



ราชวิทยาลัย  
จุฬารกรณ์

# สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารกรณ์

แผนบริหารความเสี่ยง

ปีงบประมาณ 2566

## การประเมินความเสี่ยง

		ระดับความรุนแรงหรือความเสียหาย				
		1	2	3	4	5
ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด	5					
	4		2.2.1			
	3	3.2	3.1	2.1.1		
	2	1.2.3		1.2.1		
	1			1.2.2	1.1.1	

### 1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร

#### 1.1 ความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณ



##### 1.1.1 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ

(โอกาสที่จะเกิดระดับ 1 ความเสียหายระดับ 4 ระดับความเสี่ยง 1x4=4)

- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 1 คือ ไม่น่าจะเกิดขึ้นเลยหรือไม่น่าจะมีโอกาสเกิดขึ้นเลย
- ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 1 อยู่ในระดับ 4 คือ กระทบมากหรือความเสียหายเป็นวงเงินมากกว่า 5 ล้าน – 20 ล้านบาท

##### 1.2 ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



##### 1.2.1 ความเสี่ยงอันเกิดจากพื้นที่ติดตั้งชั่วคราวของเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายในปัจจุบัน

(โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง 2x3=6)

- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 2 คือ ค่อนข้างน้อยหรือมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
- ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 3 คือ กระทบปานกลางหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 60-70%



##### 1.2.2 ความเสี่ยงด้านข้อมูลจากไวรัส มัลแวร์ การเสื่อมสภาพของอุปกรณ์และจากมนุษย์

(โอกาสที่จะเกิดระดับ 1 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง 1x3=3)

- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 1 คือ ไม่น่าจะเกิดขึ้นเลยหรือไม่น่าจะมีโอกาสเกิดขึ้นเลย
- ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 3 คือ กระทบปานกลางหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 60-70%



##### 1.2.3 ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและโปรแกรมจากการใช้งาน จากผู้ไม่ประสงค์ดี

(โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 1 ระดับความเสี่ยง 2x1=2)

- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 2 คือ ค่อนข้างน้อยหรือมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
- ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 1 คือ แทบไม่กระทบเลยหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 80%

## 2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

### 2.1 ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร

- 2.1.1 การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 3 = 9$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 1 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสในการเกิด 1 ครั้งต่อปี
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 3 คือ กระทบปานกลางหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 60-70%

### 2.2 ความเสี่ยงของการบริหารงานวิจัย ระบบงาน

- 2.2.1 ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 4 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง  $4 \times 2 = 8$ )
- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 1 อยู่ในระดับ 4 คือ เป็นไปได้มากหรือมีโอกาสในการเกิดมากกว่า 2 ครั้งต่อปี
  - ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 2 คือ กระทบเล็กน้อยหรือเสียเวลาน้อย หยุดงานชั่วคราวไม่ถึงสัปดาห์

## 3. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก

- 3.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/สถานการณ์ทางการเมือง (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 2 = 6$ )

- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสเกิดบางครั้ง
- ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 2 คือ กระทบเล็กน้อยหรือเสียเวลาน้อย หยุดงานชั่วคราวไม่ถึงสัปดาห์

- 3.2 ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ อาคาร 2

(โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 1 ระดับความเสี่ยง  $3 \times 1 = 3$ )

- พิจารณาโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง จากตารางที่ 2 อยู่ในระดับ 3 คือ น่าจะเป็นไปได้หรือมีโอกาสเกิดบางครั้ง
- ประเมินความเสียหายหรือความรุนแรงของผลกระทบ จากตารางที่ 7 อยู่ในระดับ 1 คือ แทบไม่กระทบเลยหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 80%

## การจัดระดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ความเสี่ยง
อันดับที่ 1 (ความเสี่ยงปานกลาง)	การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง $3 \times 3 = 9$ )
อันดับที่ 1 (ความเสี่ยงปานกลาง)	ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 4 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง $4 \times 2 = 8$ )
อันดับที่ 1 (ความเสี่ยงปานกลาง)	ความเสี่ยงอันเกิดจากพื้นที่ติดตั้งชั่วคราวของเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายในปัจจุบัน (โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง $2 \times 3 = 6$ )
อันดับที่ 1 (ความเสี่ยงปานกลาง)	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากภัยพิบัติ/การก่อการจลาจล/การก่อการร้าย/สถานการณ์ทางการเมือง (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 2 ระดับความเสี่ยง $3 \times 2 = 6$ )
อันดับที่ 1 (ความเสี่ยงปานกลาง)	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 1 ความเสียหายระดับ 4 ระดับความเสี่ยง $1 \times 4 = 4$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงต่ำ)	ความเสี่ยงด้านข้อมูลจากไวรัส มัลแวร์ การเสื่อมสภาพของอุปกรณ์และจากมนุษย์ (โอกาสที่จะเกิดระดับ 1 ความเสียหายระดับ 3 ระดับความเสี่ยง $1 \times 3 = 3$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงต่ำ)	ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ อาคาร 2 (โอกาสที่จะเกิดระดับ 3 ความเสียหายระดับ 1 ระดับความเสี่ยง $3 \times 1 = 3$ )
อันดับที่ 2 (ความเสี่ยงต่ำ)	ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและโปรแกรมจากการใช้งาน จากผู้ไม่ประสงค์ดี (โอกาสที่จะเกิดระดับ 2 ความเสียหายระดับ 1 ระดับความเสี่ยง $2 \times 1 = 2$ )

