



คำสั่งสถาบันบัณฑิตศึกษาอุบลราชธานี

ที่ 54 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อเครื่องไหลเวียนสารทำความเย็น (Cooling Circulator) จำนวน 5 เครื่อง

ด้วยสถาบันบัณฑิตศึกษาอุบลราชธานี มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องไหลเวียนสารทำความเย็น (Cooling Circulator) จำนวน 5 เครื่อง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| 1. รศ.ดร.ชาญศักดิ์ ทองซ้อนกลีบ | ประธานกรรมการ |
| 2. รศ.ดร.จำเรียง ธรรมธร | กรรมการ |
| 3. ผศ.ดร.สถาปนวัฒน์ สิทธิหาญ | กรรมการ |

อำนาจและหน้าที่

กำหนดราคากลางของพัสดุที่ทำการจัดซื้อ

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- | | |
|------------------------------|---------------|
| 1. ดร.พูนศักดิ์ พลอยประดิษฐ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ดร.รุ่งโรจน์ ศฤงคารภาษิต | กรรมการ |
| 3. นายจเรวัตร จักรมณี | กรรมการ |

อำนาจและหน้าที่

ให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะมีหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องไหลเวียนสารทำความเย็น (Cooling Circulator) และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยให้มีรายละเอียดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|--------------------------|---------------|
| 1. รศ.ดร.นพพร ทัศนา | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.วัฒนชัย จำปาทอง | กรรมการ |
| 3. นางสาวนัยนา แซ่เซี่ยน | กรรมการ |
- อำนาจและหน้าที่

ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่าง ๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| 1. ศ.ดร.ประสพท กิตตะคุปต์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.วรวิษ นิเวศน์มรินทร์ | กรรมการ |
| 3. ดร.ธวัชชัย ทองคงแก้ว | กรรมการ |
- อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามระเบียบและเงื่อนไขที่กำหนด โดยให้ทำการตรวจรับพัสดุให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด แต่อย่างช้าไม่เกิน 5 วันทำการ นับแต่วันที่คู่สัญญานำพัสดุมาส่งมอบ ทั้งนี้ ระยะเวลาดังกล่าวไม่รวมถึงระยะเวลาในการทดลองหรือตรวจสอบในทางเทคนิคหรือทางวิทยาศาสตร์ กรณีที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้นได้ ให้รายงานหัวหน้าส่วนงานพร้อมด้วยเหตุผลความจำเป็นพร้อมกับสำเนาแจ้งให้คู่สัญญาทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2567



(รองศาสตราจารย์ ดร.พินิติ รัตนานุกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์