ประกันภัยที่แสดงเงื่อนไขที่ชัดเจน</p> <p>15) มีแผนจัดทำห้องเก็บถังแก๊สชนิดต่างๆ ให้ถูกต้องตามหลักความปลอดภัย</p>	
4.2 ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2	4x2=8 (อันดับ 2)	<p>1) สถาบันควบคุมดูแลผู้รับจ้างให้มีการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้าง และประสานงานสำนักงานสำนักงานราชวิทยาลัยให้มีการควบคุมดูแลผู้รับจ้างในเรื่องของการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้างอาคาร</p> <p>2) ให้มีการรายงานผลกระทบและข้อร้องเรียนจากบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ต่อผู้ดูแลรับผิดชอบการก่อสร้างทั้ง 2 อาคาร ในประเด็นต่างๆ เช่น การเกิดฝุ่นละออง การสัญจร เสียงดังในการก่อสร้างและการพูดคุยของคนงานก่อสร้าง ที่อาจมีผลกระทบต่อการเรียนการสอนรวมถึงการ</p>	4x1=4 (อันดับ 2)	<p>1) สถาบันฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 เพื่อเป็นผู้ดูแลควบคุมโครงการก่อสร้างรวมทั้งเขียนแผนการปฏิบัติงานโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ ในแต่ละช่วง ประกอบด้วยรายละเอียดของการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาและการเบิกจ่ายเงินงวดเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานก่อสร้าง</p> <p>2) สถาบันฯ ควบคุมดูแลผู้รับจ้างให้มีการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้าง และประสานงานสำนักงานสำนักงานราชวิทยาลัยให้มีการควบคุมดูแลผู้รับจ้างในเรื่องของการดูแล</p>	<p><b>ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 2 โดยมีคะแนนความเสี่ยงลดลงจากเดิม 8 เป็น 4</b></p> <p>สถาบันได้มีการวางแผนการก่อสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ ขึ้นเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลงานที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 รวมทั้งวางแผนป้องกันและลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการก่อสร้างอาคาร</p>

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>ทำงานของบุคลากรภายในอาคารสถาบันฯ เป็นต้น</p> <p>3) งานอาคารต้องกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยเฝ้าระวังในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <p>3.1) การจอดรถของบุคลากร นักศึกษาของสถาบัน และบุคคลภายนอกในบริเวณพื้นที่ของสถาบัน</p> <p>3.2) ดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของสถาบัน และความปลอดภัยกับบุคลากรและนักศึกษาของสถาบัน</p> <p>4) ให้มีการควบคุมดูแลเรื่องการเข้าออกของพนักงานก่อสร้างในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง รวมถึงการจัดพื้นที่พักอาศัยของพนักงานไม่ควรตั้งอยู่ในบริเวณหน้างานก่อสร้างซึ่งเป็นที่ภายในบริเวณเขตสถาบันฯ</p>		<p>ความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้างอาคาร</p> <p>3) ให้มีการรายงานผลกระทบและข้อร้องเรียนจากบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ต่อผู้ดูแลรับผิดชอบการก่อสร้างทั้ง 2 อาคาร ในประเด็นต่างๆ เช่น การเกิดฝุ่นละออง การสัญจร เสี่ยงดังในการก่อสร้างและการพูดคุยของพนักงานก่อสร้าง ที่อาจมีผลกระทบต่อการเรียนรู้การสอนรวมถึงการทำงานของบุคลากรภายในอาคารสถาบันฯ เป็นต้น</p> <p>4) งานอาคารต้องกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยเฝ้าระวังในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <p>4.1) การจอดรถของบุคลากร นักศึกษาของสถาบัน และบุคคลภายนอกในบริเวณพื้นที่ของสถาบัน</p> <p>4.2) ดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของสถาบัน และความปลอดภัยกับบุคลากรและนักศึกษาของสถาบัน</p>	
<b>5) อื่นๆ</b>					
5.1 ความเสี่ยงด้านการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19					
5.1.1 สถาบัน	-	-	3x5=15	1) หลักสูตรอาจต้องปรับปรุงแบบการจัดการ	<b>ความเสี่ยงที่มีการพิจารณาขึ้นใหม่</b>



ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2563		การบริหารความเสี่ยง ปี 2564		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
อุดมศึกษาต้องปิด ทำการชั่วคราว			(อันดับ 1)	<p>เรียนการสอนให้ยังคงดำเนินการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่องแม้ว่าสถาบันอุดมศึกษาต้องปิดทำการชั่วคราว โดยจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การสนับสนุนค่า Internet ให้ คณาจารย์และนักศึกษา</p> <p>2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และนักศึกษาในความดูแลอาจต้องปรับแผนการทำงานวิจัย และจัดตารางการทำงานวิจัยใน ห้องปฏิบัติการภายใต้มาตรการ Social Distancing เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อต่างๆ / โรคระบาด</p>	<p>เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 อาจมีผลให้สถาบันการศึกษาต้องหยุดทำการและงดการเรียนการสอนชั่วคราว ตามประกาศของรัฐและประกาศของกทม.</p>

## วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

### 1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร

#### 1.1 ความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณ

##### 1.1.1 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ มีวิธีการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร/งานบริหารทั่วไป/งานส่งเสริมวิชาการ/สาขา

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
สถาบันฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขาดสภาพคล่องทางการเงิน</li> <li>- ผลกระทบต่อชื่อเสียง/ภาพลักษณ์ของสถาบัน</li> <li>- ผลกระทบต่อการดำเนินของสถาบัน</li> </ul>	1	4	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และงบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดประชุมบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี</li> <li>2) ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณโดยนำผลที่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมาย และแผนงาน หรือแนวทางการดำเนินงานเป็นรายเดือน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำคำของบประมาณในปีถัดไป</li> </ol>

ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย						
		1	2	3	4	5
ความถี่หรือโอกาส	5					
	4					
	3					
	2					
	1					

## วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

### 1.2 ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 1.2.1 ความเสี่ยงอันเกิดจากพื้นที่ติดตั้งชั่วคราวของเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายในปัจจุบัน มีวิธีการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ งาน IT

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
การบริหารงานขององค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความไม่ครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูล</li> <li>- การใช้ข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p>โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ด้าน IT การ</p> <p>เนื่องจากพื้นที่ติดตั้งเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายต้องการมาตรฐานด้านต่างๆ (ระบบจัดการ การเข้าถึง, ระบบ Fire Alarm, ระบบปรับอากาศ, ระบบควบคุมความชื้น, ระบบ CCTV) เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ต่างๆ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อระบบต่างๆ ของสถาบันฯ ได้แก่ ระบบคอมพิวเตอร์, ระบบโทรศัพท์ IP Phone, ระบบเสตัทศานุอุปกรณ์</p>	2	5		<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีงบประมาณฉุกเฉินในการซ่อมแซมหากได้รับความเสียหาย หรือมีการประกันความเสียหาย</li> <li>2) มีการจัดการ การเข้าออกพื้นที่สำคัญทางเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>3) มีระบบป้องกันเหตุและจัดการเหตุเพลิงไหม้ที่เหมาะสม</li> <li>4) ตรวจสอบระบบป้องกันความเสียหายที่เกิดจากระบบไฟฟ้า</li> <li>5) ตรวจสอบระบบควบคุมความชื้นและเครื่องปรับอากาศ</li> <li>6) บำรุงรักษาเชิงป้องกันสำหรับอุปกรณ์สำคัญจัดทำ Maintenance Service Agreement สำหรับอุปกรณ์สำคัญ</li> </ol>
การดำเนินงานของบุคลากร	เข้าถึงข้อมูล	2	5		<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีการสำรองข้อมูลและระบบงานที่สำคัญ</li> </ol>

		ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย				
		1	2	3	4	5
ความถี่หรือโอกาส	5					
	4					
	3					
	2					
	1					

## วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

1.2.2 ความเสี่ยงด้านข้อมูล : จากไวรัส มัลแวร์ การเสื่อมสภาพของอุปกรณ์และจากมนุษย์ทั้งเจตนาและไม่เจตนา มีวิธีจัดการ คือ การหยุดความเสี่ยง (Terminate) และ การควบคุมความเสี่ยง (Treat)  
ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ งาน IT

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
การบริหารงานองค์กร	ข้อมูลสำคัญทั้งหมดส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์กร ซึ่งขึ้นอยู่กับระดับความสำคัญของข้อมูล โดย ณ ปัจจุบันข้อมูลต่างๆ ถูกจัดเก็บแยกเป็น 2 แหล่งใหญ่ ๆ คือ ข้อมูล จะถูกจัดเก็บแยกไว้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้แต่ละราย และข้อมูลส่วนงาน ซึ่งมีการร้องขอให้ดำเนินการจัดเก็บไว้บนเครื่องแม่ข่ายของสถาบันฯ	1	3	1) จัดการสำรองข้อมูลสำคัญขององค์กรทั้งในรูปแบบดิจิทัลและในรูปแบบเอกสาร 2) มีแผนและดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล	1) ให้มีการดำเนินการสำรองข้อมูลสำคัญในระดับส่วนงานแต่ ละส่วนงานนอกเหนือจากการสำรองข้อมูลของบุคลากรหรือ ข้อมูลรายเครื่อง โดยดำเนินการโดยผู้ได้รับมอบหมายของ ส่วนงาน 2) มีช่องทางให้สำรองข้อมูลสำคัญของส่วนงานบนเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่าย และมีแผนการสำรองข้อมูลซึ่ง ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
การดำเนินงานของบุคลากร	ความเสียหายของข้อมูลมีหลายรูปแบบ ขึ้นอยู่กับประเภทของไวรัสคอมพิวเตอร์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ถูกขโมยข้อมูล</li> <li>- ถูกทำลายข้อมูล</li> <li>- ถูกขโมยข้อมูลและถูกทำลาย ข้อมูล</li> <li>- ถูกเข้ารหัสข้อมูล</li> <li>- กลายเป็นแหล่งแพร่กระจายไปยัง ข้อมูลอื่นๆ</li> <li>- ทำให้เกิดความเสียหายต่อ คอมพิวเตอร์และเครือข่าย คอมพิวเตอร์ขององค์กร</li> </ul>	1	3	1) ติดตั้ง Antivirus บนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุก เครื่อง 2) Update ระบบปฏิบัติการบนเครื่อง คอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ 3) จัดการสิทธิการใช้งานคอมพิวเตอร์ของ ผู้ใช้งาน 4) ติดตามข่าวสารอยู่เสมอ 5) มีช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารอย่าง ทันท่วงที 6) ประชาสัมพันธ์เชิงป้องกัน 7) ประชาสัมพันธ์เพื่อระงับเหตุ	1) ดำเนินการตรวจสอบสถานะของ Antivirus สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ที่ใช้งานทั้งหมดภายในสถาบันฯ โดยตรวจสอบ สถานะการ Update ให้เป็นปัจจุบัน และดำเนินการติดตั้ง สำหรับเครื่องที่ยังไม่ได้ติดตั้ง Antivirus พร้อมรายงาน สถานะ 2) ดำเนินการตรวจสอบสถานะระบบปฏิบัติการของเครื่อง คอมพิวเตอร์ที่ใช้ทั้งหมดภายในสถาบัน Versiion ที่ใช้งาน และ สถานะการ Update พร้อมรายงานสถานะ 3) กำหนดสิทธิผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น ไม่สามารถติดตั้ง โปรแกรม หรือ ตั้งค่าเครือข่ายประจำเครื่องได้เอง โดย อนุญาตให้ดำเนินการได้โดยผู้ดูแลเท่านั้น 4) ติดตามข่าวสารสำคัญโดยเฉพาะข่าวสารอย่างเป็นทางการ ของผู้ให้บริการ Antivirus ที่ใช้งาน ณ ปัจจุบัน เพื่อสามารถ ติดตามการพัฒนาของไวรัสและการโจมตีรูปแบบใหม่ๆ และ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
					<p>ข่าวสารจากแหล่งต่างๆ สำหรับวิธีการดำเนินการป้องกันหรือระงับเหตุ</p> <p>5) แนะนำให้บุคลากรดำเนินการตั้งค่า E-mail App บนอุปกรณ์ Smart Phone เพื่อสามารถรับรู้ข่าวสารได้ทันที และเพิ่มช่องทางใหม่ๆ เช่น Line Group ของผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ ทุกคน</p> <p>6) มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น E-mail , Line, Intranet Website ของสถาบันเป็นต้น</p> <p>7) ประชาสัมพันธ์เพื่อระงับเหตุอย่างทันทั่วทั้งที่ผ่านทุกช่องทางที่มีอยู่</p> <p>8) ประชาสัมพันธ์ให้มีการสำรองข้อมูลและเพิ่มช่องทางการจัดเก็บในรูปแบบเอกสาร สำหรับข้อมูลสำคัญ</p>