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
<b>1) ความเสี่ยงด้านทรัพยากร</b>					
1.1 ความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณ					
1.1.1 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ	1×4=4 (อันดับ 2: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และงบประมาณ 2) จัดประชุมบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำคำขอตังงบประมาณประจำปี 3) ประสานงานให้ทุกหน่วยงานจัดทำคำขอตามความจำเป็นตามภารกิจของแผนงาน/งาน/โครงการ 4) ติดตามให้มีการเบิกจ่ายด้วยความประหยัดและให้เป็นไปตามประมาณการคำขอของแผนงาน/งาน/โครงการ 5) ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณโดยนำผลที่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมาย และแผนงานหรือแนวทางการดำเนินงานเป็นรายเดือนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำคำของบประมาณในปีถัดไป	1×4=4 (อันดับ 1: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และงบประมาณ 2) จัดประชุมบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำคำขอตังงบประมาณประจำปี 3) ประสานงานให้ทุกหน่วยงานจัดทำคำขอตามความจำเป็นตามภารกิจของแผนงาน/งาน/โครงการ 4) ติดตามให้มีการเบิกจ่ายด้วยความประหยัดและให้เป็นไปตามประมาณการคำขอของแผนงาน/งาน/โครงการ 5) ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณโดยนำผลที่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมาย และแผนงานหรือแนวทางการดำเนินงานเป็นรายเดือนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำคำของบประมาณในปีถัดไป	ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 1 ของแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีคะแนนความเสี่ยงคงเดิม เนื่องจากมีความเสี่ยงที่งบประมาณในแต่ละปี ที่สถาบันฯ ทำแผนงานจัดขอไปจะไม่ผ่านการอนุมัติหรือถูกตัดงบประมาณออกไปมีผลทำให้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาไม่เพียงพอ
1.2 ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ					
1.2.1 ความเสี่ยงอันเกิดจากพื้นที่ติดตั้งชั่วคราวของเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายในปัจจุบัน	2×5=10 (อันดับ 1: ความเสี่ยงสูง)	1) มีการสำรองข้อมูลและระบบงานที่สำคัญ 2) มีงบประมาณฉุกเฉินในการซ่อมแซมหากได้รับความเสียหาย หรือมีการประกันความเสียหายของอุปกรณ์ 3) มีการจัดการ การเข้าออกพื้นที่สำคัญทาง	2×3=6 (อันดับ 1: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) มีการสำรองข้อมูลและระบบงานที่สำคัญ 2) มีงบประมาณฉุกเฉินในการซ่อมแซมหากได้รับความเสียหาย หรือมีการประกันความเสียหายของอุปกรณ์ 3) มีการจัดการ การเข้าออกพื้นที่สำคัญทาง	ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 1 ของแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีคะแนนความเสี่ยงลดลง เนื่องจากทางฝ่าย IT ได้ดำเนินการสำรองข้อมูลไปยังพื้นที่สำรองข้อมูลร่วมกับของ

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		เทคโนโลยีสารสนเทศ 4) มีระบบป้องกันเหตุและจัดการเหตุเพลิงไหม้ที่เหมาะสม 5) มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกันสำหรับอุปกรณ์สำคัญ 6) จัดทำ Maintenance Service Agreement สำหรับอุปกรณ์สำคัญ 7) มีแผนในการจัดสร้างห้อง Data Center ถาวรที่ได้มาตรฐาน 8) เพิ่มพื้นที่การสำรองข้อมูลบนคลาวด์		เทคโนโลยีสารสนเทศ 4) มีระบบป้องกันเหตุและจัดการเหตุเพลิงไหม้ที่เหมาะสม 5) มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกันสำหรับอุปกรณ์สำคัญ 6) จัดทำ Maintenance Service Agreement สำหรับอุปกรณ์สำคัญ 7) มีแผนในการจัดสร้างห้อง Data Center ถาวรที่ได้มาตรฐาน	สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์เรียบร้อยแล้ว ทำให้ความเสี่ยงเรื่องนี้มีคะแนนลดลง แต่ยังคงความเสี่ยงไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง เนื่องจากยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไขต้นเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง ได้แก่ การจัดสร้างห้อง Data Center ถาวรที่ได้มาตรฐาน
1.2.2 ความเสี่ยงด้านข้อมูล : จากไวรัส มัลแวร์ การเสื่อมสภาพของอุปกรณ์และจากมนุษย์ทั้งเจตนาและไม่เจตนา	1x3=3 (อันดับ 3: ความเสี่ยงต่ำ)	1) ติดตั้ง Antivirus บนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง 2) Update ระบบปฏิบัติการบนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ 3) จัดการสิทธิการใช้งานคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน 4) ติดตามข่าวสารอยู่เสมอ 5) มีช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารอย่างทันทั่วถึง 6) ประชาสัมพันธ์เชิงป้องกัน 7) ประชาสัมพันธ์เพื่อระงับเหตุ 8) จัดการสำรองข้อมูลสำคัญขององค์กร 9) มีแผนและดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล	1x3=3 (อันดับ 2: ความเสี่ยงต่ำ)	1) ติดตั้ง Antivirus บนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง 2) Update ระบบปฏิบัติการบนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ 3) จัดการสิทธิการใช้งานคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน 4) ติดตามข่าวสารอยู่เสมอ 5) มีช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารอย่างทันทั่วถึง 6) ประชาสัมพันธ์เชิงป้องกัน 7) ประชาสัมพันธ์เพื่อระงับเหตุ 8) จัดการสำรองข้อมูลสำคัญขององค์กร 9) มีแผนและดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล	ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 2 ของแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีคะแนนความเสี่ยงคงเดิม เป็นความเสี่ยงที่ยังคงต้องมีการเฝ้าระวังและคงมาตรการดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับไวรัส มัลแวร์ และการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
1.2.3 ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและโปรแกรม : จากการใช้งาน, ความชำนาญ, จากผู้ไม่ประสงค์	2x1=2 (อันดับ 3: ความเสี่ยงต่ำ)	1) มีการสำรองระบบ 2) มีการจัดการการเข้าถึง 3) มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในระดับผู้ใช้งานและผู้ดูแล 4) มีงบประมาณในการต่ออายุโปรแกรม 5) มีงบประมาณในการบำรุงรักษาโปรแกรม เชิงป้องกันและแก้ไข	2x1=2 (อันดับ 2: ความเสี่ยงต่ำ)	1) มีการสำรองระบบ 2) มีการจัดการการเข้าถึง 3) มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในระดับผู้ใช้งานและผู้ดูแล 4) มีงบประมาณในการต่ออายุโปรแกรม 5) มีงบประมาณในการบำรุงรักษาโปรแกรม เชิงป้องกันและแก้ไข	ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 2 ของแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีคะแนนความเสี่ยงคงเดิม
1.3 ความเสี่ยงด้านอาคารสถานที่					
1.3.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเกิดจากการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบอาคารและทรัพย์สิน	2x1 = 2 (อันดับ 3: ความเสี่ยงต่ำ)	1) มีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ด้านความพร้อมในการใช้งานและการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในช่วงเวลาต่างๆความเหมาะสมของอุปกรณ์ เช่น จัดทำเป็นแผนตรวจสอบรายวัน รายเดือน ราย 3 เดือน หรือรายปี 2) มีคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามแผน เพื่อดูแลเรื่องความพร้อมใช้และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ประกอบอาคารต่างๆ ตลอดจนความเพียงพอของระบบการสำรองน้ำ เชื้อเพลิงต่างๆ ดังนี้ 2.1 ระบบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย 2.1.1 ตรวจสอบสภาพสัญญาณแจ้งเหตุและอุปกรณ์ดับเพลิงต้องมีจำนวนเพียงพอและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น	-	-	เป็นประเด็นความเสี่ยงที่ฝ่ายอาคารและสถานที่ แจ้งให้ตัดออกจากแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 เนื่องจากสามารถควบคุมความเสี่ยงได้ จึงให้ย้ายไปบรรจุไว้ในแผนควบคุมภายในประจำปี 2566

