



ราชวิทยาลัย
จุฬารักษ์

สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์
ประกาศสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์

เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติงานอิเล็กทรอนิกส์ สายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตาม ข้อ ๓๘ ถึง ข้อ ๔๐ ของข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การลงเวลาปฏิบัติงานอิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตามประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย ประจำส่วนงานสถาบันบัณฑิตศึกษา

จุฬารักษ์

“ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น” หมายความว่า ประธานสาขา ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยฯ หรือผู้ที่ได้รับ

มอบหมาย

“ผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการ” หมายความว่า คณาจารย์ นักวิจัย

“การลงเวลาปฏิบัติงานอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานลงเวลาปฏิบัติงานที่เป็นเครื่องควบคุมการลงเวลาปฏิบัติงานโดยการแสดงลายนิ้วมือด้วยเครื่องอ่านลายนิ้วมือทุกวันที่มาปฏิบัติงานทั้งเวลามาและเวลากลับตามกำหนดเวลาของสถาบัน และมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดเกี่ยวกับการลาประเภทใดไว้เป็นพิเศษ

ข้อ ๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้ผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการทำงานเวลาปกติตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๗.๐๐ นาฬิกา ในการลงเวลาปฏิบัติงานอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ผู้ปฏิบัติงานลงเวลาปฏิบัติงานการแสดงลายนิ้วมือที่เครื่องอ่านลายนิ้วมือไม่ผ่าน หรือเหตุอื่นใดให้ผู้ปฏิบัติงานจัดทำบันทึกแจ้งเหตุดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ รับรองการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ ในกรณีผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถมาปฏิบัติงานตามช่วงวัน เวลา ตามข้อ ๓ ให้ปฏิบัติงานชดเชย ในช่วงเวลาอื่นในสัปดาห์เดียวกัน โดยให้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ซึ่งจะไม่ได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สมศักดิ์ จรุงวัฒนะ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สมศักดิ์ จรุงวัฒนะ)

อธิการบดีสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์