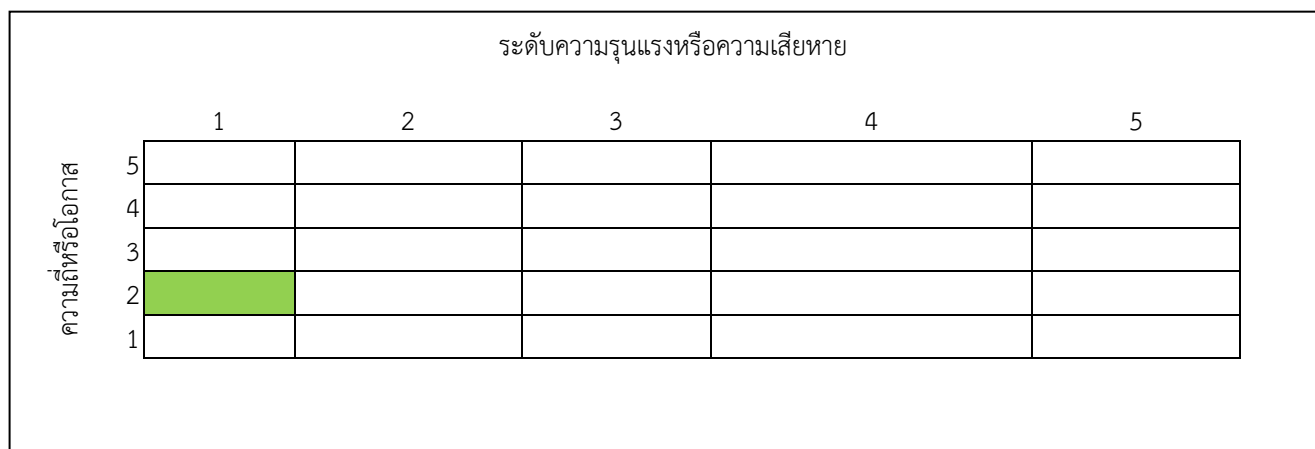
	1	2	3	4	5
5					
4					
3					
2					
1					

### วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

1.2.3 ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและโปรแกรม : จากการใช้งาน, ความชำนาญ, จากผู้ไม่ประสงค์ดี มีวิธีการจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ งาน IT

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
การบริหารงานองค์กร		2	1		1) มีงบประมาณในการต่ออายุโปรแกรม 2) มีงบประมาณในการบำรุงรักษาโปรแกรมเชิงป้องกันและแก้ไข
การดำเนินงานของบุคลากร		2	1		1) มีการสำรองระบบ 2) มีการจัดการการเข้าถึง 3) มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในระดับผู้ใช้งาน และผู้ดูแล



### วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

#### 1.2.4 ความเสี่ยงด้านเสถียรภาพของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีวิธีจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ งาน IT

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
การบริหารงานองค์กร		2	3		1) มีงบประมาณในการในการบำรุงรักษาโปรแกรมเชิงป้องกันและแก้ไข
การดำเนินงานของบุคลากร		2	3		1) มีการสำรองการตั้งค่าของอุปกรณ์เครือข่าย 2) มีการจัดการการเข้าถึง 3) มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในระดับผู้ใช้งาน และผู้ดูแล

		ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย				
		1	2	3	4	5
ความถี่หรือโอกาส	5					
	4					
	3					
	2					
	1					



## วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

### 1.3 ความเสี่ยงด้านอาคารสถานที่

1.3.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สิน มีวิธีการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) ) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ งานอาคาร/จป.วิชาชีพ/งานบริหารทั่วไป/คณะทำงานระดับเหตุฉุกเฉิน

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
การบริหารงาน องค์กร	การบริหารจัดการดูแลตรวจสอบ อุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สินไม่ เป็นระบบ หรือไม่มีการจัดทำแผน บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และไม่มีการ ติดตามประเมินผลการทำงานตามแผนก็ จะส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร งานต้องหยุดชะงักหรือไม่สามารถ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องจะเป็น ผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสถาบัน	3	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดทำแผนงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันใน ระบบงานประกอบอาคารทุกระบบ</li> <li>2) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบติดตามการ ดำเนินการตามแผนบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และตรวจสอบความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ ประกอบอาคาร ความเพียงพอของระบบการ สำรองน้ำ เชื้อเพลิงต่างๆ ตลอดทั้งการ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามแผน บำรุงรักษาในทุกระบบ ดังนี้                         <ol style="list-style-type: none"> <li>3) ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย                                 <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 ตรวจสอบสภาพสัญญาณแจ้งเหตุและอุปกรณ์ ดับเพลิงต้องมีพร้อมใช้ เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ เบื้องต้น</li> <li>3.2 ตรวจสอบสภาพเครื่องสูบน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์</li> <li>3.3 ตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ</li> <li>3.4 ตรวจสอบช่องทางหนีไฟและป้ายเตือน</li> </ol> </li> <li>4) ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร                                 <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 ตรวจสอบระบบเครื่องสำรองไฟ การสำรอง น้ำมัน</li> <li>4.2 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เช่น สายส่ง ไฟฟ้าแรงสูง (ลิ่งกิดขวาง) และสภาพไฟฟ้า แรงต่ำภายในอาคาร ตู้ควบคุมไฟฟ้าหลัก</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถาบันมีคำสั่งที่ 114/2562 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2562 แต่งตั้ง คณะทำงานควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ เพื่อทำหน้าที่ ควบคุมภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปตามแผนของสถาบัน</li> <li>2) มีแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน และแผนปฏิบัติการการ ควบคุมเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุฉบับสมบูรณ์ และฉบับย่อไว้แจกบุคลากร พร้อมแผนผังติดบริเวณ จุดสำคัญที่สามารถเห็นได้ทันทั่วทั้งเมื่อเกิดเหตุ</li> <li>3) กำหนดผู้รับผิดชอบชุดปฏิบัติการประจำอาคาร เช่น ชุด อพยพ ชุดเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน ชุดปฐมพยาบาล ชุด ดับเพลิง ชุดช่าง ชุดสนับสนุน ชุดความปลอดภัยและจราจร ชุดประชาสัมพันธ์ และกำหนดผู้รับผิดชอบประจำชั้นทั้ง 14 ชั้น</li> <li>4) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการและบริหารมวลชน สัมพันธ์และสื่อมวลชนไว้ชัดเจน</li> <li>5) มีการตรวจเช็คและซ้อมวัดในการตรวจสอบบุคคลเข้า อาคารและยานพาหนะเข้าออกสถาบัน</li> <li>6) จัดงบประมาณปรับปรุงงานระบบไฟฟ้า 20 ล้านบาท</li> <li>7) จัดงบประมาณ เพื่อใช้ในการดูแลบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ระบบลิฟท์/บันไดเลื่อน,ระบบประปาสุขาภิบาล ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย</li> <li>8) จัดทำงบประมาณ 540,000 บาท เพื่องานจ้างเหมา ให้บริการบำรุงรักษาระบบ เช่น</li> </ol>

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
				<p>ประจำอาคาร ภายในตู้ควบคุม และตรวจสภาพของอุปกรณ์ไฟฟ้า สภาพสายดิน</p> <p>4.3 ตรวจสอบระบบโทรศัพท์และระบบเสียงตามสาย</p> <p>4.4 ตรวจสอบและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ</p> <p>5) ระบบปรับอากาศ จัดจ้าง บริษัทเข้าตรวจสภาพเครื่องปรับอากาศปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไข ให้มีสภาพพร้อมใช้ และจัดจ้างเข้าบำรุงรักษาทำความสะอาด และการถ่ายเทอากาศเป็นประจำทุกๆ 3 เดือน</p> <p>6) ระบบลิฟท์ จัดจ้างบริษัทเข้าบำรุงรักษาระบบทั้งสภาพห้องโดยสาร ชุดควบคุม สภาพห้องเครื่อง ชุดขับเคลื่อน สภาพปล่องลิฟต์ สภาพของสายสลิง การติดตื้อสื่อสาร แบตเตอรี่สำรองไฟ</p> <p>7) ระบบน้ำสำรอง ตรวจสอบประสิทธิภาพในการสำรองน้ำ ระบบจัดการกรณีขาดแคลนหรือมีปัญหา และดูแลรักษาความสะอาด</p> <p>8) ระบบแก๊สภายในอาคาร จัดให้มีการตรวจสภาพชุดควบคุมการจ่ายแก๊ส สภาพของท่อถัง และอุปกรณ์นิรภัย</p> <p>9) การปรับปรุงงานอาคารที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยโดยมีแผนก่อสร้างห้องเก็บถังแก๊สรวมทั้งถัง LPG เพื่อใช้เก็บถังแก๊สให้เหมาะสมและมีพื้นที่เพียงพอต่อจำนวนถังแก๊สที่มีอยู่ตามหลักของความปลอดภัย</p>	<p>9.1 ระบบจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบลิฟท์-บันไดเลื่อน</p> <p>9.2 จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบ Generator –set</p> <p>9.3 จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องปรับอากาศ</p> <p>9.4 จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบ Engine Fire Pump</p> <p>9.5 จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบ หม้อแปลงไฟฟ้า 1500Kva</p> <p>9.6 จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบ PABX</p> <p>9.7 จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)</p> <p>9.8 จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบ Access control</p> <p>9.9 จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบ Fire Alarm</p> <p>9.10 สำรองอะไหล่ระบบงานอื่นๆ</p>

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
				10) จัดจ้างบริษัทเข้ามาจัดทำโปรแกรมระบบทะเบียนทรัพย์สินให้มีความทันสมัยสามารถตรวจสอบทรัพย์สินได้ เป็นปัจจุบัน สามารถกรองและคัดเลือกข้อมูล ควบคุมประวัติการซ่อมและบำรุงรักษาระบบได้มีความสะดวกมากขึ้น	
คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร	หากอุปกรณ์ประกอบอาคารที่มีความสำคัญเกิดการเสื่อมสภาพ ไม่พร้อมใช้งาน หรือระบบควบคุมความปลอดภัย ไม่สามารถทำงานและป้องกันการระงับเหตุเบื้องต้นได้ จะส่งผลให้เกิดความสูญเสีย หรือเกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน	3	4	1) จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการเตรียมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินเพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ตลอดทั้งจะเป็นข้อมูลในการติดต่อเพื่อแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือ 2) ประสานให้คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ตลอดทั้งพนักงานทำความสะอาด มีส่วนร่วมในการตรวจสอบระบบ และแจ้งการชำรุดของอุปกรณ์ประกอบอาคารที่ใช้งาน เพื่อจะได้มีการเข้าซ่อมแซมแก้ไขได้ทันที่ 3) มีแผนปรับปรุงระบบแรงดันน้ำภายในอาคาร เพื่อลดปัญหาที่น้ำรั่วในพื้นที่ต่างๆ รวมถึงความต้องการในการใช้น้ำของอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ ได้แก่ Emergency shower and eyewash ในชั้นที่มีห้องปฏิบัติการซึ่งขณะนี้ไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากแรงดันน้ำไม่เพียงพอ	1) จัดอบรมให้ความรู้ในหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น และมีการซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมแจกคู่มือการเตรียมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินแก่คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา โดยเสนอแนะให้อ่านคู่มืออย่างละเอียดและขอให้เก็บคู่มือไว้ใกล้มือเพื่อใช้ในกรณีฉุกเฉิน 2) งานอาคารและสถานที่ จัดทำแบบฟอร์มแจ้งซ่อมอุปกรณ์ประกอบอาคาร และระบบงานคอมพิวเตอร์ไว้ใช้งานอย่างเป็นระบบ
การเงิน/ ทรัพย์สิน	การขาดการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์และทรัพย์สิน ทำให้เกิด	3	4	1) มีการตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ด้านความพร้อมในการใช้งานและการซ่อมบำรุงอุปกรณ์	1) มีการแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบระบบประกอบอาคาร และมีแผนแต่งตั้งคณะกรรมการ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
	ความเสื่อมและหมดสภาพตามอายุการใช้งาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ต่อเนื่อง และจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและส่งผลให้ต้องสูญเสียงบประมาณเป็นมูลค่ามากขึ้น			ในช่วงเวลาต่างๆ ตามความเหมาะสมของอุปกรณ์ โดย จัดทำเป็นแผนตรวจสอบรายวัน รายเดือน ราย 3 เดือน หรือรายปี 2) สถาบันได้จัดงบประมาณในการบำรุงรักษา ระบบประภอบอาคาร ระบบคอมพิวเตอร์ในเชิงป้องกันไว้อย่างเพียงพอ	ตรวจสอบการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สิน มีหน้าที่ติดตามการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบอุปกรณ์และทรัพย์สินต่างๆ อีกชุดเพื่อเสริมในการปฏิบัติงานตรวจสอบ

ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย					
	1	2	3	4	5
5					
4					
3					
2					
1					

## วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

### 2. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของสถาบันฯ

#### 2.1 กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร มีวิธีการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร/งานบริหารทั่วไป/งานส่งเสริมวิชาการ/สาขา

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
การบริหารงานองค์กร	ก่อให้เกิดการสูญเสียทรัพยากรขององค์กรได้ เช่น เงินทุน ทักษะ เวลา กำลังคน และทรัพยากรอื่น	3	2	สร้างความร่วมมือให้บุคลากรเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สร้างความร่วมมือกับบุคลากรทุกระดับและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน</li> <li>2) ให้ข้อมูลอย่างถูกต้องแก่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องโดยสามารถอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ได้รับอย่างเปิดเผยและถูกต้องแม่นยำ</li> <li>3) เน้นให้มีความร่วมมือ การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม สร้างสัมพันธระหว่างงาน ให้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจของบุคลากรทุกระดับ</li> <li>4) ต้องมีการปรับเปลี่ยนหาแนวทางที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุหรือสอดคล้องกับเป้าหมายใหม่ที่ตั้งเอาไว้</li> <li>5) กำหนดเป้าหมายให้สูงกว่าเดิม เพื่อให้ทุกคนเกิดความตระหนักว่าวิธีการที่ใช้ปฏิบัติแบบเดิม ๆ จะไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้</li> <li>6) จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อวัดความเข้าใจต่อการปรับตัวอย่างถูกต้องของบุคลากรการ</li> <li>7) ติดตามงานโดยเน้นกระบวนการ ซึ่งจะเป็นการติดตามผลที่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมาย และแผนงาน หรือแนวทางการดำเนินงานในแต่ละเดือน</li> </ol>

		ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย				
		1	2	3	4	5
ความถี่หรือโอกาส	5					
	4					
	3					
	2					
	1					

วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

3.1 ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร

3.1.1 การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เนื่องจากแต่ละปี จำนวนผู้สนใจศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์น้อยลงในทุกๆ

สถานศึกษา มีวิธีการจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ งานส่งเสริมวิชาการ- หน่วยงานรับนักศึกษา

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
สถาบันฯ	การไม่สามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายส่งผลกระทบต่อแผนการของบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ	3	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>ประชาสัมพันธ์สถาบันฯ ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น</li> <li>มีแผนการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ในการรับสมัครนักศึกษาเข้ามาศึกษาต่อที่สถาบันเพิ่มเติม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>วางแผนการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้สถาบันฯ เป็นที่รู้จักแก่สาธารณชนมากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้เพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของสถาบันในรูปแบบต่างๆ และตั้งกลุ่มไลน์ของสถาบันส่งผ่านนักศึกษา บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ที่สถาบันมีเครือข่าย เพื่อแสดงข้อมูลของสถาบัน และกำหนดการจัดวัน Open House ส่งต่อให้ทุกคนช่วยกันกด Like กด Share เพิ่มจำนวนคนเข้าติดตาม ซึ่งได้ผลตอบที่ดี นอกจากนั้น ในวันงาน Open House ได้จัดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์สถาบันให้นักศึกษาและผู้ปกครองได้ทราบถึงที่มาของสถาบัน โปรแกรมที่เปิดสอน โอกาสที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อมาศึกษาที่สถาบัน และความสำคัญของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษาเพื่อดึงดูดให้มีผู้สนใจสมัครขอรับทุนการศึกษาให้มากขึ้น</li> <li>ดำเนินการกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาด้านวิทยาศาสตร์มีความสนใจศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น อาทิการจัดกิจกรรมกับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีที่มาฝึกงานที่สถาบันฯ และที่ CRI เพื่อให้เกิดความสนใจในการส่งสมัครขอรับทุนการศึกษาที่สถาบันฯ</li> <li>เปิดโอกาสให้นักเรียนโครงการ สสวท. สมัครเข้าเรียนกับ</li> </ol>

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
					ทางสถาบันฯ มากขึ้นโดยมีการติดต่อประสานงานกับ สสวท. โดยตรง
หลักสูตร	การไม่สามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามแผนของ หลักสูตร และการประกันคุณภาพ หลักสูตรของแต่ละปีการศึกษา	1	1		1) กระตุ้นและส่งเสริมนักศึกษาชาวไทยระดับปริญญาโทที่มี คุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันฯ กำหนดให้ขอเปลี่ยน ระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอก เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น 2) มีการเจรจาเพื่อทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างแหล่ง สถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรด้านวิทยาศาสตร์ใน ต่างประเทศ เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติให้มากขึ้น

ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย

	1	2	3	4	5
5					
4					
3		สถาบันฯ			
2					
1	หลักสูตร				

ความถี่หรือโอกาส



### วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

3.1.2 การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาที่มีคณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติร่วมสอน ที่หากมีการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ คณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติจะไม่สามารถเดินทางมาสอนได้ มีวิธีจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ งานส่งเสริมวิชาการ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
1. หลักสูตร 2. นักศึกษา	หากมีการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ คณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติจะไม่สามารถเดินทางมาสอนได้ ส่งผลต่อหลักสูตรไม่สามารถดำเนินงานให้สำเร็จตามแผนและกระทบต่อนักศึกษาที่ไม่สามารถเรียนได้ตามปกติ	3	2		1) จัดหา VCD บันทึกการสอนจากปีการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อเปิดให้นักศึกษาชมในชั้นเรียน 2) พิจารณาการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์

	1	2	3	4	5
5					
4					
3					
2					
1					

### วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

3.1.3 ผู้รับทุนการศึกษาชาวต่างชาติไม่สามารถเดินทางมารับทุนการศึกษาได้เนื่องจากมีการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ

มีวิธีจัดการ คือ การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ งานส่งเสริมวิชาการ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
1. สถาบันฯ 2. หลักสูตร 3. นักศึกษา	สถาบันไม่สามารถดำเนินการเรียนการสอนได้ ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานให้สำเร็จตามแผนและกระทบต่อนักศึกษาที่ไม่สามารถเรียนได้ตามปกติ	3	5		เลื่อนกำหนดการเดินทางมารับทุนของผู้รับทุนชาวต่างชาติให้มารับทุนในปีการศึกษาถัดไปเพื่อให้ยังคงมารับทุนการศึกษาได้เมื่อสถานการณ์โรคระบาดคลี่คลายอันจะทำให้สถาบันฯ ได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณด้านทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอก

ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย

	1	2	3	4	5
5					
4					
3					
2					
1					

ความถี่หรือโอกาส

## วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

### 3.2 ความเสี่ยงของการบริหารงานวิจัย ระบบงาน

#### 3.2.1 ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ มีวิธีจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ จป.วิชาชีว/งานบริหารทั่วไป/คณะอนุกรรม การความปลอดภัยทางเคมีและชีวภาพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
การบริหารงานองค์กร	การบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการที่ไม่เป็นระบบ และส่งผลให้เกิดอุบัติเหตุ จะเป็นผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสถาบัน	2	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์</li> <li>2) มีคณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี ทำหน้าที่วางแผน ควบคุม รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี</li> <li>3) มีคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพวางแผน ควบคุม รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการชีวภาพ</li> <li>4) มีผู้จัดการห้องปฏิบัติการทั้ง 3 สาขาวิชา เพื่อวางแผน กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ สำหรับผู้ใช้งานและผู้ขอเข้าดูงาน และเสนอของบประมาณ การจัดหาอุปกรณ์ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมี ต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ ตลอดจน ควบคุมดูแลการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับกระบวนการ วิธีปฏิบัติงาน แบบบันทึกต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ</li> <li>5) มีตัวแทนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำชั้น (Floor Safety Representative : SFR) เพื่อเป็นผู้ทำหน้าที่ประสานงานต่างๆ ด้าน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถาบันมีคำสั่งที่ 32/2563 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ของสถาบัน</li> <li>2) สถาบันมีคำสั่งที่ 30/2563 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ และมีคำสั่งที่ 31/2563 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี โดยมีอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติ ณ อาคารสถาบัน เป็นคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดดังกล่าว</li> <li>3) สถาบันมีคำสั่งที่ 123/2562 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2562 แต่งตั้งผู้จัดการห้องปฏิบัติการทั้ง 3 สาขาวิชา</li> <li>4) สถาบันมีคำสั่งที่ 34/2563 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 แต่งตั้งตัวแทนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำชั้น (Floor Safety Representative : FSR )</li> <li>5) สถาบันบัณฑิตมีประกาศสถาบันฯ เรื่อง นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน จัดทำโดยคณะกรรมการความปลอดภัยและประกาศให้ทุกคนรับทราบและปฏิบัติตาม</li> </ol>

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
				ความปลอดภัย รวมถึงการแจ้งกฎระเบียบ ข้อมูล ข่าวสารด้านความปลอดภัยให้กับ ผู้ปฏิบัติงานประจำชั้นทราบ 6) จัดทำนโยบายความปลอดภัย ที่ลงนามโดย อธิการบดีและประกาศให้ทุกคนรับทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน	
คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน ห้องปฏิบัติการ	ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ทำให้เกิดความเสียหายและอุบัติเหตุ	4	2	1) สร้างบรรยากาศในห้องปฏิบัติการให้มีความเป็นระเบียบ ปรึกษาหารือในเรื่องความปลอดภัย มีป้ายเตือนให้เห็น เพื่อให้เกิดความตื่นตัวในเรื่องความปลอดภัยอยู่เสมอ 2) จัดอบรมระยะสั้นเพื่อให้ความรู้และแนะนำ เกี่ยวกับความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 /ผู้ที่เข้าทำงานในห้องปฏิบัติการทุกคน	1) คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพและ คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี และผู้จัดการ ห้องปฏิบัติการ วางแผน กำหนดแนวทาง จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนทั้งแบบฟอร์มต่างๆใช้ในการ ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ 2) มีการวางแผนเพื่อการจัดอบรมด้านความปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการ และความปลอดภัยทั่วไป อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
บุคลากรที่ปฏิบัติงาน ภายในอาคาร รวมทั้ง สิ่งแวดล้อม โดยรอบ	อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานใน ห้องปฏิบัติการ ยังส่งผลต่อบุคลากรที่ ปฏิบัติงานภายในอาคารรวมทั้ง สิ่งแวดล้อมโดยรอบสถาบัน	3	2	3) จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการเคมี และ ห้องปฏิบัติการชีวภาพ รวมถึงอบรมเกี่ยวกับ ความปลอดภัยต่างๆ เช่น การป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิงและการอพยพหนีไฟตลอดทั้ง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และจัดให้มีการจัด อบรมพิเศษเกี่ยวกับความรู้และการปฏิบัติงาน ในห้องปฏิบัติการ BSL 2 แก่ผู้ปฏิบัติงานและ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่างเทคนิค แม่บ้าน รปภ. 4) จัดให้มีการตรวจเยี่ยมด้านความปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง 5) เข้าร่วมโครงการประเมินห้องปฏิบัติการ	3) คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพและ คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี ร่วมการพิจารณา จัดทำคู่มือความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ทั้งในส่วนของ คู่มือความปลอดภัยด้านสารเคมี และคู่มือความปลอดภัย ด้านชีวภาพ เรียบร้อยแล้ว 4) คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพและ คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี ดำเนินการตรวจ เยี่ยมความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี 1 ครั้ง และ ห้องปฏิบัติการชีวภาพ 1 ครั้ง 5) ห้องปฏิบัติการสถาบันฯ มีการเข้าร่วมโครงการ ESPReL ใน ระดับเริ่มต้น 6) คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
				<p>ปลอดภัย ตามโครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย (ESPreL)</p> <p>6) พิจารณาแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตในการทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสารชีวภาพภายในอาคาร เพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ (APPLICATION FOR BIOSAFETY APPROVAL; ABA)</p> <p>7) รวบรวมและรายงานชื่อเชื้อโรคเพื่อขอจดแจ้งเชื้อโรคในครอบครองกับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามกฎหมายพรบ.เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558</p> <p>8) จัดทำแนวทางในการถ่ายโอนวัสดุหรือสารชีวภาพ (MATERIAL TRANSFER AGREEMENT; MTA) เพื่อควบคุมการใช้สาร/วัสดุ</p> <p>9) คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพวางแผนในการตรวจสอบการดำเนินงานในห้องปฏิบัติการ BSL 2 และควบคุมให้มีการปฏิบัติงานตามแนวทางมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ</p> <p>10) จัดทำคู่มือความปลอดภัยในห้องปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>10.1 คู่มือความปลอดภัยด้านสารเคมีในห้องปฏิบัติการ</p> <p>10.2 คู่มือความปลอดภัยด้านชีวภาพใน</p>	<p>ดำเนินการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของนักวิจัย ตามแนวทางด้านความปลอดภัยของสถาบันฯ และปฏิบัติตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ 2558</p> <p>7) มีการจัดหาและจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล PPE และอุปกรณ์สำหรับเตรียมความพร้อมรับมือเหตุฉุกเฉิน</p>

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
				<p>ห้องปฏิบัติการ</p> <p>11) จัดทำคู่มือปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นข้อมูล และแนวทางปฏิบัติในการปฐมพยาบาลให้แก่ ผู้ประสบอุบัติเหตุได้อย่างถูกต้อง</p> <p>12) จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เพื่อ ใช้สำหรับป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงานที่ มีความเสี่ยง</p> <p>13) นักศึกษาได้พร้อมใจกันจัดทำประกันอุบัติเหตุ</p> <p>14) ให้มีการรายงานการเกิดภัยอันตรายและความ เสี่ยงที่พบ ( รายงานอุบัติการณ์ )</p> <p>15) จัดให้มีแผนป้องกันและแผนปฏิบัติการด้าน ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ รวมถึง กฎระเบียบในการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการหลัง เวลา 21.00 น. และวันหยุดราชการ</p> <p>16) การจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นสำหรับ ใช้ในห้องปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ชุดchemical spill kit ชุดBiological spill kit และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p>	
เครื่องมือ อุปกรณ์	เครื่องมืออุปกรณ์ได้รับความเสียหาย	4	2	<p>1) อบรมการใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการรวมถึง จัดทำคู่มือการใช้งานที่ถูกต้องปลอดภัย</p> <p>2) จัดให้มีการตรวจสอบเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ โดยการแจ้งเตือนเป็น ระยะๆ ทุก 3 เดือนหรือ 6 เดือนหรือ 1 ปี เพื่อตรวจสอบว่าอุปกรณ์ต่างๆ ยังมีอายุการ ใช้งานอยู่หรือไม่ ได้มีการจัดวางไม่ถูกที่ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นอันตรายไม่ควรนำไป วางใกล้ไฟ</p>	<p>1) คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพและ คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี จัดทำแผนความ ปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ</p> <p>2) ผจก.ห้องปฏิบัติการทั้ง 3 สาขาประสานการจัดทำคู่มือการ ใช้เครื่องมืออุปกรณ์ และจัดอบรมการใช้เครื่องมือ วิทยาศาสตร์</p>