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
		2.1.2 ตรวจสอบสภาพเครื่องสูบน้ำดับเพลิงและ อุปกรณ์ 2.1.3 ตรวจสอบสภาพเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ 2.1.4 ตรวจสอบช่องทางหนีไฟและป้ายเตือน 2.2 ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร 2.2.1 ตรวจสอบระบบเครื่องสำรองไฟ การ สำรองน้ำมัน 2.2.2 ตรวจสอบสภาพระบบไฟฟ้า เช่น สายส่ง ไฟฟ้าแรงสูง (สิ่งกีดขวาง) และสภาพไฟฟ้า แรงต่ำภายในอาคาร ตู้ควบคุมไฟฟ้าหลัก ประจำอาคาร ภายในตู้ควบคุม และตรวจ สภาพของอุปกรณ์ไฟฟ้า สภาพสายดิน 2.2.3 ตรวจสอบระบบโทรศัพท์ เสียงตามสาย 2.2.4 ตรวจสอบและทำการปรับปรุงระบบ กล้องวงจรปิดใหม่ทั้งระบบ 2.3 ระบบปรับอากาศ จัดจ้าง บริษัทเข้าตรวจ สภาพเครื่องปรับอากาศปรับปรุงซ่อมแซม แก้ไข ให้มีสภาพพร้อมใช้ และจัดจ้างเข้า บำรุงรักษาทำความสะอาด และการถ่ายเท อากาศเป็นจำทุกๆ 3 เดือน 2.4 ระบบลิฟท์ จัดจ้างบริษัทเข้าบำรุงรักษา ระบบทั้งสภาพห้องโดยสาร ชุดควบคุม สภาพห้องเครื่อง ชุดขับเคลื่อน สภาพ ปล่องลิฟท์ สภาพของสายสลิง การ			



ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
		ติดต่อสื่อสาร แบตเตอรี่สำรองไฟ 2.5 ระบบน้ำสำรอง ตรวจสอบประสิทธิภาพใน การสำรองน้ำ ระบบจัดการกรณีขาดแคลน หรือมีปัญหา และดูแลรักษาความสะอาด 2.6 การปรับปรุงงานอาคารที่เกี่ยวข้องกับ ความปลอดภัย 2.6.1 แผนก่อสร้างห้องเก็บถังแก๊ส รวมทั้งถัง LPG เพื่อใช้เก็บถังแก๊สให้เหมาะสมและมี พื้นที่เพียงพอต่อจำนวนถังแก๊สที่มีอยู่ ตาม หลักของความปลอดภัย 2.6.2 แผนปรับปรุงห้องเก็บรวบรวมของเสีย สารเคมีจากห้องปฏิบัติการ			
<b>2) ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ</b>					
2.1 PDPA (Per- sonal Data Pro- tection Act) หรือ พรบ.คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล: การ จัดการข้อมูลส่วน บุคคล การเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล ที่ เกี่ยวกับการรักษา ความลับ (Confi-	2x2 = 4 (อันดับ 2: ความ เสี่ยงปานกลาง)	1) มาตรการควบคุมด้านความมั่นคงปลอดภัย ที่เกี่ยวกับการจัดการองค์กร 1.1 การกำหนดการใช้งานบัญชีผู้ใช้งานที่มี สิทธิระดับสูงไว้อย่างชัดเจน และจำกัด ให้กับบุคคลที่มีความจำเป็นต้องใช้งาน เท่านั้น 1.2 การกำหนดมาตรการควบคุมสำหรับเมื่อ เกิดเหตุการณ์ขัดข้องหรือเกิดเหตุการณ์ ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล 1.3 การบริหารทรัพยากรบุคคลรวมถึงการที่	-	-	เป็นประเด็นความเสี่ยงที่คณะ กรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุม ครั้งที่ 1 ประจำปีพ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 19 ต.ค. 65 มีมติให้ตัดออกจากแผนบริหาร ความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 เนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้ โดยผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน ได้แจ้งให้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเข้ารับการอบรมเรื่อง PDPA และดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และควบคุมความเสี่ยง จึงให้ย้ายประเด็น

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
Confidentiality) ความถูกต้องสมบูรณ์ (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล		องค์กรควรสื่อสารหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลและการอบรมอย่างต่อเนื่อง 2) มาตรการควบคุมด้านความมั่นคงปลอดภัยเชิงเทคนิค เช่น การควบคุมการเข้าถึงและการยืนยันตัวตน			ความเสี่ยงนี้ไปบรรจุไว้ในแผนควบคุมภายในประจำปี 2566
<b>3) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน</b>					
<b>3.1 ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร</b>					
3.1.1 การรับนักศึกษาเข้าใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เนื่องจากแต่ละปีจำนวนผู้สนใจศึกษาต่อด้านวิทยาศาสตร์น้อยลงในทุกๆ สถานศึกษา	3x2=6 (อันดับ 2: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) วางแผนการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้สถาบันฯเป็นที่รู้จักแก่สาธารณชนมากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีแผนการประชาสัมพันธ์ให้สถาบันฯเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้นด้วยการเผยแพร่ผลงานวิจัยที่โดดเด่นของสถาบันฯสู่สาธารณชนด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายเพื่อกระตุ้นให้เกิดการรับรู้สาธารณชนมากยิ่งขึ้นเพื่อดึงดูดให้มีผู้สนใจสมัครขอรับทุนการศึกษาให้มากขึ้น 2) กระตุ้นและส่งเสริมนักศึกษาชาวไทยและชาวต่างชาติระดับปริญญาโทที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันฯกำหนดให้ขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอกเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น	3x3 = 9 (อันดับ 1: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) วางแผนการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้สถาบันฯเป็นที่รู้จักแก่สาธารณชนมากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีแผนการประชาสัมพันธ์โดยสื่อ Social Media ให้มากขึ้น 2) กระตุ้นและส่งเสริมนักศึกษาชาวไทยและชาวต่างชาติระดับปริญญาโทที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันฯกำหนดให้ขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอกเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น 3) มีการเจรจาเพื่อทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างแหล่งสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรด้านวิทยาศาสตร์ในต่างประเทศ เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติให้มากขึ้น	<b>ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 1 ของแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีคะแนนความเสี่ยงเพิ่มขึ้นจากเดิม 6 เป็น 9</b> เนื่องจากงานส่งเสริมวิชาการ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ในปีที่ผ่านมา มีจำนวนนักศึกษาที่เข้ามาเรียนที่สถาบันฯ ลดลง อาจเป็นผลมาจากสถานการณ์โรคติดต่อ ทำให้การประชาสัมพันธ์หลักสูตรดำเนินการได้น้อยลง

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		3) มีการเจรจาเพื่อทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างแหล่งสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรด้านวิทยาศาสตร์ในต่างประเทศ เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติให้มากขึ้น 4) เปิดโอกาสให้สถาบันอุดมศึกษาที่ต้องการพัฒนาคณาจารย์ด้วยการสนับสนุนให้ศึกษาต่อระดับปริญญาเอกสมัครขอรับทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกที่สถาบัน		4) เปิดโอกาสให้สถาบันอุดมศึกษาที่ต้องการพัฒนาคณาจารย์ด้วยการสนับสนุนให้ศึกษาต่อระดับปริญญาเอกสมัครขอรับทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกที่สถาบัน	
3.1.2 การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาที่มีคณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติร่วมสอน ที่หากมีการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ คณาจารย์พิเศษชาวต่างชาติจะไม่สามารถเดินทางมาสอนได้	3x2=6 (อันดับ 2: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) จัดทำ VCD บันทึกการสอนจากปีการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อเปิดให้นักศึกษาชมในชั้นเรียน 2) จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 3) สนับสนุนสื่อสนับสนุนเพื่อจัดการเรียนการสอนออนไลน์ให้กับคณาจารย์และนักศึกษาอย่างเหมาะสม	-	-	เป็นประเด็นความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุมครั้งที่ 1 ประจำปีพ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 19 ต.ค. 65 มีมติให้ตัดออกจากแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 เนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องมาจากผลกระทบของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ทำให้มีการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศในช่วงที่ผ่านมา ซึ่งปัจจุบันสถานการณ์ดังกล่าวได้คลี่คลายลงอย่างมากทั่วโลกสามารถควบคุมการแพร่ระบาดของโรคและความรุนแรงของโรคน้อยลง จึงมีการเปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศมากขึ้นและคาดว่าสถานการณ์จะดีขึ้นเรื่อยๆ จนกลับเข้าสู่สภาวะปกติได้ จึงให้ย้ายประเด็นความเสี่ยงนี้ไปบรรจุไว้ในแผน

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
					ควบคุมภายใน ประจำปี 2566
3.1.3 ผู้รับทุนการศึกษาชาวต่างชาติไม่สามารถเดินทางมารับทุนการศึกษาได้เนื่องจากมีการปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศ	3x5=15 (อันดับ 1: ความเสี่ยงสูง)	เลื่อนกำหนดการเดินทางมารับทุนของผู้รับทุนชาวต่างชาติให้มารับทุนในปีการศึกษาถัดไปเพื่อให้ยังคงมารับทุนการศึกษาได้เมื่อสถานการณ์โรคระบาดคลี่คลายอันจะทำให้สถาบันฯ ได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณด้านทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอก	-	-	เป็นประเด็นความเสี่ยงที่งานส่งเสริมวิชาการ แจ้งให้ตัดออกจากแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2566 เนื่องจากปัจจุบันมีการเปิดเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศในหลายๆ เส้นทาง เพราะสถานการณ์โควิดได้คลี่คลายลงเป็นอย่างมากและคาดว่าจะไม่มีความเสี่ยงเรื่องนี้เกิดขึ้นอีกในอนาคต
3.2 ความเสี่ยงของการบริหารงานวิจัย ระบบงาน					
3.2.1 ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ	4x2=8 (อันดับ 2: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน 2) มีคณะกรรมการความปลอดภัยทางเคมีเพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี 3) มีคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพเพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการชีวภาพ และทำหน้าที่หลักได้แก่	4x2=8 (อันดับ 1: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน 2) มีคณะกรรมการความปลอดภัยทางเคมีเพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี 3) มีคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพเพื่อวางแผน ควบคุม รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการชีวภาพ และทำหน้าที่หลักได้แก่	ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 1 ของแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีคะแนนความเสี่ยงคงเดิม เนื่องจากปีที่ผ่านมายังคงมีอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงานในห้องปฏิบัติการเกิดขึ้น อีกทั้งทั้งการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการของคณะกรรมการชุดต่างๆ ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มที่ อันเนื่องมาจากสถานการณ์โรคติดเชื้อโควิด-19 ซึ่งมีการปิดสถาบันฯ และให้บุคลากรปฏิบัติงานที่บ้านเป็นส่วนใหญ่ คณะกรรมการด้านความปลอดภัยใน