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
				3) ให้มีการรายงานความเสียหายของเครื่องมือ อุปกรณ์ทุกครั้งที่เกิดจากการสึกหรือจากการใช้ และจากการเกิดอุบัติเหตุร้ายอันตรายและความเสี่ยงที่พบ	

ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย					
	1	2	3	4	5
ความถี่หรือโอกาส	5				
	4		คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร/ เครื่องมืออุปกรณ์		
	3		บุคลากรและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ		
	2			การบริหารขององค์กร/	
	1				

## วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

### 4. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก

#### 4.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/สถานการณ์ทางการเมือง มีวิธีการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานอาคาร งานบริหารทั่วไป/คณะทำงานควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
การบริหารงานองค์กร	การบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยและการระงับเหตุการณ์และภาวะฉุกเฉินที่ไม่เป็นระบบ และส่งผลให้เกิดความเสียหาย จะเป็นผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสถาบัน	3	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการอื่นๆ และโดยรอบอาคารสถาบันฯ</li> <li>2) มีคณะทำงานระงับเหตุฉุกเฉินของสถาบัน ประเมินความเสี่ยงของภัยพิบัติและสถานการณ์ฉุกเฉินพร้อมผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ต่างๆ รวม 7 ภัย</li> <li>3) จัดให้มีแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน แผนปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ พร้อมให้มีแผนสำรองเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินก่อนเกิดภัย และการปฏิบัติการฟื้นฟูบูรณะหลังเกิดภัย</li> <li>4) กำหนดผู้รับผิดชอบงานด้านบรรเทาสาธารณภัย พร้อมจัดเก็บข้อมูล บันทึกผลการเกิดภัยพิบัติ ตลอดจนให้มีการศึกษาข้อมูลที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการหาทางป้องกันและการลดความเสี่ยง</li> <li>5) จัดให้มีชุดปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตาม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถาบันมีคำสั่งที่ 32/2563 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ของสถาบัน</li> <li>2) สถาบันมีคำสั่งที่ 33/2563 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 แต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3) สถาบันมีคำสั่งที่ 114/2562 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2562 แต่งตั้งคณะทำงานควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ เพื่อทำหน้าที่ควบคุมภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปตามแผนของสถาบัน</li> <li>4) มีแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน และแผนปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุฉบับสมบูรณ์ และฉบับย่อไว้แจกบุคลากร พร้อมแผนผังติดบริเวณจุดสำคัญที่สามารถเห็นได้ทันทั่วทั้งที่เมื่อเกิดเหตุ</li> <li>5) มีการจัดทำคำสั่งประกาศแต่งตั้งชุดปฏิบัติการพร้อมทั้งแจ้งให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งทราบตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติ กรณีเกิดอัคคีภัย เช่น ชุดอพยพ ชุดเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน ชุดปฐมพยาบาล ชุดดับเพลิง ชุดช่าง ชุดสนับสนุน ชุดความปลอดภัยและจราจร ชุดประชาสัมพันธ์ และกำหนดผู้รับผิดชอบประจำชั้นทั้ง 14 ชั้น</li> <li>6) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการและบริหารมวลชนสัมพันธ์และสื่อมวลชนไว้ชัดเจน</li> <li>7) มีแผนการติดตั้งอุปกรณ์ส่องสว่างสำหรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>8) จัดทำกล้องวงจรปิดภายในอาคารและรอบบริเวณสถาบัน</li> </ol>



ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
				<p>แผน ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</p> <p>6) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการและบริหารมวลชนสัมพันธ์และสื่อมวลชน</p> <p>7) จัดเตรียมความพร้อมในเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติทั้งในด้านงานอาคาร สถานที่ เช่น ชุดอุปกรณ์ดับเพลิง และป้ายฉุกเฉินขึ้นนำทางหนีไฟต่างๆ</p>	9) มีการตรวจเช็คและเข้มงวดในการตรวจสอบบุคคลเข้าอาคารและยานพาหนะเข้าออกสถาบัน
การเงินและทรัพย์สิน	ทรัพย์สินของสถาบันเสียหาย	3	2	<p>1) มีมาตรการในการเก็บข้อมูลสำรอง เพื่อป้องกันภัยเมื่อเกิดภัยพิบัติ และสามารถนำข้อมูลสำรองมาใช้ได้ทันเวลา</p> <p>2) จัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน เพื่อเข้ามารับประกันความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น</p> <p>3) จัดทำแผนกอบกู้สถาบันจากภัยพิบัติ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำรายละเอียดที่ใช้ในการติดต่อผู้บริหาคณะทำงานระงับเหตุฉุกเฉิน</li> <li>- จัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ</li> <li>- จัดเตรียมพิมพ์เขียวตัวอาคารและส่วนประกอบอาคาร</li> <li>- จัดเตรียมกรมธรรม์ประกันภัยที่แสดงเงื่อนไขที่ชัดเจน</li> </ul> <p>4) สถาบันได้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคารและรอบอาคารเรียบร้อยแล้วและมีแผนติดตั้งกล้องวงจรปิดที่บริเวณแนวรั้วริม</p>	จัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินกับบริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) เพื่อเข้ามารับประกันความเสียหายต่างๆ โดยเริ่มคุ้มครองตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2563 เวลา 16.30 น. สิ้นสุดวันที่ 30 ธันวาคม 2564 เวลา 16.30 น. โดยมีทุนประกันภัย 836,148,000.00 บาท อัตราค่าเบี้ยประกันภัยรวมทั้งสิ้น 319,762.01 บาท

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
บุคลากร	เจ้าหน้าที่ได้รับความอันตราย หรือต้องปฏิบัติหน้าที่ในการบรรเทาสาธารณภัย	3	2	<p>ถนนด้านหน้าสถาบัน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>จัดอบรมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจ และการยอมรับในด้านการเตรียมและการรับมือภัยพิบัติ ภาวะฉุกเฉินอย่างจริงจัง</li> <li>จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ รวมถึงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมศึกษาจุดอ่อนหรืออุปสรรคเพื่อทำการปรับปรุงการทำงานให้เหมาะสมในการปฏิบัติงานจริงมากขึ้น</li> <li>จัดบรรยายให้ความรู้เรื่องการปฏิบัติตัวหรือการเตรียมความพร้อมหากเกิดเหตุการณ์ภัยธรรมชาติ ที่อาจกระทบต่อการทำงานในอาคาร เช่น แผ่นดินไหว ฯลฯ</li> </ol>	จัดทำแผนการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมทั้งการอพยพหนีไฟสำหรับบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีการจำลองสถานการณ์การเกิดเพลิงไหม้ขึ้นภายในสถาบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
สิ่งแวดล้อม	สิ่งแวดล้อมภายในสถาบันบริเวณรอบนอกได้รับความเสียหาย	2	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดเตรียมพิมพ์เขียวของตัวอาคารและส่วนประกอบอาคารให้มีความพร้อมเพื่อใช้ในการวางแผนการเตรียมการรับเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินและใช้กอบกู้สถานการณ์ที่เกิดขึ้น</li> <li>ประสานงานกับคณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร ผู้มีส่วนได้เสียให้มีความร่วมแรงร่วมใจแก้ไขปัญหาและกอบกู้สถานการณ์ให้คืนสู่สภาวะปกติโดยเร็ว และประสานงาน หน่วยงานภาครัฐเข้ามา</li> </ol>	งานอาคารสถานที่ได้จัดเตรียมจัดเตรียมพิมพ์เขียวของตัวอาคารและส่วนประกอบอาคารเพื่อรองรับการทำงาน พร้อมจัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
				ช่วยเหลือ ให้มีความร่วมมือกันอย่างเพียงพอ	
ชุมชน	ได้รับความสูญเสียโดยตรง หรือผลกระทบโดยอ้อม เช่น ถนนชำรุด หรือถูกตัดขาดใช้งานไม่ได้	2	2	ประสานงานชุมชนให้มีความเข้าใจ การยอมรับต่อเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และสร้างความร่วมแรงร่วมใจที่จะแก้ไขปัญหาและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ตลอดทั้งการกอบกู้สถานการณ์ให้กลับคืนสู่สภาวะปกติ	จัดให้มีชุดปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์และประสานงาน พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ยอมรับต่อเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และสร้างความร่วมแรงร่วมใจที่จะแก้ไขปัญหาและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ตลอดทั้งการกอบกู้สถานการณ์ให้กลับคืนสู่สภาวะปกติ

	1	2	3	4	5
5					
4					
3		การบริหารองค์กร/การเงินและทรัพย์สิน/บุคลากร			
2		สิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ			
1					

## วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

### 4.2 ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 มีวิธีการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการรับความเสี่ยงไว้เอง (Take)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป/งานอาคารสถานที่/จ.วิชาชีพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
การบริหารโครงการ/การเบิกจ่ายเงินงวดไม่เป็นไปตามแผนงบประมาณ เบิกจ่ายเงินงวดงบประมาณ	การบริหารโครงการ/การเบิกจ่ายเงินงวดไม่เป็นไปตามแผนงบประมาณ ทำให้มีความเสี่ยงสูงที่ทำให้แผนงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการเบิกจ่ายเงินงวดงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามแผนส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานและอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2	4	1	1) สถาบันฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 เพื่อเป็นผู้ดูแลควบคุมโครงการก่อสร้าง รวมทั้งเขียนแผนการปฏิบัติงานโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตฯ ในแต่ละช่วง ประกอบด้วย รายละเอียดของการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาและการเบิกจ่ายเงินงวดเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานก่อสร้าง	คณะกรรมการโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตฯ อาคาร 2 ได้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน การเบิกจ่ายเงินงวด และรายละเอียดอื่นๆ
บุคลากรสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ	การก่อสร้างอาคารจะส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงาน สิ่งแวดล้อมและชุมชนใกล้เคียง อันเนื่องมาจากอันตรายทางกายภาพ เช่น ฝุ่นควันจากการก่อสร้าง เสียงดังของเครื่องจักรในกระบวนการก่อสร้างและเสียงพูดคุยกันของคนงานก่อสร้าง รวมทั้งการกีดขวางการจราจรบริเวณสถาบัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานและชุมชนโดยรอบ	4	1		1) สถาบันฯ ควบคุมดูแลผู้รับจ้างให้มีการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้าง และประสานงานสำนักงานราชวิทยาลัยให้มีการควบคุมดูแลผู้รับจ้างในเรื่องของการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้างอาคาร 2) ให้มีการรายงานผลกระทบและข้อร้องเรียนจากบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ต่อผู้ดูแลรับผิดชอบการก่อสร้างทั้ง 2 อาคาร ในประเด็นต่างๆ เช่น การเกิดฝุ่นละออง การสัญจร เสียงดังในการก่อสร้างและการพูดคุยของคนงานก่อสร้าง ที่อาจมีผลกระทบต่อการเรียนการสอน รวมถึงการทำงานของบุคลากรภายในอาคารสถาบันฯ เป็นต้น 3) งานอาคารต้องกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยเฝ้าระวังในประเด็นต่างๆ ดังนี้ 3.1 การจราจรของบุคลากร นักศึกษาของสถาบันฯ และบุคคลภายนอกในบริเวณพื้นที่ของสถาบัน

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
					3.2 ดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของสถาบัน และความปลอดภัยกับบุคลากรและนักศึกษาของสถาบัน

ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย

	1	2	3	4	5
5					
4					
3					
2					
1					

ความถี่หรือโอกาส

## วิธีการจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564

### 5. อื่นๆ

#### 5.1 ความเสี่ยงด้านการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19

##### 5.1.1 สถาบันอุดมศึกษาต้องปิดทำการชั่วคราว มีวิธีจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat)

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร/งานส่งเสริมวิชาการ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงาน
สถาบันฯ / การดำเนินงานขององค์กร	หลักสูตรไม่สามารถจัดการจัดการเรียนการสอนได้ตามแผนการศึกษาที่วางแผนไว้ของแต่ละภาคการศึกษา	3	2	การปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้	หลักสูตรอาจต้องปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้ยังคงดำเนินการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่องแม้ว่าสถาบันอุดมศึกษาต้องปิดทำการชั่วคราว โดยจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การสนับสนุนค่า Internet ให้ คณาจารย์และนักศึกษา
นักศึกษา	นักศึกษาไม่สามารถทำงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ได้ตามแผนงานวิจัยที่กำหนดไว้ ซึ่งอาจทำให้สำเร็จการศึกษาล่าช้า	3	5		อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และนักศึกษาในความดูแลอาจต้องปรับแผนการทำงานวิจัย และจัดตารางการเข้าทำงานวิจัยในห้องปฏิบัติการภายใต้มาตรการ Social Distancing เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อต่างๆ / โรคระบาด

ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย						
		1	2	3	4	5
ความถี่หรือโอกาส	5					
	4					
	3		สถาบันฯ			นักศึกษา
	2					
	1					

แผนการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2563

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	แผนการดำเนินการในรอบปีงบประมาณ												
		ปี 2562		ปีงบประมาณ 2563										
		สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	
1	กำหนดนโยบาย/แนวทางการดำเนินงาน (ถ้ามีการปรับปรุง)													
2	วิเคราะห์และระบุความเสี่ยง													
3	ประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง													
4	จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงและนำเสนอสภาสถาบัน													
5	ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง													
6	ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อระบุปัญหา อุปสรรค และกำหนดแนวทางการแก้ไข													
7	ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขความเสี่ยงเพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี													

## การติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ 2563

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผลคือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยผู้รับผิดชอบต้องสอบถามว่า วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดีให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบ

ในปีงบประมาณ 2563 สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาลงกรณ์ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและได้กำหนดประเภทความเสี่ยง 3 ด้าน ในแต่ละด้านมีปัจจัยเสี่ยง และระดับความเสี่ยง ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2563		
ความเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง
1	<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน</b>	
	1.1 การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา	(โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง 3x2=6)
	1.2 ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ	(โอกาสที่จะเกิดระดับ 4 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง 4x2=8)
2	<b>ความเสี่ยงด้านทรัพยากร</b>	
	2.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สิน	(โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 4 ระดับความเสี่ยง 3x4=12)
	2.1 ความปลอดภัยของข้อมูลที่จัดเก็บในรูปแบบดิจิทัลอันเกิดจากมัลแวร์หรือไวรัสคอมพิวเตอร์หรือการเชื่อมต่อ	(โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง 2x2=4)
3	<b>ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก</b>	
	3.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/สถานการณ์ทางการเมือง	(โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง 3x2=6)
	3.2 ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ อาคาร 2 และอาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์	(โอกาสที่จะเกิดระดับ 4 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง 4x2=8)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดทำสรุปรายงานผลและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2563 เพื่อให้มั่นใจว่าสถาบันฯ มีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และมีมาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการ สามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดทำมาตรการอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ได้มีการจัดการอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลติดตาม ดังนี้



รายงานการติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ 2563

1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

1.1 การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา มีวิธีจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563 ผู้รับผิดชอบ งานส่งเสริมวิชาการ-หน่วยรับนักศึกษา

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
สถาบันฯ	การไม่สามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายส่งผลกระทบต่อแผนการของงบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ	3	2	1) วางแผนการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆเพื่อให้สถาบันฯเป็นที่รู้จักแก่สาธารณชนมากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้เพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของสถาบันในรูปแบบง่ายๆ และตั้งกลุ่มไลน์ของสถาบันส่งผ่านนักศึกษา บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ที่สถาบันมีเครือข่าย เพื่อแสดงข้อมูลของสถาบัน และกำหนดการจัดวัน Open House ส่งต่อให้ทุกคนช่วยกันกด Like กด Share เพิ่มจำนวนคนเข้าติดตาม ซึ่งได้ผลตอบที่ดี นอกจากนั้น ในวันงาน Open House ได้จัดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์สถาบันให้นักศึกษาและผู้ปกครองได้ทราบถึงที่มาของสถาบัน โปรแกรมที่เปิดสอน	1) การติดตามผลการดำเนินงานของวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านนี้สามารถรายงานได้จากจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าใหม่เพื่อมาศึกษาในปีการศึกษา 2563 ซึ่งสามารถรับนักศึกษาเข้าใหม่ได้ทั้งสิ้น 20 คน (ชาวไทย 9 คน / ต่างชาติ 11 คน) น้อยกว่าจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่ปีการศึกษาที่ผ่านมาที่มีนักศึกษาเข้าใหม่รวม 26 คน (ชาวไทย 13 คน / ต่างชาติ 13 คน) แต่จากการประชาสัมพันธ์การจัดงาน CGI Open House 2020 ผ่านช่องทางสื่อ Social Media ต่างๆ อาทิ Facebook ของสถาบัน กลุ่มไลน์ของสถาบันส่งผ่านนักศึกษา บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ที่สถาบันมีเครือข่าย สามารถเพิ่มจำนวนผู้มาร่วมงาน CGI Open House 2020 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2562 ได้ โดยในปี 63 มีผู้มาร่วมงาน 36 คน ในขณะที่ปี 62 มี	ดำเนินการเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยนักศึกษาเข้าใหม่ประจำปีการศึกษา 2563 เฉพาะชาวไทยเซ็นสัญญาการรับทุนการศึกษาในเดือน พฤษภาคม 2563 แต่	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่สำหรับการไม่สามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายและอาจส่งผลกระทบต่อแรงขึ้นในอนาคตคาดการณ์ที่ $3 \times 5 = 15$ (ใช้ตารางที่ 7 ในการประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ (เชิงคุณภาพ; ด้านการดำเนินงาน)	1. งานส่งเสริมวิชาการ 2. คณาจารย์จาก 3 สาขา

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>โอกาสที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อมาศึกษาที่สถาบัน และความสำเร็จของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษาเพื่อดึงดูดให้มีผู้สนใจสมัครขอรับทุนการศึกษาให้มากขึ้น</p> <p>2) ดำเนินการกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาด้านวิทยาศาสตร์มีความสนใจศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น อาทิการจัดกิจกรรมกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มาฝึกงานที่สถาบันฯ และที่ CRI เพื่อให้เกิดความสนใจในการส่งสมัครขอรับทุนการศึกษาที่สถาบันฯ</p> <p>3) เปิดโอกาสให้นักเรียนโครงการ สสวท. สมัครเข้าเรียนกับทางสถาบันฯ มากขึ้น โดยมีการติดต่อประสานงานกับ สสวท. โดยตรง</p>	<p>ผู้มาร่วมงาน 34 คน แต่จำนวนผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้สัมภาษณ์ในวันจัดงาน CGI Open House 2020 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2562 มีจำนวน 24 คน น้อยกว่าจำนวนผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้สัมภาษณ์ในวันจัดงาน CGI Open House 2019 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2562 ที่มีจำนวน 28 คน</p> <p>2) สถาบันฯ ได้จัดโครงการค่ายวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 24-24 พค. 2562 ที่ผ่านมาเพื่อส่งเสริมให้เกิดแรงจูงใจสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ รวมถึงนักศึกษาที่มาฝึกงานในห้องปฏิบัติการวิจัยของสถาบันฯ ให้มีความสำคัญต่อการศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์มากขึ้น และภายหลังจากการจัดกิจกรรมดังกล่าว ส่งผลให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มาฝึกงานที่สถาบันฯ สนใจสมัครขอรับทุนการศึกษาและผ่านการคัดเลือกให้ได้รับทุนการศึกษาในที่สุด</p> <p>3) ในปี 63 สถาบันฯ สามารถรับนักศึกษา</p>	<p>ไม่สามารถเดินทางมารับทุนการศึกษาได้เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์ COVID -19</p>		

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
					ภายใต้ทุนโครงการ พสวท. จำนวน 2 คน โดย พสวท.ได้นำรายชื่อหลักสูตรของสถาบันฯบรรจุใน List ของสถาบันอุดมศึกษาที่นักเรียนทุน พสวท. สามารถเลือกศึกษาต่อได้			
หลักสูตร	การไม่สามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามแผนของหลักสูตร และการประกันคุณภาพหลักสูตรของ แต่ละปีการศึกษา	1	1	1) กระตุ้นและส่งเสริมให้นักศึกษาชาวไทยระดับปริญญาโทที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันฯกำหนดให้ขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอกเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษา ระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น 2) มีการเจรจาเพื่อทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างแหล่งทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ เพื่อให้ให้นักศึกษาชาวต่างชาติที่ได้รับทุนการศึกษาเพื่อศึกษาในระดับปริญญาโทที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันฯ กำหนดให้สามารถขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอกได้โดยยังคงมีเงื่อนไขการรับทุนตามเดิมเพื่อเพิ่มจำนวน	1) และ 2) การติดตามผลการดำเนินงานของวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านนี้สามารถรายงานได้จากจำนวนนักศึกษาขอเปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นระดับปริญญาเอกและได้รับอนุมัติให้เป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอกในปีการศึกษา 2563 ถึง 8 คน (สาขา ABS 4 คน – ชาวไทย 3/ ชาวต่างชาติ 1) (สาขา CS ชาวไทย 2 คน) (สาขา ET 2 คน – ชาวไทย 1/ ชาวต่างชาติ 1) ทำให้สามารถเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกได้ถึง 8 คน ทั้งนี้ผลการดำเนินงานดังกล่าวเป็นผลมาจากการที่สถาบันฯ ได้เจรจากับกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ในการอนุมัติให้นักศึกษาชาวต่างชาติที่ได้รับทุนการศึกษาเพื่อศึกษาในระดับปริญญาโทที่มี	ดำเนินการเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ยังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับเดิม เพราะไม่แน่ใจว่าจะมีนักศึกษาขอเปลี่ยนระดับในปีการศึกษาต่อไปหรือไม่	1. งานส่งเสริมวิชาการ 2.คณาจารย์ จาก 3 สาขา

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				นักศึกษาระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น	คุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันฯกำหนดให้สามารถขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอกได้โดยยังคงมีเงื่อนไขการรับทุนตามเดิมจึงสามารถมีจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกชาวต่างชาติได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอกได้จำนวน 2 คน			

รายงานการติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ 2563

1.2 ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ มีวิธีการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563 ผู้รับผิดชอบ จป.วิชาชีพร คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมีและชีวภาพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
การบริหารงานองค์กร	การบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการที่ไม่เป็นระบบ และส่งผลให้เกิดอุบัติเหตุ จะเป็นผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสถาบัน	3	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์</li> <li>มีคณะกรรมการความปลอดภัย ที่ทำหน้าที่วางแผนควบคุม รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมีและชีวภาพของสถาบัน</li> <li>มีผู้จัดการห้องปฏิบัติการทั้ง 3 สาขาวิชาเพื่อวางแผนกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการสำหรับผู้ใช้งานและผู้ขอเข้าดูงาน และเสนอขอขอบประมาณการจัดหาอุปกรณ์ วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนควบคุมดูแลการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับกระบวนการ วิธี</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีคำสั่งสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ ที่ 32/2563 แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย เพื่อให้การควบคุมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของสถาบันฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยมีคำสั่งตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2563</li> <li>มีคณะกรรมการความปลอดภัยที่ทำหน้าที่ดูแลควบคุมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการจำนวน 2 ชุด ได้แก่</li> <li>คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ โดยมีคำสั่งสถาบันฯ ที่ 30/2563 แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ (Institutional Biosafety Committee of Chulabhorn Graduate Institute; CGI-IBC) เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลงานด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการชีวภาพ</li> </ol>	ดำเนินการต่อเนื่อง	ในระดับความเสี่ยงลดลง คือ $2 \times 2 = 4$	คณะกรรมการด้านความปลอดภัยและจป.วิชาชีพร

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>ปฏิบัติงาน แบบบันทึกต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ</p> <p>4) มีตัวแทนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำชั้น (Floor Safety Representative : SFR) เพื่อเป็นผู้ทำหน้าที่ประสานงานต่างๆ ด้านความปลอดภัย รวมถึงการแจ้งกฎระเบียบข้อมูล ข่าวสาร ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำชั้นทราบ</p> <p>5) จัดทำนโยบายความปลอดภัยที่ลงนามโดยอธิการบดีและประกาศให้ทุกคนรับทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>2.2 คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี โดยมีคำสั่งสถาบันฯ ที่ 31/2563 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลงานด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการเคมี</p> <p>3) มีคำสั่งสถาบันบัณฑิตศึกษามหากรรมที่ 53 /2560 แต่งตั้งผู้จัดการห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2560 เพื่อวางแผนและกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานและระบบงานของห้องปฏิบัติการแต่ละสาขา และ มีการปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งใหม่ โดยมีคำสั่งสถาบันฯ ที่ 123/2562 ยกเลิกและแต่งตั้งผู้จัดการห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์เคมี เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2562 เพื่อให้เหมาะสมไปกับการปรับเปลี่ยนชื่อสาขา</p> <p>4) มีคำสั่งสถาบันบัณฑิตศึกษามหากรรมที่ 34/2563 เรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำชั้น เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและการดำเนินงาน</p>			

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
					ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำชั้นรับทราบ 5) มีประกาศสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ เรื่อง นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนรับทราบโดยทั่วถึงกัน เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561			
คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ	ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ทำให้เกิดความเสียหายและอุบัติเหตุ	4	2	1) สร้างบรรยากาศในห้องปฏิบัติการให้มีความเป็นระเบียบ ปรีกษาหรือในเรื่องความปลอดภัย มีป้ายเตือนให้เห็น เพื่อให้เกิดความตื่นตัวในเรื่องความปลอดภัยอยู่เสมอ 2) จัดอบรมระยะสั้นเพื่อให้ความรู้และแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 /ผู้ที่เข้าทำงานในห้องปฏิบัติการทุกคน 3) จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการเคมี และห้องปฏิบัติการชีวภาพ รวมถึงอบรม	1) คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมีและผู้จัดการห้องปฏิบัติการ วางแผนกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ เพื่อใช้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพ เกิดความปลอดภัย รวมทั้งการกำหนดแนวทางปฏิบัติและการจัดทำแบบฟอร์มต่างๆ เพื่อใช้งานสำหรับการทำงานในห้องปฏิบัติการ 2) คณะกรรมการความปลอดภัยและจป.วิชาชีพ มีการจัดอบรมและทดสอบความรู้ด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกคนในแต่ละปีการศึกษา โดยปีงบประมาณ 2563 ได้มีการจัดอบรม Lab Safety ให้แก่	ดำเนินการต่อเนื่อง	ในระดับความเสี่ยงลดลง คือ $2 \times 2 = 4$	คณะกรรมการด้านความปลอดภัยและจป.วิชาชีพ
บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในอาคารรวมทั้งสิ่งแวดลอมโดยรอบ	อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานในอาคารยังส่งผลกระทบต่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในอาคารรวมทั้งสิ่งแวดลอมโดยรอบสถาบัน	2	3					