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>3.1 พิจารณาแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตในการทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสารชีวภาพภายในอาคาร เพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ (APPLICATION FOR BIOSAFETY APPROVAL; ABA)</p> <p>3.2 รวบรวมและรายงานเชื้อเชื้อโรคเพื่อขอจดแจ้งเชื้อโรคในครอบครองกับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามกฎหมายพรบ.เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558</p> <p>3.3 จัดทำแนวทางในการถ่ายโอนวัสดุหรือสารชีวภาพ (MATERIAL TRANSFER AGREEMENT; MTA) เพื่อควบคุมการใช้สาร/วัสดุ</p> <p>3.4 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพวางแผนในการตรวจสอบการดำเนินงานในห้องปฏิบัติการ BSL2 และควบคุมให้มีการปฏิบัติงานตามแนวทางมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ</p> <p>4) มีผู้จัดการห้องปฏิบัติการทั้ง 3 สาขาวิชา เพื่อวางแผน กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ สำหรับผู้ใช้งานและผู้ขอเข้าดูงาน และเสนอของบประมาณการจัดหาอุปกรณ์ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมีต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ ตลอด</p>		<p>3.1 พิจารณาแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตในการทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสารชีวภาพภายในอาคาร เพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ (APPLICATION FOR BIOSAFETY APPROVAL; ABA)</p> <p>3.2 รวบรวมและรายงานเชื้อเชื้อโรคเพื่อขอจดแจ้งเชื้อโรคในครอบครองกับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามกฎหมายพรบ.เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558</p> <p>3.3 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพวางแผนในการตรวจสอบการดำเนินงานในห้องปฏิบัติการ BSL2 และควบคุมให้มีการปฏิบัติงานตามแนวทางมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ</p> <p>4) มีผู้จัดการห้องปฏิบัติการทั้ง 3 สาขาวิชา เพื่อวางแผน กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ สำหรับผู้ใช้งานและผู้ขอเข้าดูงาน และเสนอของบประมาณการจัดหาอุปกรณ์ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมีต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ ตลอด ทั้งควบคุมดูแลการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับกระบวนการ วิธีปฏิบัติงาน แบบบันทึกต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ</p> <p>5) มีการแต่งตั้งตัวแทนเจ้าหน้าที่ความ</p>	<p>ห้องปฏิบัติการจึงไม่ได้ดำเนินการตรวจประเมินห้องปฏิบัติการและจัดประชุมติดตามการดำเนินงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ</p>

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>ทั้งควบคุมดูแลการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับกระบวนการ วิธีปฏิบัติงาน แบบบันทึกต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ</p> <p>5) มีการแต่งตั้งตัวแทนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำชั้น (Floor Safety Representative : FSR) เพื่อเป็นผู้นำที่ประสานงานต่างๆ ด้านความปลอดภัย รวมถึงการแจ้งกฎระเบียบข้อมูล ข่าวสาร ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำชั้นทราบ</p> <p>6) มีแผนการประเมินห้องปฏิบัติการสถาบันฯ ตามเกณฑ์การประเมินห้องปฏิบัติการปลอดภัย โครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย (ESPREL) ของวช.</p> <p>7) จัดอบรมระยะสั้นเพื่อให้ความรู้และแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในห้องปฏิบัติการให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 /ผู้ที่เข้าทำงานในห้องปฏิบัติการทุกคน</p> <p>8) จัดอบรมความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการเคมี และห้องปฏิบัติการชีวภาพรวมทั้งให้มีการจัดอบรมพิเศษเกี่ยวกับความรู้และการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ BSL 2 ให้แก่</p>		<p>ปลอดภัยประจำชั้น (Floor Safety Representative : FSR) เพื่อเป็นผู้นำที่ประสานงานต่างๆ ด้านความปลอดภัย รวมถึงการแจ้งกฎระเบียบข้อมูล ข่าวสาร ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำชั้นทราบ</p> <p>6) มีแผนการประเมินห้องปฏิบัติการสถาบันฯ ตามเกณฑ์การประเมินห้องปฏิบัติการปลอดภัย โครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย (ESPREL) ของวช.</p> <p>7) จัดอบรมระยะสั้นเพื่อให้ความรู้และแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในห้องปฏิบัติการให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 /ผู้ที่เข้าทำงานในห้องปฏิบัติการทุกคน</p> <p>8) จัดอบรมความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการเคมี และห้องปฏิบัติการชีวภาพรวมทั้งให้มีการจัดอบรมพิเศษเกี่ยวกับความรู้และการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ BSL 2 ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่างเทคนิค แม่บ้าน รปภ.</p> <p>9) จัดให้มีการตรวจเยี่ยมด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่างเทคนิค แม่บ้าน รปภ.</p> <p>9) จัดให้มีการตรวจเยี่ยมด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง</p> <p>10) จัดให้มีแผนป้องกันและแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ รวมถึงกฎระเบียบในการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการหลังเวลา 21.00 น. และวันหยุดราชการ</p> <p>11) มีคู่มือความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>11.1 คู่มือความปลอดภัยด้านสารเคมีในห้องปฏิบัติการ</p> <p>11.2 คู่มือความปลอดภัยด้านสารชีวภาพในห้องปฏิบัติการ</p> <p>12) คู่มือปฐมพยาบาลเบื้องต้นแผนพับแสดงวิธีการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน CPR เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางปฏิบัติในการปฐมพยาบาลให้แก่ผู้ประสบอุบัติเหตุได้อย่างถูกต้อง</p> <p>13) นักศึกษาได้พร้อมใจกันจัดทำประกันอุบัติเหตุ</p> <p>14) จัดอบรมวิธีการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พร้อม</p>		<p>10) มีคู่มือความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>10.1 คู่มือความปลอดภัยด้านสารเคมีในห้องปฏิบัติการ</p> <p>10.2 คู่มือความปลอดภัยด้านสารชีวภาพในห้องปฏิบัติการ</p> <p>11) มีคู่มือปฐมพยาบาลเบื้องต้นแผนพับแสดงวิธีการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน CPR เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางปฏิบัติในการปฐมพยาบาลให้แก่ผู้ประสบอุบัติเหตุได้อย่างถูกต้อง</p> <p>12) นักศึกษาได้พร้อมใจกันจัดทำประกันอุบัติเหตุ</p> <p>13) ห้องปฏิบัติการแต่ละสาขา จัดอบรมวิธีการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พร้อมจัดทำคู่มือการใช้งาน</p> <p>14) การจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ชุดchemical spill kit ชุด Biological spill kit และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้มีความพร้อมใ้ช้อยู่ตลอดเวลา</p> <p>15) มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equip-</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>จัดให้มีคู่มือการใช้งาน</p> <p>15) การจัดเตรียมอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ชุดchemical spill kit ชุด Biological spill kit และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้มีความพร้อมใช้อยู่ตลอดเวลา</p> <p>16) มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment; PPE) ได้แก่ เสื้อกาวน์ รองเท้า safety และ แว่นตาป้องกันสารเคมี เพื่อแจกจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ</p> <p>17) ให้มีการรายงานอุบัติเหตุและเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (รายงานอุบัติการณ์) เพื่อหาสาเหตุของการเกิดเหตุและหาแนวทางในการควบคุมป้องกันการเกิดเหตุการณ์ซ้ำ</p>		<p>ment; PPE) ได้แก่ เสื้อกาวน์ รองเท้า safety และ แว่นตาป้องกันสารเคมี เพื่อแจกจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ</p> <p>16) ให้มีการรายงานอุบัติเหตุและเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (รายงานอุบัติการณ์) เพื่อหาสาเหตุของการเกิดเหตุและหาแนวทางในการควบคุมป้องกันการเกิดเหตุการณ์ซ้ำ</p>	
3.2.2 การละเมิดลิขสิทธิ์โดยผู้เช่าไม่ถึงการณ์	3x2=6 (อันดับ 2: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) การจัดอบรมแนะนำการใช้โปรแกรม Turnitin ให้แก่ อาจารย์และนักศึกษาสถาบันบัณฑิตศึกษา จุฬารัตน์ ชั้น ปีที่ 1 และนักศึกษาชั้นปีอื่น ๆ ที่สนใจ โดยกำหนดจัดอบรมให้ถี่ขึ้น ทั้งการจัดอบรมแบบเป็นกลุ่ม และรายบุคคล โดยเน้นย้ำให้นักศึกษาตระหนักถึงผลกระทบของการไป	-	-	เป็นประเด็นความเสี่ยงที่ศูนย์การเรียนรู้แจ้งให้ตัดออกจากแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 เนื่องจากสามารถควบคุมความเสี่ยงได้ จึงให้ย้ายไปบรรจุไว้ในแผนควบคุมภายในประจำปี 2566



ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		ใช้ ID Class ของสถาบันอื่น 2) การประชาสัมพันธ์ การให้บริการโปรแกรม Turnitin ของศูนย์การเรียนรู้ 3) จัดอบรมให้ความรู้แก่นักศึกษาในเรื่อง การเขียนบรรณานุกรมและการทำรายการอ้างอิง รวมถึงความรู้ในเรื่องการละเมิดลิขสิทธิ์			
<b>4) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก</b>					
4.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน อันเกิดจากภัยพิบัติ/ การก่อการจลาจล/ การก่อการร้าย/ สถานการณ์ทางการเมือง	3x2=6 (อันดับ 2: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) มีคณะกรรมการด้านความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผน ควบคุมการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมงานด้านความปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน ได้แก่ 1.1 คณะกรรมการความปลอดภัย 1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉิน 1.3 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ 1.4 คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี 2) มีการแต่งตั้งคณะทำงานควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ พร้อม กำหนดผู้รับผิดชอบและหน้าที่ของคณะทำงานชุด	3x2=6 (อันดับ 1: ความเสี่ยงปานกลาง)	1) มีคณะกรรมการด้านความปลอดภัยของสถาบันฯ เพื่อวางแผน ควบคุมการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมงานด้านความปลอดภัยทั้งหมดภายในสถาบัน ได้แก่ 1.1 คณะกรรมการความปลอดภัย 1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉิน 1.3 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ 1.4 คณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางเคมี 2) มีการแต่งตั้งคณะทำงานควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ พร้อม กำหนดผู้รับผิดชอบและหน้าที่ของคณะทำงานชุด	<b>ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ 2 ของแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีคะแนนความเสี่ยงคงเดิม</b> เนื่องจากที่ผ่านมาสถาบันฯ มีความเสี่ยงในการได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุน้ำท่วม โดยยังคงต้องเฝ้าระวังอย่างสถานการณ์อย่างต่อเนื่องในช่วงปลายปี