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>เกี่ยวกับความปลอดภัยต่างๆ เช่น การป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ ตลอดจนทั้งการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และจัดให้มีการจัดอบรมพิเศษเกี่ยวกับความรู้และการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ BSL 2 แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่างเทคนิค แม่บ้าน รปภ.</p> <p>4) จัดให้มีการตรวจเยี่ยมด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง</p> <p>5) เข้าร่วมโครงการประเมินห้องปฏิบัติการปลอดภัย ตามโครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย (ESPREL)</p> <p>6) พิจารณาแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตในการทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสารชีวภาพภายในอาคาร เพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ (APPLICATION FOR BI-OSAFETY APPROVAL;</p>	<p>นักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2563 และวันที่ 3 สิงหาคม 2563 นอกจากนี้ จป. วิชาชีพ ได้มีการจัดสอบ Lab safety ให้กับนักวิจัย ผู้ช่วยนักวิจัย นักศึกษาเจ้าหน้าที่และผู้ที่จะเข้าทำงานในห้องปฏิบัติการก่อนทุกครั้งเมื่อได้รับการประสานงานจากผู้จัดการห้องปฏิบัติการและอาจารย์ประจำสาขา</p> <p>3) คณะกรรมการด้านความปลอดภัยมีแผนการจัดโครงการอบรมด้านความปลอดภัยทางเคมีและชีวภาพขึ้นในทุกๆปี รวมถึงหลักสูตรความปลอดภัยต่างๆ เช่น การปฐมพยาบาลและ CPR รวมถึงโครงการอบรมดับเพลิงขั้นต้น และโครงการอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟประจำปีงบประมาณ</p> <p>4) คณะอนุกรรมการความปลอดภัยมีแผนตรวจเยี่ยมด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการทุกๆปี โดยปี 2563 ได้ดำเนินการตรวจเยี่ยมด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการจำนวน 2 ครั้ง ได้แก่ การตรวจเยี่ยมความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี</p>			



ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>ABA)</p> <p>7) รวบรวมและรายงานชื่อเชื้อโรคเพื่อขอจดแจ้งเชื้อโรคในครอบครองกับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามกฎหมายพรบ.เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558</p> <p>8) จัดทำแนวทางในการถ่ายโอนวัสดุหรือสารชีวภาพ (MATERIAL TRANSFER AGREEMENT; MTA) เพื่อควบคุมการใช้สาร/วัสดุ</p> <p>9) คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพวางแผนในการตรวจสอบการดำเนินงานในห้องปฏิบัติการ BSL 2 และควบคุมให้มีการปฏิบัติงานตามแนวทางมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ</p> <p>10) จัดทำคู่มือความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>10.1 คู่มือความปลอดภัยด้านสารเคมีในห้องปฏิบัติการ</p>	<p>ดำเนินการเมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 และตรวจเยี่ยมความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการชีวภาพ เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563</p> <p>5) สถาบันฯ มีการตรวจประเมินห้องปฏิบัติการภายในโดยใช้แบบประเมินอ้างอิงจากคู่มือโครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย (ESPreL)</p> <p>6) คณะกรรมการด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ มีการกำหนดแนวทางในการขออนุญาตทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสารชีวภาพในอาคาร เพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ โดยมีการพิจารณาโครงการ ABA (APPLICATION FOR BIOSAFETY APPROVAL) ตามแนวทางที่กำหนด</p> <p>7) คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ (IBC) กำหนดให้มีการดำเนินการรวบรวมและรายงานชื่อเชื้อโรคที่ผลิตและครอบครองในอาคารสถาบันฯ ทั้งหมดให้กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์รับทราบ และขอใบจดแจ้งรายชื่อเชื้อในกลุ่มที่ 2 ตามพรบ.เชื้อโรคและพิษจากสัตว์</p>			

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>10.2 คู่มือความปลอดภัยด้านชีวภาพในห้องปฏิบัติการ</p> <p>11) จัดทำคู่มือปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นข้อมูลและแนวทางปฏิบัติในการปฐมพยาบาลให้แก่ผู้ประสบอุบัติเหตุได้อย่างถูกต้อง</p> <p>12) จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เพื่อใช้สำหรับป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง</p> <p>13) นักศึกษาได้พร้อมใจกันจัดทำประกันอุบัติเหตุ</p> <p>14) ให้มีการรายงานการเกิดภัยอันตรายและความเสี่ยงที่พบ ( รายงานอุบัติการณ์ )</p> <p>15) จัดให้มีแผนป้องกันและแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ รวมถึงกฎระเบียบในการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการหลังเวลา 21.00 น. และวันหยุดราชการ</p> <p>16) การจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ชุดchemical</p>	<p>พ.ศ.2558 ในทุกๆปี</p> <p>8) มีแผนจัดทำแนวทางการถ่ายโอนวัสดุหรือสารชีวภาพ (MATERIAL TRANSFER AGREEMENT; MTA) เพื่อควบคุมการใช้สาร/วัสดุ</p> <p>9) คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพมีแผนตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ BSL 2 ให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพสำหรับห้องปฏิบัติการความปลอดภัยทางชีวภาพระดับ 2</p> <p>10) มีคู่มือความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการด้านสารเคมีและคู่มือความปลอดภัยด้านสารชีวภาพในห้องปฏิบัติการ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานในห้องปฏิบัติการ</p> <p>11) มีคู่มือปฐมพยาบาลเบื้องต้นและวิธีการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน CPR ให้ผู้ปฏิบัติการสามารถศึกษาและใช้งาน เป็นแนวทางปฏิบัติในการปฐมพยาบาลแก่ผู้ประสบอุบัติเหตุได้อย่างถูกต้องปลอดภัย</p> <p>12) มีการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล PPE สำหรับนักศึกษา นักวิจัย และผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ</p>			

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				spill kit ชุดBiological spill kit และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น	<p>โดยอุปกรณ์สำหรับสวมใส่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่มีความจำเป็น ได้แก่ เสื้อกาวน์ รองเท้า Safety และแว่นตาป้องกันสารเคมี และจัดหา PPE เฉพาะสำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงตามความจำเป็นอย่างเพียงพอเหมาะสม เช่น งานช่าง</p> <p>13) มีการรายงานอุบัติเหตุและเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (รายงานอุบัติการณ์) เพื่อหาสาเหตุของการเกิดเหตุและดำเนินการหาแนวทางในการควบคุมป้องกันการเกิดอุบัติการณ์ซ้ำ ซึ่งอาจสร้างความเสี่ยงและความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของสถาบัน</p> <p>14) คณะอนุกรรมการความปลอดภัยได้ปรับปรุงระเบียบสำหรับการทำงานในห้องปฏิบัติการหลังเวลา 21.00 น. เพื่อให้มีความเหมาะสมมากขึ้นให้เกิดประสิทธิภาพและการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว</p> <p>15) มีการจัดให้มีชุดอุปกรณ์ต่างๆที่มีความจำเป็นในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน สารเคมี/สารชีวภาพ เกิดการหก รั่วไหล ได้แก่ ชุด chemical spill kit ชุด Biological spill kit และกล่อง</p>			

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
					ปฐมพยาบาลประกอบด้วยยาและเวชภัณฑ์สำหรับใช้ปฐมพยาบาลขั้นต้น ให้อย่างเพียงพอต่อความต้องการในแต่ละห้องปฏิบัติการ รวมถึงสำนักงาน			
เครื่องมืออุปกรณ์	เครื่องมืออุปกรณ์ได้รับความเสียหาย	4	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) อบรมการใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการรวมถึงจัดทำคู่มือการใช้งานที่ถูกต้องปลอดภัย</li> <li>2) จัดให้มีการตรวจสอบเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ โดยการแจ้งเตือนเป็นระยะๆ ทุก 3 เดือนหรือ 6 เดือนหรือ 1 ปี เพื่อตรวจสอบว่าอุปกรณ์ต่างๆ ยังมีอายุการใช้งานอยู่หรือไม่ ได้มีการจัดวางไม่ถูกต้อง เครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นอันตรายไม่ควรนำไปวางใกล้ไฟ</li> <li>3) ให้มีการรายงานความเสียหายของเครื่องมืออุปกรณ์ทุกครั้ง ทั้งเกิดจากการสึกหรอจากการใช้ และจากการเกิดอุบัติเหตุภัยอันตรายและ</li> </ol>	คณะกรรมการด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ได้จัดทำแบบฟอร์มเกี่ยวกับงานด้านความปลอดภัยสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการ และผู้จัดการห้องปฏิบัติการได้วางแผนและดำเนินการจัดให้มีการอบรมการใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการสำหรับนักศึกษา เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ รวมทั้งให้มีการรายงานความเสียหายของเครื่องมืออุปกรณ์ทุกครั้งทั้งที่เกิดจากการสึกหรอ การใช้งานและอุบัติเหตุภัยอันตรายต่างๆ และมีแผนซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์	ดำเนินการต่อเนื่อง	ในระดับความเสี่ยงลดลง คือ $2 \times 2 = 4$	คณะกรรมการด้านความปลอดภัยและจป.วิชาชีพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				ความเสี่ยงที่พบ				

รายงานการติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ 2563

2. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร

2.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สิน

มีวิธีจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

ผู้รับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ งานบริหารทั่วไป จป.วิชาชีพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
การบริหารงานองค์กร	การบริหารจัดการดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สินไม่เป็นระบบ หรือไม่มีการจัดทำแผนบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และไม่มีการติดตามประเมินผลการทำงานตามแผนก็จะส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรงานต้องหยุดชะงักหรือไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องจะเป็นผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสถาบัน	3	4	1) จัดทำแผนงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันในระบบงานประกอบอาคารทุกระบบ 2) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และตรวจสอบความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ประกอบอาคาร ความเพียงพอของระบบการสำรองน้ำ เชื้อเพลิงต่างๆ ตลอดทั้งการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนบำรุงรักษาในทุกระบบ 3) ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย 3.1 ตรวจสอบสภาพสัญญาณแจ้งเหตุและอุปกรณ์ดับเพลิงต้องมีพร้อมใช้ เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น	1) ได้จัดทำแผนงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันในระบบงานประกอบอาคารทุกระบบ ดังนี้ 1.1 หม้อแปลงไฟฟ้า (Transformer) 1.2 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Engine-generator) 1.3 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 1.4 ระบบเครื่องยนต์สูบน้ำดับเพลิง 1.5 ระบบลิฟต์และบันไดเลื่อน 1.6 ระบบกล้องที่วิวงจรปิด (CCTV) 1.7 ระบบบำบัดน้ำเสีย 2) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ 3) มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย 3.1 มีการตรวจสอบสภาพสัญญาณแจ้งเหตุและอุปกรณ์ดับเพลิงต้องมีพร้อมใช้ เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 1x1	งานอาคารสถานที่ งานบริหารทั่วไป จป.วิชาชีพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				3.2 ตรวจสอบสภาพเครื่องสูบน้ำ ดับเพลิงและอุปกรณ์ 3.3 ตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิง แบบมือถือ 3.4 ตรวจสอบช่องทางหนีไฟและ ป้ายเตือน 4) ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร 4.1 ตรวจสอบระบบเครื่องสำรอง ไฟ การสำรองน้ำมัน 4.2 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เช่น สายส่งไฟฟ้าแรงสูง (สิ่งกีด ขวาง) และสภาพไฟฟ้าแรงต่ำ ภายในอาคาร ตู้ควบคุมไฟฟ้า หลัก ประจำอาคาร ภายใน ตู้ควบคุม และตรวจสอบสภาพของ อุปกรณ์ไฟฟ้า สภาพสายดิน 4.3 ตรวจสอบระบบโทรศัพท์ และระบบ เสียงตามสาย 4.4 ตรวจสอบและปรับปรุง ระบบกล้องวงจรปิดให้ สามารถใช้งานได้เต็ม ประสิทธิภาพ 4.5 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สถาบันได้แจ้งการไฟฟ นครหลวง มาปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าภายในอาคารสถาบัน	3.2 มีการตรวจสอบสภาพเครื่องสูบน้ำ ดับเพลิงและอุปกรณ์ 3.3 มีการตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิง แบบมือถือ 3.4 ดำเนินการตรวจสอบช่องทาง หนีไฟและป้ายเตือน 4) ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร 4.1 ดำเนินการตรวจสอบระบบ เครื่องสำรองไฟ และสำรองน้ำมัน 4.2 ดำเนินการตรวจสอบสภาพระบบ ไฟฟ้า เช่น สายส่งไฟฟ้าแรงสูง (สิ่งกีดขวาง) และสภาพไฟฟ้าแรง ต่ำภายในอาคาร ตู้ควบคุมไฟฟ้า หลัก ประจำอาคาร ภายใน ตู้ควบคุม และตรวจสอบสภาพของ อุปกรณ์ไฟฟ้า สภาพสายดิน 4.3 ตรวจสอบระบบโทรศัพท์และ ระบบ เสียงตามสาย 4.4 ตรวจสอบและปรับปรุงระบบ กล้องวงจรปิดให้ 4.5 การไฟฟ้านครหลวง เข้ามา ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ภายในอาคารสถาบัน เริ่มวันที่ 26 กันยายน 2563 ระยะเวลา 360 วัน			