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>ปฏิบัติการในทุกชุดพร้อมทั้งแจ้งให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งทราบตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติ กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่างๆ เพื่อรองรับการทำงานทำให้สามารถควบคุมความเสี่ยงรวมทั้งเป็นการลดและป้องกันการเกิดความเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินจากการเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉิน นอกจากนี้ให้มีการจัดเก็บข้อมูล บันทึกผลการเกิดภัยพิบัติ ตลอดทั้งให้มีการศึกษาข้อมูลที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการหาทางป้องกันและการลดความเสี่ยง</p> <p>3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉินของสถาบันประเมินความเสี่ยงของภัยพิบัติและสถานะการณ์ฉุกเฉินพร้อมผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ต่างๆ รวม 7 ภัย เพื่อจัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน และแผนปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินในแต่ละประเภทของภาวะฉุกเฉินพร้อมให้มีแผนสำรองเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินก่อนเกิดภัยและการปฏิบัติการฟื้นฟูบูรณะหลังเกิดภัย</p> <p>4) จัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน เพื่อ</p>		<p>ปฏิบัติการในทุกชุดพร้อมทั้งแจ้งให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งทราบตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติ กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่างๆ เพื่อรองรับการทำงานทำให้สามารถควบคุมความเสี่ยงรวมทั้งเป็นการลดและป้องกันการเกิดความเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินจากการเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉิน นอกจากนี้ให้มีการจัดเก็บข้อมูล บันทึกผลการเกิดภัยพิบัติ ตลอดทั้งให้มีการศึกษาข้อมูลที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการหาทางป้องกันและการลดความเสี่ยง</p> <p>3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและระงับเหตุฉุกเฉินของสถาบันประเมินความเสี่ยงของภัยพิบัติและสถานะการณ์ฉุกเฉินพร้อมผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ต่างๆ รวม 7 ภัย เพื่อจัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน และแผนปฏิบัติการควบคุมเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินในแต่ละประเภทของภาวะฉุกเฉินพร้อมให้มีแผนสำรองเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินก่อนเกิดภัยและการปฏิบัติการฟื้นฟูบูรณะหลังเกิดภัย</p> <p>4) จัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน เพื่อ</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>เข้ามารับผิดชอบความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น</p> <p>5) จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ รวมถึงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน หัวข้อละ 1 ครั้ง/ปี พร้อมศึกษาจุดอ่อนหรืออุปสรรคเพื่อทำการปรับปรุงการทำงานให้เหมาะสมในการปฏิบัติงานจริงมากขึ้น</p> <p>6) จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินประจำอาคาร รวมทั้งจัดทำคู่มือฉบับย่อ การเตรียมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคน</p> <p>7) จัดเตรียมความพร้อมในเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติ เช่น ระบบไฟสำรอง</p> <p>8) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการและบริหารมวลชนสัมพันธ์และสื่อมวลชน</p> <p>9) มีมาตรการในการเก็บข้อมูลสำรอง เพื่อป้องกันภัยเมื่อเกิดภัยพิบัติ และสามารถนำข้อมูลสำรองมาใช้ได้ทันเวลา</p> <p>10) จัดทำแผนกอบกู้สถาบันจากภัยพิบัติ</p>		<p>เข้ามารับผิดชอบความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น</p> <p>5) จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ รวมถึงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน หัวข้อละ 1 ครั้ง/ปี พร้อมศึกษาจุดอ่อนหรืออุปสรรคเพื่อทำการปรับปรุงการทำงานให้เหมาะสมในการปฏิบัติงานจริงมากขึ้น</p> <p>6) จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินประจำอาคาร รวมทั้งจัดทำคู่มือฉบับย่อ การเตรียมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคน</p> <p>7) จัดเตรียมความพร้อมในเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติ เช่น ระบบไฟสำรอง</p> <p>8) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการและบริหารมวลชนสัมพันธ์และสื่อมวลชน</p> <p>9) มีมาตรการในการเก็บข้อมูลสำรอง เพื่อป้องกันภัยเมื่อเกิดภัยพิบัติ และสามารถนำข้อมูลสำรองมาใช้ได้ทันเวลา</p> <p>10) จัดทำแผนกอบกู้สถาบันจากภัยพิบัติ</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		11) จัดทำรายละเอียดที่ใช้ในการติดต่อผู้บริหาร คณะทำงานระดับควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ 12) จัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ 13) จัดเตรียมพิมพ์เขียวตัวอาคารและส่วนประกอบอาคาร 14) จัดเตรียมกรมธรรม์ประกันภัยที่แสดงเงื่อนไขที่ชัดเจน 15) มีแผนจัดทำโรงเก็บถังแก๊สชนิดต่างๆ ให้ถูกต้องตามหลักความปลอดภัย		11) จัดทำรายละเอียดที่ใช้ในการติดต่อผู้บริหาร คณะทำงานระดับควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุบัติเหตุ 12) จัดทำรายละเอียดการติดต่อหน่วยงานภายนอกที่จะให้เข้ามาให้ความช่วยเหลือ 13) จัดเตรียมพิมพ์เขียวตัวอาคารและส่วนประกอบอาคาร 14) จัดเตรียมกรมธรรม์ประกันภัยที่แสดงเงื่อนไขที่ชัดเจน 15) มีแผนจัดทำโรงเก็บถังแก๊สชนิดต่างๆ ให้ถูกต้องตามหลักความปลอดภัย	
4.2 ผลกระทบจากการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2	3x1=3 (อันดับ 3: ความเสี่ยงต่ำ)	1) สถาบันฯ มีการแต่งตั้งบริษัทที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 เพื่อเป็นที่ปรึกษา ดูแลควบคุมโครงการก่อสร้างรวมทั้งเขียนแผนการปฏิบัติงานโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ ในแต่ละช่วงประกอบด้วยรายละเอียดของการทำงานในแต่ละช่วงเวลาและการเบิกจ่ายเงินงวดเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานก่อสร้าง 2) บริษัทที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างฯ ควบคุมดูแลผู้รับจ้างให้มีการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการทำงานก่อสร้าง และ	3x1=3 (อันดับ 2: ความเสี่ยงต่ำ)	1) สถาบันฯ มีการแต่งตั้งบริษัทที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ อาคาร 2 เพื่อเป็นที่ปรึกษา ดูแลควบคุมโครงการก่อสร้างรวมทั้งเขียนแผนการปฏิบัติงานโครงการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ ในแต่ละช่วง ประกอบด้วยรายละเอียดของการทำงานในแต่ละช่วงเวลาและการเบิกจ่ายเงินงวดเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานก่อสร้าง 2) บริษัทที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างฯ ควบคุมดูแลผู้รับจ้างให้มีการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการทำงาน	ความเสี่ยงอยู่ในอันดับ ของแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีคะแนนความเสี่ยงคงเดิม วิศวกรผู้ดูแลงานก่อสร้างอาคารสถาบันฯ อาคาร 2 ได้แจ้งว่าในปี พ.ศ. 2566 จะเริ่มมีการก่อสร้างอาคารสถาบันฯ จึงให้บรรจุความเสี่ยงเรื่องนี้คงไว้ในแผนตามเดิม