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>ในวงเงินงบประมาณ 19,880,000 บาท เพื่อรองรับการใช้งานสำหรับห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม และสำนักงาน ซึ่งจะเริ่มดำเนินการปรับปรุงประมาณเดือนมกราคม 2563</p> <p>5) ระบบปรับอากาศ จัดจ้างบริษัทเข้าตรวจสอบสภาพเครื่องปรับอากาศปรับปรุง ซ่อมแซมแก้ไข ให้มีสภาพพร้อมใช้ และจัดจ้างเข้าบำรุงรักษาทำความสะอาด และการถ่ายเทอากาศเป็นประจำ ทุกๆ 3 เดือน</p> <p>6) ระบบลิฟท์ จัดจ้างบริษัทเข้าบำรุงรักษาระบบทั้งสภาพห้องโดยสาร ชุดควบคุม สภาพห้องเครื่อง ชุดขับเคลื่อน สภาพปล่องลิฟท์ สภาพของสายสลิง การติดต่อสื่อสาร แบตเตอรี่ สำรองไฟ</p> <p>7) ระบบประปา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สถาบันฯ ได้ว่าจ้างบริษัทอื่น</p>	<p>5) ดำเนินการจัดจ้างบริษัทเข้าตรวจสอบสภาพเครื่องปรับอากาศปรับปรุง ซ่อมแซมแก้ไข ให้มีสภาพพร้อมใช้</p> <p>6) ดำเนินการจัดจ้างบริษัทเข้าบำรุงรักษาระบบลิฟท์ ประจำเดือน</p> <p>7) ดำเนินการปรับปรุงระบบประปา ภายในอาคารสถาบันทั้งระบบ รวมถึงเรื่องแรงดันน้ำและการรั่วซึม</p>			



ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>โนเวชั่น เทคโนโลยี จำกัด เข้ามาปรับปรุงระบบประปา ภายในอาคารสถาบันทั้งระบบ รวมถึงเรื่องแรงดันน้ำและการรั่วซึมของระบบประปา ความต้องการในการใช้น้ำของอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ ได้แก่ Emergency shower and eyewash ในชั้นที่มีห้องปฏิบัติการ รวมทั้งระบบสุขาภิบาลท่อน้ำดีและน้ำเสียทั้งหมดภายในอาคาร ภายในวงเงินงบประมาณ 9,461,072.68 บาท</p> <p>8) ระบบน้ำสำรอง ตรวจสอบประสิทธิภาพในการสำรองน้ำ ระบบจัดการกรณีขาดแคลนหรือมีปัญหา และดูแลรักษาความสะอาด</p> <p>9) ระบบแก๊สภายในอาคาร จัดให้มีการตรวจสอบสภาพชุดควบคุมการจ่ายแก๊ส สภาพของท่อ ถัง และอุปกรณ์นิรภัย</p> <p>10) การปรับปรุงงานอาคารที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย โดยมีแผนก่อสร้างโรงเก็บถัง</p>	<p>ของระบบประปา ความต้องการในการใช้น้ำของอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ ได้แก่ Emergency shower and eyewash ในชั้นที่มีห้องปฏิบัติการ รวมทั้งระบบสุขาภิบาลท่อน้ำดีและน้ำเสียทั้งหมดภายในอาคาร</p> <p>8) ดำเนินการระบบน้ำสำรอง ตรวจสอบประสิทธิภาพในการสำรองน้ำ ระบบจัดการกรณีขาดแคลนหรือมีปัญหา และดูแลรักษาความสะอาด</p> <p>9) มีการตรวจสอบสภาพชุดควบคุมการจ่ายแก๊ส สภาพของท่อ ถัง และอุปกรณ์นิรภัย</p> <p>10) มีแผนปรับปรุงเพื่อที่ใช้เก็บถังแก๊สให้เหมาะสมตามหลักของความ</p>			

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				แก๊ส รวมทั้งถัง LPG เพื่อใช้เก็บถังแก๊สให้เหมาะสมและมีพื้นที่เพียงพอต่อจำนวนถังแก๊สที่มีอยู่ ตามหลักของความปลอดภัย 11) จัดจ้างบริษัทเข้ามาจัดทำโปรแกรมระบบทะเบียนทรัพย์สินให้มีความทันสมัย สามารถตรวจสอบทรัพย์สินได้ เป็นปัจจุบัน สามารถรองและคัดเลือกข้อมูล ควบคุมประวัติการซ่อมและบำรุงรักษาระบบได้มีความสะดวกมากขึ้น	ปลอดภัย 11) จัดทำโปรแกรมควบคุมประวัติการซ่อมและบำรุงรักษาระบบได้มีความสะดวกมากขึ้น			
คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร	หากอุปกรณ์ประกอบอาคารที่มีความสำคัญเกิดการเสื่อมสภาพ ไม่พร้อมใช้งานหรือระบบควบคุมความปลอดภัย ไม่สามารถทำงานและป้องกันการระงับเหตุเบื้องต้นได้ จะส่งผลให้เกิดความสูญเสีย หรือเกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน	3	4	1) จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการเตรียมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินเพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ตลอดทั้งจะเป็นข้อมูลในการติดต่อเพื่อ	1) จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการเตรียมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินเพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการปฏิบัติตน	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 1x1	งานอาคารสถานที่ งานบริหารทั่วไป จป.วิชาชีพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือ</p> <p>2) ประสานให้คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ตลอดทั้งพนักงานทำความสะอาด มีส่วนร่วมในการตรวจสอบระบบ และแจ้งการชำรุดของอุปกรณ์ประกอบอาคารที่ใช้ งาน เพื่อจะได้มีการเข้าซ่อมแซมแก้ไขได้ทันท่วงที</p> <p>3) มีแผนปรับปรุงระบบแรงดันน้ำภายในอาคาร เพื่อลดปัญหาท่อน้ำรั่วในพื้นที่ต่างๆ รวมถึงความต้องการในการใช้น้ำของอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ ได้แก่ Emergency shower and eyewash ในชั้นที่มีห้องปฏิบัติการซึ่งขณะนี้ไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากแรงดันน้ำไม่เพียงพอ</p>	<p>2) มีแบบฟอร์มแจ้งการชำรุดของอุปกรณ์ประกอบอาคารที่ใช้ งาน เพื่อจะได้มีการเข้าซ่อมแซมแก้ไขได้ทันท่วงที โดยให้คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ตลอดทั้งพนักงานทำความสะอาด มีส่วนร่วมในการตรวจสอบระบบและแจ้งการชำรุดของอุปกรณ์</p> <p>3) ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบแรงดันน้ำภายในอาคาร และระบบน้ำของอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ ได้แก่ Emergency shower and eyewash ในชั้นที่มีห้องปฏิบัติการ</p>			
การเงิน/ทรัพย์สิน	การขาดการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์และทรัพย์สิน ทำให้เกิดความเสียหายและหมดสภาพตาม	3	4	1) มีการตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ด้านความพร้อมในการใช้งาน และการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในช่วงเวลาต่างๆ ตามความ	1) มีการตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ด้านความพร้อมในการใช้งานและการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในช่วงเวลาต่างๆ ตามความเหมาะสมของอุปกรณ์ โดย	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 1x1	งานอาคารสถานที่ งานบริหารทั่วไป จป.วิชาชีพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
	อายุการใช้งาน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ต่อเนื่อง และจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและส่งผลให้ต้องสูญเสียงบประมาณเป็นมูลค่ามากขึ้น			เหมาะสมของอุปกรณ์ โดยจัดทำเป็นแผนตรวจสอบรายวัน รายเดือน ราย 3 เดือน หรือรายปี 2) สถาบันได้จัดงบประมาณในการบำรุงรักษาระบบประกอบอาคาร ระบบคอมพิวเตอร์ในเชิงป้องกันไว้อย่างเพียงพอ	จัดทำเป็นแผนตรวจสอบรายวัน รายเดือน ราย 3 เดือน หรือรายปี 2) มีงบประมาณในการบำรุงรักษาระบบประกอบอาคาร ระบบคอมพิวเตอร์ในเชิงป้องกันไว้อย่างเพียงพอ			

รายงานการติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ 2563

2.2 ความปลอดภัยของข้อมูลที่จัดเก็บในรูปแบบดิจิทัลอันเกิดจากมัลแวร์/ไวรัส หรือจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลของเครื่องคอมพิวเตอร์ มีวิธีจัดการ คือ การหยุดความเสี่ยง (Terminate) และการควบคุมความเสี่ยง (Treat) ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563 ผู้รับผิดชอบ งานคอมพิวเตอร์

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานของบุคลากร	<p>ความเสียหายของข้อมูลมีหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับประเภทของไวรัสคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ถูกขโมยข้อมูล</li> <li>- ถูกทำลายข้อมูล</li> <li>- ถูกขโมยข้อมูลและถูกทำลายข้อมูล</li> <li>- ถูกเข้ารหัสข้อมูล</li> <li>- กลายเป็นแหล่งแพร่กระจายไปยังข้อมูลอื่นๆ</li> <li>- ทำให้เกิดความเสียหายต่อคอมพิวเตอร์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขององค์กร</li> </ul>	2	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ติดตั้ง Antivirus บนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง</li> <li>2) Update ระบบปฏิบัติการบนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ</li> <li>3) จัดการสิทธิการใช้งานคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน</li> <li>4) ติดตามข่าวสารอยู่เสมอ</li> <li>5) มีช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารอย่างทันทั่วทั้งที่</li> <li>6) ประชาสัมพันธ์เชิงป้องกัน</li> <li>7) ประชาสัมพันธ์เพื่อระงับเหตุ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีการติดตั้ง Antivirus คอมพิวเตอร์บนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง</li> <li>2) ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Version ใหม่สำหรับคอมพิวเตอร์เครื่องใหม่ มีการ Update ระบบปฏิบัติการอยู่เสมอ</li> <li>3) จำกัดสิทธิการใช้งานคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่นักศึกษา , จำกัดสิทธิการใช้งานข้อมูลภายในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแยกตามส่วนงาน</li> <li>4) มีการติดตามข่าวสารอยู่เสมอ</li> <li>5) ช่องทางประชาสัมพันธ์ ได้แก่ Email, Line และเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ Workplace</li> <li>6) มีความพร้อมสำหรับการประชาสัมพันธ์เชิงป้องกัน</li> <li>7) มีความพร้อมสำหรับการประชาสัมพันธ์เชิงระงับเหตุ</li> <li>8) มีการสำรองข้อมูลสำคัญในรูปแบบดิจิทัลและรูปแบบเอกสารสำหรับส่วนงานที่ร้องขอ</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1) -</li> <li>2) บางเครื่องยังต้องใช้ Version เก่า</li> <li>3) ยังจำกัดสิทธิ์ไม่ครบ 100%</li> <li>4) -</li> <li>5) -</li> <li>6) การรับข่าวสารอาจไม่ทันทั่วทั้งที่ เช่น ไม่เปิดอ่าน</li> <li>7) การรับข่าวสารอาจไม่ทันทั่วทั้งที่ เช่น ไม่เปิดอ่าน</li> <li>8) การสำรองข้อมูลไม่ทุกส่วนงาน</li> </ol>	งานคอมพิวเตอร์

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
การบริหารงานขององค์กร	ข้อมูลสำคัญทั้งหมดส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์กร ซึ่งขึ้นอยู่กับระดับความสำคัญของข้อมูล โดย ณ ปัจจุบันข้อมูลต่างๆ ถูกจัดเก็บแยกเป็น 2 แหล่งใหญ่ ๆ คือ ข้อมูล จะถูกจัดเก็บแยกไว้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้แต่ละราย และข้อมูลส่วนงาน ซึ่งมีการร้องขอให้ดำเนินการจัดเก็บไว้บนเครื่องแม่ข่ายของสถาบันฯ	2	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดการสำรองข้อมูลสำคัญขององค์กรทั้งในรูปแบบดิจิทัลและในรูปแบบเอกสาร</li> <li>เพิ่มช่องทางการสำรองข้อมูลสำคัญของส่วนงาน</li> <li>มีแผนและดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีการจัดหาอุปกรณ์หรือช่องทางสำหรับการสำรองข้อมูลสำคัญประจำส่วนงาน</li> <li>มีการจัดหาอุปกรณ์หรือช่องทางเพิ่มเติมตามคำร้องขอ</li> <li>มีการจัดเตรียมงบประมาณเพื่อรองรับแผนการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่าย</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>การสำรองข้อมูลไม่ทุกส่วนงาน</li> <li>ความเสี่ยงพ่วงของอุปกรณ์หรือช่องทางการสำรองข้อมูลหรือการไม่ได้ร้องขอ</li> <li>งบประมาณอาจไม่ได้รับการจัดสรรหรือได้รับไม่เพียงพอ</li> </ol>	งานคอมพิวเตอร์

รายงานการติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ 2563

3. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก

3.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากอันเกิดจากภัยพิบัติ (แผ่นดินไหว วาตภัย น้ำท่วม)/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย /สถานการณ์ทางการเมือง มีวิธีการจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563 ผู้รับผิดชอบ จป.วิชาชีพ คณะทำงานควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
การบริหารงานองค์กร	การบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย และการระงับเหตุการณ์และภาวะฉุกเฉินที่ไม่เป็นระบบ และส่งผลให้เกิดความเสียหาย จะเป็นผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของสถาบัน	3	2	1) มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติงานอื่นๆ และ โดยรอบอาคารสถาบันฯ 2) มีคณะทำงานระงับเหตุฉุกเฉินของสถาบันฯ ประเมินความเสี่ยงของภัยพิบัติและสถานการณ์ฉุกเฉินพร้อมผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ต่างๆ รวม 7 ภัย 3) จัดให้มีแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน แผนปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ พร้อมให้มีแผนสำรองเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินก่อนเกิดภัย และการปฏิบัติการฟื้นฟูบูรณะหลังเกิดภัย	1) สถาบันมีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ดำเนินงานดูแลเรื่องการจัดการความเสี่ยงต่างๆ โดยที่ประชุม คณะกรรมการความปลอดภัยและ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำสถาบันฯ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่งชื่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ ระงับเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งสถาบันฯ ที่ 33/2563 เพื่อมีหน้าที่ประเมินความเสี่ยง วางแผนการปฏิบัติงานจัดการความเสี่ยง รวมทั้งวางแผนการรับมือกับเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ 2) มีการแต่งตั้งคณะทำงานควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ ตามคำสั่งสถาบันฯ ที่ 114/2562 ซึ่งมีการกำหนด ผู้รับผิดชอบในการดูแลและควบคุมเหตุฉุกเฉินภายในอาคารพร้อมทั้งแจ้งให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งทราบ	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 2x2	จป.วิชาชีพ คณะทำงาน ควบคุมภาวะ ฉุกเฉินและอุบัติเหตุ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>4) กำหนดผู้รับผิดชอบงานด้านบรรเทาสาธารณภัย พร้อมจัดเก็บข้อมูล บันทึกผลการเกิดภัยพิบัติ ตลอดทั้งให้มีการศึกษาข้อมูลที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการหาทางป้องกันและการลดความเสี่ยง</p> <p>5) จัดให้มีชุดปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตามแผน ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</p> <p>6) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการและบริหารมวลชนสัมพันธ์และสื่อมวลชน</p> <p>7) จัดเตรียมความพร้อมในเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติทั้งในด้านงานอาคาร สถานที่ เช่น ชุดอุปกรณ์ดับเพลิง และป้ายฉุกเฉินขึ้นนำทางหนีไฟต่างๆ</p>	<p>ตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติทั้งกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินโดยทั่วไป หรือกรณีเกิดภัยพิบัติ เช่น อัคคีภัย ประกอบด้วย ชุดอพยพ ชุดเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน ชุดปฐมพยาบาล ชุดดับเพลิง ชุดช่าง ชุดสนับสนุน ชุดรักษาความปลอดภัย และการจราจร ชุดประชาสัมพันธ์ และกำหนดหัวหน้าชุดปฏิบัติการประจำชั้น เพื่อดำเนินงานตามแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินของสถาบัน มีการกำหนดหมายเลขฉุกเฉิน กรณีต้องการแจ้งเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายในอาคาร ได้แก่ หมายเลข 222</p> <p>3) ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น เหตุเพลิงไหม้ โดยได้จัดซื้อจัดเตรียมตู้และอุปกรณ์สำหรับดับเพลิงครบชุดให้สามารถใช้งานได้อยู่ตลอดเวลา</p> <p>4) งานอาคารได้กำหนดมาตรการเปิด-ปิดประตูทางเข้าสถาบันโดยประตู 4 ติดประตูทางเข้าโรงพยาบาลจุฬาภรณ์กำหนดเปิดเวลา 06.00 น. และปิดเวลา 20.00 น. ประตู5 ด้านทิศเหนือกำหนดการเปิดรอบเช้าเวลา</p>			



ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
					06.00 น. หลังจากนั้นจะใช้โซ่คล้องไว้แล้วแล้วปิดล็อกอีกทีเวลา 18.00 น.			
การเงินและทรัพย์สิน	ทรัพย์สินของสถาบันเสียหาย	3	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีมาตรการในการเก็บข้อมูลสำรอง เพื่อป้องกันภัยเมื่อเกิดภัยพิบัติ และสามารถนำข้อมูลสำรองมาใช้ได้ทันเวลา</li> <li>จัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน เพื่อเข้ามารับผิดชอบต่อความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น</li> <li>จัดทำแผนกอบกู้สถาบันจากภัยพิบัติ เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำรายละเอียดที่ใช้ในการติดต่อผู้บริหาร คณะทำงาน ระวังเหตุฉุกเฉิน</li> <li>จัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ</li> <li>จัดเตรียมพิมพ์เขียวตัวอาคาร และส่วนประกอบอาคาร</li> <li>จัดเตรียมกรมธรรม์ประกันภัยที่แสดงเงื่อนไขที่ชัดเจน</li> </ul> </li> <li>สถาบันได้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคารและ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการก่อนเกิดภัยพิบัติหรือสถานการณ์ฉุกเฉินโดย จัดเตรียมและจัดหาทรัพย์สินที่จำเป็นเพื่อใช้ในการป้องกันภัยพิบัติที่จะส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติของสถาบัน รวมทั้งวางแนวทาง การปฏิบัติงานให้พร้อมที่จะเผชิญกับภัยพิบัติและสถานการณ์ฉุกเฉิน</li> <li>สถาบันฯ ได้จัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินกับบริษัท กรุงเทพ ประกันภัย จำกัด (มหาชน) เลขที่ กรมธรรม์ 819-01551-1052 เพื่อเข้ามารับผิดชอบต่อความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในวงเงินเอาประกันรวมทั้งสิ้น 906,574,337 บาท โดยคุ้มครองตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2562 เวลา 16.30 น. ถึง 30 ธันวาคม 2563 เวลา 16.30 น.</li> <li>สถาบันฯ ได้ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคารและรอบบริเวณสถาบัน และได้ทำการสำรวจบริเวณที่มี</li> </ol>	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 2x2	จป.วิชาชีพ คณะทำงาน ควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				รอบอาคารเรียบร้อยแล้วและมีแผนติดตั้งกล่องวงจรปิดที่บริเวณแนวรั้วริมถนนด้านหน้าสถาบัน	ความสำคัญและยังไม่ได้ติดตั้งกล่องเพิ่มเติม เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่ภายในอาคารสถาบันทั้งหมด			
บุคลากร	เจ้าหน้าที่ได้รับความอันตรายหรือต้องปฏิบัติหน้าที่ในการบรรเทาสาธารณภัย	3	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดอบรมสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจ และการยอมรับในด้านการเตรียมและการรับมือภัยพิบัติ ภาวะฉุกเฉินอย่างจริงจัง</li> <li>จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ รวมถึงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมศึกษาจุดอ่อนหรืออุปสรรคเพื่อทำการปรับปรุงการทำงานให้เหมาะสมในการปฏิบัติงานจริงมากขึ้น</li> <li>จัดบรรยายให้ความรู้เรื่องการปฏิบัติตัว หรือการเตรียมความพร้อมหากเกิดเหตุการณ์</li> </ol>	มีแผนการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟสำหรับบุคลากรในหน่วยงาน ในทุกๆปี โดยจะมีการจำลองสถานการณ์การเกิดเพลิงไหม้ขึ้นภายในสถาบันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงแผนการจัดโครงการอบรมหลักสูตรปฐมพยาบาลและปฏิบัติการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน CPR งานอาคารสถานที่ได้จัดเตรียมแบบพิมพ์เขียวของตัวอาคารและส่วนประกอบอาคารเพื่อรองรับการทำงาน พร้อมจัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 2x2	จป.วิชาชีพ คณะทำงาน ควบคุมภาวะ ฉุกเฉินและอุบัติเหตุ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				ภัยธรรมชาติ ที่อาจกระทบต่อการทำงานในอาคาร เช่น แผ่นดินไหว ฯลฯ				
สิ่งแวดล้อม	สิ่งแวดล้อมภายในสถาบัน บริเวณรอบนอกได้รับความเสียหาย	2	2	1) จัดเตรียมพิมพ์เขียวของตัวอาคารและส่วนประกอบอาคารให้มีความพร้อมเพื่อใช้ในการวางแผนการเตรียมการรับเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินและใช้กอบกู้สถานการณ์ที่เกิดขึ้น 2) ประสานงานกับคณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร ผู้มีส่วนได้เสียให้มีความร่วมแรงร่วมใจ แก้ไขปัญหาและกอบกู้สถานการณ์ให้คืนสู่สภาวะปกติโดยเร็ว และ ประสานงาน หน่วยงานภาครัฐเข้ามาช่วยเหลือ ให้มีความร่วมมือกันอย่างเพียงพอ	งานอาคารสถานที่ได้จัดเตรียมแบบพิมพ์เขียวของตัวอาคารและส่วนประกอบอาคารเพื่อรองรับการทำงาน พร้อมจัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 2x2	จป.วิชาชีพ คณะทำงาน ควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ
ชุมชน	ได้รับความสูญเสียโดยตรง หรือผลกระทบโดยอ้อม เช่น ถนนชำรุด หรือถูกตัดขาดใช้งานไม่ได้	2	2	ประสานงานชุมชนให้มีความเข้าใจ การยอมรับต่อเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และสร้างความร่วมแรงร่วมใจที่จะแก้ไขปัญหาและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น	จัดให้มีชุดปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์และประสานงานพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ยอมรับต่อเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และสร้างความร่วมแรงร่วมใจที่จะแก้ไขปัญหาและสถานการณ์	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 2x2	จป.วิชาชีพ คณะทำงาน ควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
				ตลอดทั้งการกอบกู้สถานการณ์ให้กลับคืนสู่สภาวะปกติ	ที่เกิดขึ้น ตลอดทั้งการกอบกู้สถานการณ์ให้กลับคืนสู่สภาวะปกติ			

รายงานการติดตามและทบทวนผลหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยงปีงบประมาณ 2563

3.2 ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 และสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีวิธีจัดการ คือ การควบคุมความเสี่ยง (Treat) และการรับความเสี่ยงไว้เอง (Take) ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563 ผู้รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป/งานอาคารสถานที่/จป.วิชาชีพ

ผลกระทบ	รายละเอียดของความเสี่ยง	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
การบริหารโครงการ/การเบิกจ่ายเงินงวดงบประมาณ	การบริหารโครงการ/การเบิกจ่ายเงินงวดไม่เป็นไปตามแผนงบประมาณ ทำให้มีความเสี่ยงสูงที่ทำให้แผนงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการเบิกจ่ายเงินงวดงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามแผนส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานและอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2	4	2	การบริหารโครงการ/การเบิกจ่ายเงินงวดไม่เป็นไปตามแผนงบประมาณ ทำให้มีความเสี่ยงสูงที่ทำให้แผนงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการเบิกจ่ายเงินงวดงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามแผนส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานและอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2	ในปัจจุบันโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 ยังไม่มีการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 จึงยังไม่มีการเบิกจ่ายเงินงวด ปัจจุบันโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 อยู่ในขั้นตอนการออกแบบ	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 4x2	งานบริหารทั่วไป/งานอาคารสถานที่
บุคลากร สิ่งแวดล้อม และชุมชน โดยรอบ	การก่อสร้างอาคารจะส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงาน สิ่งแวดล้อมและชุมชน ใกล้เคียง อันเนื่องมาจากอันตรายทางกายภาพ เช่น ฝุ่นควันจากการก่อสร้าง เสียงดังของเครื่องจักรในกระบวนการก่อสร้างและเสียงพูดคุยกันของคนงานก่อสร้าง รวมทั้งการกีดขวางการจราจรบริเวณสถาบัน ซึ่ง	3	2	1) สถาบันฯ ควบคุมดูแลผู้รับจ้างให้มีการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้าง และประสานงานสำนักงานราชวิทยาลัยให้มีการควบคุมดูแลผู้รับจ้างในเรื่องของการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้างอาคาร 2) ให้มีการรายงานผลกระทบและข้อร้องเรียนจากบุคลากร	ปัจจุบันอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 ยังไม่ได้เริ่มการก่อสร้าง จึงยังไม่พบปัญหาสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยรอบ  แต่โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ซึ่งเป็นโครงการข้างเคียงกำลังเริ่มมีการก่อสร้าง ได้มีการปิดพื้นที่ลานจอดรถบางส่วน ทำให้เกิดปัญหาการจราจรในช่วงเช้า ประมาณ 8.00-10.00 น.	ดำเนินการต่อเนื่อง	ระดับความเสี่ยงคือ 3x2	งานบริหารทั่วไป/งานอาคารสถานที่

ผลกระทบ	รายละเอียดของความสูญเสีย	ความถี่	ความรุนแรง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	กำหนดการ/ผู้รับผิดชอบ
	ส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานและชุมชนโดยรอบ			<p>และเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ต่อผู้ดูแลรับผิดชอบการก่อสร้างทั้ง 2 อาคาร ในประเด็นต่างๆ เช่น การเกิดฝุ่นละออง การสัญจร เสียงดัง ในการก่อสร้างและการพูดคุยของคนงานก่อสร้าง ที่อาจมีผลกระทบต่อการศึกษาการสอนรวมถึงการทำงานของบุคลากรภายในอาคารสถาบันฯ เป็นต้น</p> <p>3) งานอาคารต้องกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยเฝ้าระวังในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <p>3.1 การจราจรของบุคลากร นักศึกษาของสถาบัน และบุคคลภายนอกในบริเวณพื้นที่ของสถาบัน</p> <p>3.2 ดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของสถาบัน และความปลอดภัยกับบุคลากรและนักศึกษาของสถาบัน</p>	<p>โดยมีวิธีการแก้ไขปัญหาการจราจร ดังนี้</p> <p>โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ซึ่งเป็นโครงการข้างเคียง ได้เตรียมพื้นที่จอดรถชั่วคราวแห่งใหม่ที่บริเวณฝั่งซ้ายหัวมุมถนนแจ้งวัฒนะ 5 ด้านหลังอาคารสำนักงาน กสทช. ภาค 1 เพื่อรองรับบุคลากรของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ และผู้มาใช้บริการโรงพยาบาลจุฬารักษ์</p> <p>สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ได้จัดเตรียมพื้นที่จอดรถบริเวณลานจอดรถบางส่วนที่เหลือ โดยจัดทำสัญลักษณ์ติดหน้ารถให้กับผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษา และเนื่องจากพื้นที่จอดรถมีจำกัดจึงไม่อนุญาตให้รถที่ไม่มีสัญลักษณ์ติดหน้ารถเข้าจอด โดยจะมีพนักงานรักษาความปลอดภัย ตั้งจุดตรวจและเฝ้าระวังการจราจรของบุคคลภายนอกอยู่ตลอดเวลา</p>			