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
		<p>สถาบันได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับการควบคุมงานและตรวจรับโครงการก่อสร้างอาคารฯ เพื่อติดตามการทำงานของบริษัททั้งสองในการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้าง</p> <p>3) บริษัทที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างฯ จะต้องจัดให้มีการรายงานผลกระทบและข้อร้องเรียนจากบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ต่อผู้ดูแลรับผิดชอบการก่อสร้าง ในประเด็นต่างๆ เช่น การเกิดฝุ่นละออง การสัญจร เสี่ยงตั้งในการก่อสร้างและการพูดคุยของพนักงานก่อสร้าง ที่อาจมีผลกระทบต่อการเรียนรู้การสอนรวมถึงการทำงานของบุคลากรภายในอาคารสถาบันฯ เป็นต้น</p> <p>4) งานอาคารต้องกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยเฝ้าระวังในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <p>1.1 จัดเตรียมและวางแผนการจัดพื้นที่จอดรถของบุคลากร นักศึกษาของสถาบัน และบุคคลภายนอกในบริเวณพื้นที่ของสถาบัน</p> <p>1.2 ดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของสถาบัน และความปลอดภัยกับบุคลากรและนักศึกษาของสถาบัน</p>		<p>ก่อสร้าง และสถาบันได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับการควบคุมงานและตรวจรับโครงการก่อสร้างอาคารฯ เพื่อติดตามการทำงานของบริษัททั้งสองในการดูแลความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้าง</p> <p>3) บริษัทที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างฯ จะต้องจัดให้มีการรายงานผลกระทบและข้อร้องเรียนจากบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ต่อผู้ดูแลรับผิดชอบการก่อสร้าง ในประเด็นต่างๆ เช่น การเกิดฝุ่นละออง การสัญจร เสี่ยงตั้งในการก่อสร้างและการพูดคุยของพนักงานก่อสร้าง ที่อาจมีผลกระทบต่อการเรียนรู้การสอนรวมถึงการทำงานของบุคลากรภายในอาคารสถาบันฯ เป็นต้น</p> <p>งานอาคารต้องกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยเฝ้าระวังในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <p>1.3 จัดเตรียมและวางแผนการจัดพื้นที่จอดรถของบุคลากร นักศึกษาของสถาบัน และบุคคลภายนอกในบริเวณพื้นที่ของสถาบัน</p> <p>1.4 ดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของ</p>	

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความ เสียหาย)	การดำเนินการ	
				สถาบัน และความปลอดภัยกับบุคลากร และนักศึกษาของสถาบัน	
<b>5) อื่นๆ</b>					
5.1 ความเสี่ยงด้านการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19					
5.1.1 สถาบัน อุดมศึกษาต้องปิด ทำการชั่วคราว	3x5=15 (อันดับ 1: ความ เสี่ยงสูง)	1) หลักสูตรอาจต้องปรับรูปแบบการจัดการ เรียนการสอนให้ยังคงดำเนินการเรียนการ สอนได้อย่างต่อเนื่องแม้ว่า สถาบันอุดมศึกษาต้องปิดทำการชั่วคราว โดยจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การ สนับสนุนค่า Internet ให้ คณาจารย์และ นักศึกษา 2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และนักศึกษา ในความดูแลอาจต้องปรับแผนการทำงาน วิจัย และจัดตารางการเข้าทำงานวิจัยใน ห้องปฏิบัติการภายใต้มาตรการ Social Distancing เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ เชื้อต่างๆ / โรคระบาด	-	-	เป็นประเด็นความเสี่ยงที่คณะ กรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุม ครั้งที่ 1 ประจำปีพ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 19 ต.ค. 65 มีมติให้ตัดออกจากแผนบริหาร ความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566 เนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องมาจาก ผลกระทบของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ทำ ให้มีสถาบันฯ ต้องปิดทำการชั่วคราวและให้ บุคลากร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่บ้าน ซึ่ง ปัจจุบันสถานการณ์ดังกล่าวได้คลี่คลายลง อย่างมาก สามารถควบคุมการแพร่ระบาด ของโรคได้และความรุนแรงของโรคน้อยลง ซึ่งคาดว่าสถานการณ์จะดีขึ้นเรื่อยๆ จนกลับ เข้าสู่สภาวะปกติได้ จึงให้ย้ายประเด็นความ เสี่ยงนี้ไปบรรจุไว้ในแผนควบคุมภายใน ประจำปี 2566
5.1.2 ผู้ปฏิบัติงาน ติดเชื้อโควิด-19 และเกิดการแพร่	2x4=8 (อันดับ 2: ความ เสี่ยงปานกลาง)	1) สนับสนุนมาตรการปฏิบัติตนที่ป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ตามมาตรการของรัฐ เช่น	-	-	เป็นประเด็นความเสี่ยงที่งานอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ตัดออกจากแผน บริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ

ตารางเปรียบเทียบความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566

รายการความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง ปี 2565		การบริหารความเสี่ยง ปี 2566		วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยง
	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความเสียหาย)	การดำเนินการ	
ระบาดของโรค ภายในสถานที่ ทำงาน		1.1 การจัดให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าอาคาร 1.2 จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ล้างมือฆ่าเชื้ออย่างทั่วถึง 2) สถาบันฯ มีมาตรการรองรับเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในที่ทำงาน 2.1 ให้มีการตรวจคัดกรองหาผู้ติดเชื้อโควิดเชิงรุกด้วยการใช้ชุดตรวจ Rapid Antigen Test ทุกวันพุธของสัปดาห์ ให้แก่ บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานในอาคารสถาบันฯ 2.2 ให้บุคลากรฉีดวัคซีนให้ได้มากที่สุด 2.3 การทำความสะอาดพื้นที่ส่วนรวม เช่น ลิฟต์ โดยสาร ลิฟต์ขนของ ราวบันได ที่จับประตู อย่างสม่ำเสมอ 2.4 มีแนวปฏิบัติสำหรับบุคคลภายนอกที่จะเข้าปฏิบัติงานภายในอาคารสถาบันฯ			<b>2566</b> เนื่องสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 ได้คลี่คลายลงและมีการประกาศยกเลิกโรคโควิด 19 จากโรคติดต่ออันตราย ปรับเป็นโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังลำดับที่ 57 ตาม พ.ร.บ.โรคติดต่อ พ.ศ. 2558 ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาแล้วตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ที่ผ่านมานั้น ทำให้สามารถควบคุมความเสี่ยงได้ จึงให้ย้ายประเด็นความเสี่ยงนี้ไปบรรจุไว้ในแผนควบคุมภายใน ประจำปี 2566

